UNIVERSITATEA
Dimitrie Cantemir

Târgu-Mureș, România
Str. Bodoni Sándor nr. 3-5
Tel.: +40-365-401.127
Fax: +40-365-401.125
E-mail: universitate@cantemir.ro
Web: www.cantemir.ro

Consiliul de Administrație al Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, întrunit în ședința din data de 11 noiembrie 2026, în temeiul art. 6.3. (6) din Carta Universității, în unanimitate de voturi adoptă

HOTĂRÂREA
nr. 124 din 17 noiembrie 2026,

1. Pentru optimizarea funcționării și a conținutului site-ului oficial al Universității, se stabilesc următoarele măsuri:

a). Operațiunile tehnice de postare a documentelor, informațiilor și datelor pe site-ul Universității sunt realizate de către Departamentul Comunicare și Relații publice;

b) Prin grija Departamentului Comunicare și Relații Publice, conținutul versiunilor din limbile străine ale site-ului va fi identic cu cel din limba română în ceea ce privește informațiile adresate în mod direct studenților. Operațiunea va fi finalizată până în data de 01.03.2027;

c). Documentele cu caracter normativ sunt postate la solicitarea oricărui membru al Consiliului de Administrație sau a Președintelui Senatului Universitar;

d). Documentele cu caracter tehnic, datele și informațiile sunt postate la solicitarea conducătorului structurii în care au fost realizate (decan, director de departament sau șef de serviciu).

e) Documentele sau părți din acestea, care au caracter individual nu se publică pe site-ul Universității. Acestea se aduc la cunoștința persoanelor vizate și a structurilor responsabile cu punerea lor în executare.

2. a). În perioada 02.12.2026-22.01.2027, activitățile didactice de la programele universitare de licență și masterat nonmedicale se desfășoară sincron, pe Platforma Teams a Universității;

b). În perioada 14 - 18.12.2026 și 04.01. - 08.01.2027. cursurile de la programul universitar de licență Medicină Dentară se desfășoară sincron, pe platform Teams a Universității.

3. Organizarea și desfășurarea în Universitate a activităților academice extracurriculare, neprevăzute în planurile de învățământ sau în Structura Anului Universitar, se pot realiza numai cu aprobarea scrisă și prealabilă a Consiliului de Administrație. Structura sau persoana solicitantă are obligația de a indica datele referitoare la activitatea propusă (denumire, perioada de desfășurare, participanți, loc de desfășurare etc.), beneficiile și cheltuielile Universității.

4. Începând cu data prezentei Hotărâri, documentele trimise de Universitate către persoane fizice sau juridice, instituții ori autorități publice, indiferent de structura sau persoana emitentă, care vizează situația programelor de studii universitare, postuniversitare și de formare profesională ori sunt de natură să angajeze răspunderea juridică a Universității vor fi prezentate, înainte de expediere, Președintelui interimar al Consiliului de Administrație.

5. Corespondența destinată Consiliului de Administrație sau membrilor acestuia, indiferent de originea ei, se depune/primește la Secretariatul General al Universității și, după ce este înregistrată, se prezintă destinatarilor, în fiecare zi de lucru a săptămânii, în intervalul orar 12.00-13.00. Este exceptată corespondența care are caracter urgent.

6. Programul de audiențe a membrilor Consiliului de Administrație este în fiecare zi lucrătoare de miercuri a săptămânii, în intervalul orar 11.00-12.00.

7. Aprobă Acordul de colaborare din data de 11.11.2026 încheiat între Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș și Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

8. Aprobă Ghidul privind utilizarea etică a Inteligenței Artificiale în activitatea academică.

9. a). Aprobă Raportul de autoevaluare internă pentru programul universitar de masterat „Științe penale și criminalistică” din domeniul „Drept”, în structura Facultății de Drept;

b). Aprobă ca Rectorul Univerității să solicite înscrierea programului de masterat „Științe Penale și Criminalistică” în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

10. Aprobă Raportul de autoevaluare internă pentru programul de formare psihopedagogică pentru certificare în profesia didactică Nivelul I și Nivelul II.

11. Aprobă modificarea art. 4 din Regulamentul privind acordarea titlurilor și distincțiilor onorifice (R-37), în sensul că titlul de „profesor emerit se aordă cadrelor didactice pentru excelență didactică și cercetare”.

12. Aprobă, pentru anul Universitar 2026/2027, reducerea, în condițiile legii, a timpului de muncă zilnic cu 4 (patru) ore pentru doamna lect. univ. dr. Moldovan Raluca.

Președintele interimar al Consiliului de Admistrație,
Prof. univ. dr. habil emerit Teodor BODOAȘCĂ

Membri:
- Director, ing. Liliana-Carmen MURGU,
- Rector, Ramona-Flavia RAȚIU.