UNIVERSITATEA
Dimitrie Cantemir
Târgu Mureș, România
Str. Bodoni Sándor nr. 3-5
Tel.: +40-365-401.128
Fax: +40-365-401.125
E-mail: universitate@cantemir.ro
Web: www.cantemir.ro

PLAN OPERAȚIONAL
CEAC-UDC
ȘI CADRU COMUN DE COORDONARE ȘI ASISTENȚĂ
PENTRU CEAC-FACULTĂȚI
pentru asigurarea și îmbunătățirea calității
ANUL UNIVERSITAR 2026–2027

Corelat cu Planul operațional UDC 2026–2027, aprobat de Senatul Universității la 29.09.2026, și cu REG 36, în forma în vigoare.

Propus de: CEAC-UDC / Prorectoratul pentru Managementul Calității și Proiecte
Coordonare: Conf. univ. dr. Sorina-Mihaela Bălan – Președinte CEAC-UDC / Prorector pentru Managementul Calității și Proiecte

FORMĂ REVIZUITĂ

Plan anual de acțiuni în domeniul asigurării calității, supus aprobării Senatului Universității, potrivit art. 9 alin. (2) din HG nr. 962/2024.

Elaborat / propus	CEAC-UDC – Președinte CEAC-UDC, Conf. univ. dr. Sorina-Mihaela Bălan
Avizat	Rector, Conf. univ. dr. Ramona-Flavia Rațiu
Aprobat	Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș – Hotărârea nr. 110 / 05.10.2026

1. Fundamentare și corelare strategică

Planul operațional CEAC-UDC pentru anul universitar 2026–2027, împreună cu cadrul comun de coordonare și asistență pentru CEAC-Facultăți, transpune la nivelul sistemului intern de asigurare a calității obiectivele instituționale privind calitatea educației și cercetării, evaluarea externă, dezvoltarea resursei umane, învățământul centrat pe student, digitalizarea, internaționalizarea, sustenabilitatea, transparența și dezvoltarea ofertei educaționale.

Documentul este construit în corelare cu Planul operațional UDC 2026–2027 și urmărește trasabilitatea dintre obiectivele instituționale, activitățile de monitorizare și evaluare ale CEAC, recomandările formulate și măsurile de îmbunătățire asumate de structurile competente. Menționarea în plan a unor procese instituționale nu transferă către CEAC atribuții executive, didactice, administrative sau decizionale.

2. Cadru de referință

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 962/2024 privind Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare, în special art. 9 alin. (2), potrivit căruia Senatul universitar aprobă strategia de asigurare a calității, regulamentul CEAC, planul de acțiuni, metodologiile și procedurile privind asigurarea calității.
- Ghidurile, standardele și indicatorii ARACIS în vigoare pentru programe de licență, domenii/programe de masterat și structurile supuse evaluării externe; cererile și anexele oficiale aferente procedurilor de evaluare.
- Cadrul Național al Calificărilor, RNCIS/ANC și metodologia ECTS aplicabilă.
- REG 36, în forma în vigoare, în special art. 2 privind atribuțiile CEAC și art. 7 privind atribuția Președintelui CEAC de a elabora planul de evaluare a calității și de a coordona/acorda asistență activităților de evaluare la nivelul facultăților și departamentelor.
- Reglementările interne UDC aplicabile: REG-24, REG-33, REG-52, REG-55, REG-57, REG-16, regulamentele facultăților, Codul/Manualul calității și procedurile CEAC, după caz.
- Legea învățământului superior nr. 199/2023, art. 137 alin. (2) lit. d) și i), privind competența Senatului de a aproba planurile operaționale instituționale și procedurile privind asigurarea internă a calității; art. 227–228 privind CEAC și atribuțiile acesteia.
- Carta UDC, art. 9.11, privind asigurarea internă a calității și funcționarea CEAC în cadrul instituției.
- Planul operațional UDC 2026–2027 și documentele strategice/manageriale instituționale.

2.1. Delimitarea rolurilor și responsabilităților

În aplicarea prezentului plan, CEAC-UDC și CEAC-Facultăți exercită atribuții de evaluare și asigurare a calității, monitorizare, analiză, raportare, formulare de recomandări și propuneri, precum și coordonare și asistență în domeniul calității, în limitele REG 36.

Activitățile executive, administrative, didactice și decizionale – inclusiv aprobarea sau modificarea regulamentelor, planurilor de învățământ, statelor de funcții și orarelor, depunerea cererilor instituționale, adoptarea deciziilor și implementarea măsurilor – revin Rectorului, prorectorilor, Consiliului de Administrație, Senatului, decanilor, consiliilor facultăților, departamentelor și celorlalte structuri competente, potrivit reglementărilor UDC. Rolul CEAC este de a evalua conformitatea, de a semnala necorelările, de a formula recomandări și de a urmări stadiul măsurilor de îmbunătățire.

2.2. Circuitul de aprobare al Planului operațional CEAC

REG 36 atribuie Președintelui CEAC elaborarea planului de evaluare a calității, fără a preciza expres circuitul de aprobare al acestui plan. Această omisiune se completează prin norma de rang superior prevăzută la art. 9 alin. (2) din HG nr. 962/2024, potrivit căreia Senatul universitar aprobă strategia de asigurare a calității, regulamentul de funcționare al CEAC, precum și planul de acțiuni, metodologiile și procedurile privind asigurarea calității.

Întrucât prezentul Plan operațional CEAC-UDC stabilește acțiunile anuale de asigurare și evaluare internă a calității pentru 2026–2027, acesta are natura planului de acțiuni prevăzut de HG nr. 962/2024 și se supune aprobării Senatului Universității. Legea nr. 199/2023, art. 137 alin. (2) lit. d) și i), susține această competență a Senatului în materia planurilor operaționale și a asigurării interne a calității. Avizarea de către alte structuri se realizează numai dacă este prevăzută de circuitul intern de documente al UDC.

3. Matrice de corelare cu direcțiile manageriale/instituționale

Direcție managerială	Direcție instituțională 2026–2027	Rol CEAC (în limitele REG 36)	Structuri/actori instituționali relevanți
1. Calitatea educației și performanță	Implementarea standardelor; urmărirea recomandărilor ARACIS; evaluare internă; indicatori de calitate	Monitorizarea conformității; analiza recomandărilor și a indicatorilor; rapoarte și recomandări de îmbunătățire	CEAC-UDC; CEAC-F; structurile academice și administrative competente
2. Resurse umane și dezvoltare profesională	Adecvarea statelor de funcții, gradului de încărcare și calificării personalului; evaluarea performanței	Analiza conformității plan–stat–grad–orar și a indicatorilor de personal; semnalarea necorelărilor; recomandări	Rector/Prorectori; Decani; HR/Didactic; CEAC-UDC; CEAC-F
3. Cercetare, inovare și transfer	Creșterea calității cercetării, interdisciplinaritate, etica cercetării	Analiza indicatorilor de cercetare și etică; monitorizarea integrării rezultatelor în curriculum și raportarea de calitate	Structurile de cercetare; Prorector cercetare; CEAC-UDC; CEAC-F
4. Învățământ centrat pe student	Consultare, tutorat, practică, accesibilitate, prevenirea abandonului, CCOC	Analiza feedbackului și a indicatorilor de retenție/abandon; monitorizarea tutoratului și practicii; recomandări	Facultăți; CCOC; structurile competente; CEAC-F; CEAC-UDC
5. Dezvoltarea ofertei educaționale	Fundamentarea programelor noi, microcertificări, revizuire curriculară	Analiza, din perspectiva calității, a studiilor de oportunitate, benchmarkingului, consultărilor și coerenței RI/ECTS; recomandări	Facultăți și structurile de aprobare; CEAC-F; CEAC-UDC
6. Guvernanță și transparență	Actualizarea reglementărilor, monitorizarea recomandărilor, publicarea documentelor și raportare	Analiza conformității reglementărilor; identificarea necorelărilor; propuneri către structurile competente; monitorizarea transparenței	Rector/CA/Senat/Juridic, după competență; CEAC-UDC

Direcție managerială	Direcție instituțională 2026–2027	Rol CEAC (în limitele REG 36)	Structuri/actori instituționali relevanți
7. Digitalizare și internaționalizare	Platforme digitale/IA, mobilități, parteneriate, vizibilitate	Analiza indicatorilor de digitalizare și internaționalizare; monitorizarea resurselor digitale și a bunelor practici privind utilizarea responsabilă a IA	Prorectorate/structuri de specialitate; facultăți; CEAC-UDC; CEAC-F

4. Plan operațional CEAC-UDC 2026–2027

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
1	Monitorizarea și actualizarea hărții instituționale a evaluărilor externe, acreditărilor și termenelor aplicabile tuturor programelor/domeniilor și structurilor UDC.	Oct. 2026; actualizare la nevoie	CEAC-UDC, cu informații de la structurile competente	100% programe/domenii/structuri relevante incluse; calendar actualizat	Registru evaluări 2026–2029	Guvernanță; evaluare externă
2	Monitorizarea lunară a implementării recomandărilor ARACIS/AHPGS și a planurilor remediale, cu evidențierea responsabilului instituțional, termenului și dovezii.	Lunar	CEAC-UDC; CEAC-F; structurile responsabile de măsuri	≥1 analiză/lună; ≥90% măsuri realizate la termen sau justificate	Dashboard / registru recomandări; note de monitorizare	Calitate; îmbunătățire continuă

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
3	Monitorizarea pregătirii și parcurgerii circuitului instituțional pentru depunerea cererii de declanșare a evaluării externe în vederea menținerii acreditării DSUM Psihologie / continuității PCTI și, după încadrarea procedurală, MRU; acordarea de asistență metodologică structurilor responsabile.	Oct.–Nov. 2026 / conform calendarului ARACIS	Structurile instituționale competente; CEAC-PSI și CEAC-UDC – monitorizare/asistență	Cerere depusă de structura competentă; stadiu urmărit; 0 lipsuri semnalate nesoluționate la termen	Notă de monitorizare; checklist; dovada depunerii	Evaluare externă; oferta educațională
4	Evaluarea conformității REI și a anexelor pentru DSUM Psihologie, cu accent pe PCTI și documentarea coerentă a MRU; formularea recomandărilor de completare/corelare și urmărirea remedierii.	Oct.–Dec. 2026 și conform termenelor ARACIS	CEAC-PSI; CEAC-UDC; coordonatori programe/Decan – pentru documentația de fond	100% indicatori analizați; recomandări documentate; matrice indicator–dovadă completă	Fișă de conformitate; matrice dovezi; note/recomandări CEAC	Calitate; Psihologie; evaluare externă
5	Evaluare internă de conformitate pre-vizită pentru PCTI/DSUM Psihologie și monitorizarea răspunsului instituțional la solicitările ARACIS; formularea de recomandări pentru remedierea necorelărilor.	Cu 30 zile înainte de vizită / la solicitare	CEAC-UDC; CEAC-PSI; structurile competente pentru remediere	0 necorelări majore semnalate de CEAC rămase fără plan de soluționare la data vizitei	Raport/fișă de evaluare internă pre-vizită	Evaluare externă

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
6	Evaluarea conformității proiectării didactice: structură an → plan/cohortă → stat de funcții → grad de încărcare → orar → fișe → practică; formularea recomandărilor și urmărirea măsurilor de corectare.	Oct. 2026; Feb. 2027	CEAC-UDC; CEAC-F; structurile didactice competente	100% programe analizate; 100% necorelări cu recomandare/plan de remediere	Rapoarte/fișe CEAC pe facultăți	Calitate; resurse umane
7	Monitorizarea existenței, actualizării și utilizării registrului unic al planurilor de învățământ pe cohorte și versiuni; semnalarea lipsurilor către structurile competente.	Nov. 2026	CEAC-UDC; Didactic; facultăți	100% cohorte active cu plan/versiune identificată	Registru planuri/cohorte; notă de conformitate	Guvernanță; trasabilitate
8	Evaluarea conformității fișelor de disciplină cu rezultatele învățării, ECTS, metodele de evaluare și bibliografia; recomandarea actualizărilor necesare către responsabilii de disciplină.	Nov.–Dec. 2026	CEAC-F; CEAC-UDC; responsabili discipline – pentru actualizare	100% fișe active analizate; necorelări comunicate	Centralizator/checklist REG-52; recomandări	Învățământ centrat pe student; curriculum
9	Evaluarea conformității organizării practicii: ore, parteneri, locuri, tutori, convenții, programare, evaluare și feedback; formularea recomandărilor de remediere.	Semestrial	CEAC-F; CEAC-UDC; coordonatori de practică – pentru implementare	100% stagii analizate; eventualele necorelări documentate și transmise	Centralizator/raport practică	Angajabilitate; calitate

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
10	Analiza titularității, calificării și gradului de încărcare la nivel de program, inclusiv posturi vacante și plata cu ora; semnalarea situațiilor care necesită măsuri.	Oct. 2026; Feb. 2027	CEAC-UDC; CEAC-F; Decani; HR/Didactic	100% indicatori calculați pe program; 0 situații semnalate rămase fără clarificare/plan	Raport personal/programe; recomandări	Resurse umane
11	Monitorizarea și analiza situației RNCIS/ANC și a concordanței calificărilor/ocupațiilor cu programele active; formularea de recomandări în cazul necorelărilor.	Oct.–Dec. 2026	CEAC-UDC; CEAC-F; responsabili programe	100% programe verificate anual	Registru/sinteză RNCIS-ANC; note CEAC	Oferta educațională
12	Analizarea regulamentelor UDC prioritare din perspectiva asigurării calității și conformității cu legislația și standardele ARACIS; identificarea eventualelor necorelări; formularea și transmiterea de propuneri către structurile competente pentru revizuire; urmărirea modului de soluționare a propunerilor.	Oct. 2026–Mar. 2027	CEAC-UDC – analiză/recomandări; structurile UDC competente – revizuire/decizie/aprobare	100% regulamente prioritare analizate; necorelări și propuneri documentate; stadiu urmărit	Raport CEAC de analiză; matrice de conformitate; propuneri transmise	Guvernanță; conformitate
13	Monitorizarea procesului de evaluare a activității didactice de către studenți și analiza utilizării rezultatelor în măsurile de îmbunătățire; formularea de recomandări.	Semestrial	CEAC-F; CEAC-UDC; structurile competente pentru măsuri	Rată participare monitorizată; 100% rezultate agregate analizate	Rapoarte de analiză; recomandări	Învățământ centrat pe student

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
14	Monitorizarea promovării, retenției, abandonului, finalizării și progresului academic pe programe/cohorte; identificarea abaterilor și formularea de recomandări.	Trimestrial / semestrial	CEAC-F; CEAC-UDC; secretariate – furnizare date	Dashboard cu indicatori; abateri analizate și comunicate	Raport indicatori academici	Învățământ centrat pe student; performanță
15	Analiza datelor privind inserția profesională și a rezultatelor consultărilor cu absolvenții/angajatorii, din perspectiva revizuirii și îmbunătățirii ofertei educaționale.	Mar.–Jun. 2027	CEAC-F; CEAC-UDC; Alumni/CCOC/coordonatori programe – furnizare/organizare date	Date disponibile pentru programele active; recomandări formulate unde este cazul	Sinteză chestionare/consultări; recomandări	Piața muncii; relevanță curriculară
16	Monitorizarea funcționării tutoratului și a mecanismelor de feedback studențesc, inclusiv publicarea tutorilor și programelor de consultații; formularea de recomandări.	Semestrial	CEAC-F; CEAC-UDC; Decani/tutori – pentru implementare	100% formații analizate; eventualele lipsuri comunicate	Registru/sinteză tutorat; recomandări	Învățământ centrat pe student
17	Monitorizarea accesibilității, incluziunii și serviciilor pentru studenți, inclusiv CCOC; analiza sesizărilor și a măsurilor de îmbunătățire.	Semestrial	CEAC-UDC; CEAC-F; CCOC; administrație	Indicatori de servicii analizați; recomandări formulate după caz	Raport/sinteză servicii studențești	Incluziune
18	Monitorizarea resurselor de învățare și a digitalizării – cursuri, ghiduri, bibliotecă virtuală, platforme și utilizarea responsabilă a IA – și formularea de recomandări pentru îmbunătățire.	Dec. 2026; Apr. 2027	CEAC-F; CEAC-UDC; structurile de specialitate	% discipline/resurse analizate; nevoi și bune practici documentate	Raport resurse/digitalizare	Digitalizare; inovare

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
19	Evaluarea adecvării infrastructurii și laboratoarelor în raport cu cerințele programelor și recomandările evaluatorilor; transmiterea propunerilor de îmbunătățire către structurile competente.	Dec. 2026–Mar. 2027	CEAC-UDC; CEAC-F; Decani/Administrație – pentru măsuri	Nevoi documentate; stadiul măsurilor urmărit	Fișă evaluare resurse; recomandări; stadiu măsuri	Infrastructură; calitate
20	Monitorizarea integrării indicatorilor de cercetare, etică, integritate și internaționalizare în raportarea anuală privind calitatea.	Semestrial	CEAC-UDC; Prorector cercetare; Relații Internaționale; CEAC-F	Indicatori disponibili pentru toate facultățile	Anexă cercetare/internaționalizare	Cercetare; internaționalizare
21	Analiza, din perspectiva asigurării calității și sustenabilității, a studiilor de oportunitate pentru programele noi prevăzute instituțional (Drept, Geografie–Științe Economice, Medicină, Psihologie educațională) și formularea de recomandări către structurile competente.	Oct. 2026–Jun. 2027	Facultăți/structurile inițiatoare; CEAC-F; CEAC-UDC – analiză/recomandări	100% propuneri transmise CEAC analizate din perspectiva calității	Notă de analiză/recomandări CEAC; checklist program nou	Dezvoltarea ofertei
22	Monitorizarea transparenței instituționale privind regulamentele, hotărârile, planurile, rapoartele și informațiile despre programe și calitate; semnalarea informațiilor lipsă/neactualizate.	Trimestrial	CEAC-UDC; CEAC-F; site/IT și structurile emitente – pentru publicare	≥95% documente obligatorii verificate ca publicate/actualizate sau neconformități comunicate	Fișă de audit/monitorizare site	Transparență

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
23	Coordonarea metodologică și acordarea de asistență pentru sesiuni interne de informare/formare privind standardele ARACIS, RI, ECTS, proiectare curriculară, practică și documentarea calității.	Nov. 2026; Feb. 2027	CEAC-UDC; prorectori/experți interni; structurile participante	Min. 2 sesiuni; reprezentare din toate facultățile	Materiale; liste de participare; feedback	Cultura calității
24	Coordonarea și asistența CEAC-Facultăți prin schimb periodic de informații și sinteze privind stadiul indicatorilor de calitate, neconformitățile identificate și măsurile de îmbunătățire, fără instituirea unui raport de subordonare.	Trimestrial / la nevoie	CEAC-UDC și CEAC-F, în cadrul atribuțiilor proprii	4 cicluri de coordonare/informare; probleme critice urmărite	Sinteze/fișe standardizate; minute ale întâlnirilor de coordonare	Coordonare; asistență; monitorizare
25	Monitorizarea și evaluarea conformității pregătirii procesului de evaluare externă/reacreditare a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), inclusiv analiza documentației, indicatorilor și dovezilor, formularea recomandărilor de completare și urmărirea remedierii până la parcurgerea procedurii.	Oct. 2026–conform calendarului procedurii externe	DPPD și structurile instituționale competente; CEAC-UDC – monitorizare, evaluare și asistență	100% componente transmise CEAC analizate; recomandări documentate; stadiu urmărit	Fișă de conformitate; matrice indicator–dovadă; note/recomandări CEAC	Evaluare externă; formarea personalului didactic

Nr.	Obiectiv / acțiune CEAC	Termen	Structuri implicate / delimitarea rolurilor	Indicator / țintă	Dovadă / livrabil	Corelare instituțională
26	Elaborarea Raportului anual CEAC-UDC privind asigurarea calității și fundamentarea Planului de îmbunătățire/Planului operațional 2027–2028 pe baza datelor și analizelor colectate.	Sep. 2027	CEAC-UDC	Raport finalizat și transmis pe circuitul instituțional aplicabil; plan 2027–2028 fundamentat pe date	Raport anual CEAC; proiect plan 2027–2028	Guvernanță; îmbunătățire continuă

5. Cadru comun de coordonare și asistență pentru CEAC-Facultăți 2026–2027

Activitățile de mai jos constituie un cadru comun pentru evaluarea calității la nivelul facultăților și pentru agregarea coerentă a indicatorilor instituționali. CEAC-UDC asigură coordonare metodologică și asistență, iar CEAC-Facultăți își exercită atribuțiile potrivit reglementărilor aplicabile. Prezentul cadru nu instituie un raport de subordonare între CEAC-UDC și CEAC-Facultăți.

Nr.	Activitate comună de asigurare a calității	Frecvență / termen	CEAC-F / structuri implicate	Indicator orientativ	Modalitate de coordonare/informare cu CEAC-UDC
1	Evaluarea conformității evidenței programelor/cohortelor active și a planului de învățământ aplicabil fiecărei cohorte.	Oct. 2026	CEAC-F; Decan/coordonatori programe – pentru date și măsuri	100% cohorte analizate	Tabel programe/cohorte; sinteză de coordonare
2	Evaluarea conformității structurii anului universitar cu planurile aplicabile și semnalarea diferențelor.	Oct. 2026; Feb. 2027	CEAC-F; structurile didactice competente	0 diferențe neclarificate în analiza CEAC	Notă de conformitate / informare CEAC-UDC
3	Analiza concordanței plan–stat–grad de încărcare–orar, inclusiv ore fizice/convenționale și practică; recomandări pentru necorelări.	Oct. 2026; Feb. 2027	CEAC-F; Decan; structurile didactice	100% discipline/programe analizate	Fișă matrice; sinteză de coordonare
4	Evaluarea conformității fișelor disciplinelor privind RI, ECTS, evaluarea și bibliografia.	Nov.–Dec. 2026	CEAC-F; responsabili discipline – pentru actualizare	100% fișe active analizate	Centralizator/checklist; sinteză

Nr.	Activitate comună de asigurare a calității	Frecvență / termen	CEAC-F / structuri implicate	Indicator orientativ	Modalitate de coordonare/informare cu CEAC-UDC
5	Monitorizarea organizării practicii și a parteneriatelor profesionale; identificarea riscurilor/necorelărilor.	Semestrial	CEAC-F; coordonatori practică	100% stagii analizate	Raport/sinteză practică
6	Analiza indicatorilor privind personalul, posturile vacante, titularitatea și calificarea pe program.	Semestrial	CEAC-F; Decan; HR/Didactic – furnizare date	Indicatori personal calculați	Sinteză resurse umane
7	Analiza rezultatelor academice: promovare, retenție, abandon și finalizare; recomandări pentru abateri relevante.	Semestrial	CEAC-F; secretariat – furnizare date	Set de indicatori disponibil	Dashboard/sinteză facultate
8	Analiza rezultatelor evaluării activității didactice de către studenți și formularea recomandărilor de îmbunătățire.	Semestrial	CEAC-F; structurile competente pentru măsuri	100% rezultate agregate analizate	Raport/sinteză + recomandări
9	Analiza rezultatelor consultării studenților, absolvenților, angajatorilor și partenerilor și valorificarea lor în recomandările de calitate.	Min. anual	CEAC-F; coordonatori programe	Min. o consultare/program sau date echivalente disponibile	PV/sinteză + concluzii
10	Monitorizarea recomandărilor ARACIS/AHPGS și a planurilor remediale la nivelul facultății.	Lunar / trimestrial	CEAC-F; structurile responsabile de măsuri	≥90% măsuri la termen sau justificate	Registru recomandări; informare de coordonare
11	Evaluarea adecvării resurselor materiale/digitale și a accesibilității; formularea propunerilor de îmbunătățire.	Semestrial	CEAC-F; Decan/Administrație – pentru măsuri	Nevoi documentate și comunicate	Raport/fișă resurse
12	Monitorizarea RI, RNCIS/ANC și a coerenței ocupaționale; semnalarea eventualelor necorelări.	Anual / la modificări	CEAC-F; coordonatori programe	0 necorelări identificate fără recomandare/clarificare	Matrice RI/RNCIS; sinteză
13	Monitorizarea indicatorilor de cercetare, etică, internaționalizare și a integrării rezultatelor în curriculum.	Semestrial	CEAC-F; structurile de cercetare/internaționalizare	Indicatori raportați/analizați	Anexă/sinteză calitate

Nr.	Activitate comună de asigurare a calității	Frecvență / termen	CEAC-F / structuri implicate	Indicator orientativ	Modalitate de coordonare/informare cu CEAC-UDC
14	Partajarea periodică a unei sinteze privind stadiul indicatorilor de calitate, neconformitățile, recomandările și stadiul măsurilor, în cadrul mecanismului de coordonare și asistență CEAC-UDC–CEAC-F.	Trimestrial	CEAC-F; CEAC-UDC – coordonare/asistență	4 cicluri de schimb de informații/an	Sinteză standardizată / minută de coordonare

6. Priorități specifice pentru 2026–2027

6.1. CEAC – Facultatea de Psihologie

- Monitorizarea pregătirii și a parcurgerii circuitului instituțional pentru depunerea cererii ARACIS privind evaluarea externă pentru menținerea acreditării DSUM Psihologie / continuitatea PCTI și urmărirea etapelor ulterioare.
- Evaluarea conformității REI și anexelor pentru PCTI/MRU; analiza matricei indicator–dovadă și a documentării privind planurile pe cohorte, statele, gradul de încărcare, CV-urile, cercetarea, practica, RNCIS și rezultatele învățării.
- Evaluare internă de conformitate pre-vizită și monitorizarea răspunsurilor instituționale la solicitările ARACIS.
- Monitorizarea remedierii necorelărilor identificate în documentele de proiectare didactică 2026–2027 și a măsurilor privind acoperirea posturilor.
- Monitorizarea operaționalizării laboratorului de psihoterapie și psihologie clinică, ca măsură de consolidare a bazei materiale.
- Analiza, din perspectiva calității, a studiului de oportunitate pentru programul propus de master în Psihologie educațională și formularea de recomandări.

6.2. CEAC – Facultatea de Drept

- Monitorizarea implementării, de către structurile competente, a măsurilor rezultate din analiza CEAC privind structura anului IV, practica comasată, planurile pe cohorte și concordanța plan–stat–orar.
- Monitorizarea PJPL și a standardelor DSUM aplicabile; analiza documentației de master din perspectiva conformității.
- Analiza, din perspectiva calității, a studiului de oportunitate pentru noul program de master în Drept și formularea de recomandări privind proiectarea.
- Monitorizarea dezvoltării centrului de cercetare Inteligență Artificială și Drept și a integrării rezultatelor relevante în educație/cercetare.

6.3. CEAC – Facultatea de Geografie

- Evaluarea conformității evidenței cohortelor active în 2026–2027 și semnalarea eventualelor necorelări privind normarea/planificarea didactică.
- Analiza diferențelor 12/14 săptămâni și 2/3 săptămâni de sesiune pentru planurile de cohortă și formularea recomandărilor pentru asigurarea trasabilității plan–structură–orar.
- Monitorizarea recomandărilor ARACIS/AHPGS și a indicatorilor specifici programului Geografia turismului.

- Monitorizarea RTPM și analiza contribuției la studiul de oportunitate pentru masterul interdisciplinar Geografie–Științe Economice.

6.4. CEAC – Facultatea de Științe Economice

- Monitorizarea calității programelor active, a proiectării didactice, practicii și inserției profesionale.
- Analiza, din perspectiva calității și sustenabilității, a studiului de oportunitate pentru masterul interdisciplinar cu Geografia și formularea de recomandări.
- Analiza rezultatelor consultării mediului economic și valorificarea acestora în recomandările de revizuire curriculară.

6.5. CEAC – Facultatea de Medicină

- Monitorizarea post-evaluare a programului Medicină Dentară și a implementării recomandărilor evaluatorilor de către structurile responsabile.
- Monitorizarea programului An pregătitor – limba română pentru cetățenii străini și analiza documentației aferente din perspectiva calității.
- Evaluarea conformității practicii/activităților clinice, a resursei umane și a bazei materiale specifice și formularea de recomandări.
- Analiza, din perspectiva calității, a studiului de oportunitate pentru un program de master în domeniul Medicină dentară și monitorizarea dezvoltării laboratorului de cercetări medicale.

6.6. Prioritate instituțională distinctă – DPPD

- Monitorizarea pregătirii și parcurgerii procesului de evaluare externă/reacreditare a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, conform calendarului procedurii aplicabile.
- Evaluarea conformității documentației DPPD, a indicatorilor și a dovezilor; formularea recomandărilor de completare/corelare către structurile competente.
- Urmărirea stadiului remedierii necorelărilor identificate și acordarea de asistență metodologică pentru documentarea procesului de evaluare externă.

7. Calendar integrat de monitorizare CEAC 2026–2027

Perioadă	Activități-cheie
Octombrie 2026	Plan CEAC; evaluarea conformității proiectării didactice; harta evaluărilor; RNCIS; monitorizarea circuitului pentru cererea PCTI/DSUM Psihologie; inițierea analizei regulamentelor prioritare; deschiderea fișei de monitorizare DPPD.
Noiembrie 2026	Evaluarea fișelor de disciplină; sesiune de informare ARACIS/RI/ECTS; analiza documentației PCTI/MRU; analiză de conformitate a documentației DPPD; monitorizarea transparenței și tutoratului.
Decembrie 2026	Ciclu de coordonare CEAC-UDC–CEAC-F; analiza dovezilor PCTI/MRU; resurse digitale; indicatori semestrul I; urmărirea măsurilor remediale.
Ianuarie–Februarie 2027	Evaluare semestrială; analiza rezultatelor studenților; reverificare plan–stat–grad–orar pentru semestrul II; sesiune internă de informare/formare.

Perioadă	Activități-cheie
Martie 2027	Ciclu de coordonare; analiza inserției/Alumni; infrastructură și laboratoare; studii de oportunitate programe noi; stadiul propunerilor privind reglementările.
Aprilie–Mai 2027	Practica; analiza consultărilor cu angajatorii; cercetare/internaționalizare; evaluarea resurselor și accesibilității.
Iunie 2027	Ciclu de coordonare; analiza indicatorilor; recomandări curriculare pentru 2027–2028; analiza programelor noi/microcertificărilor.
Iulie–August 2027	Centralizarea dovezilor; stadiul recomandărilor; pregătirea raportului anual și a planului de îmbunătățire.
Septembrie 2027	Raport anual CEAC-UDC; evaluarea gradului de realizare; fundamentarea Planului operațional CEAC 2027–2028.
Conform calendarului procedurii externe	DPPD – monitorizarea documentației și a etapelor evaluării externe/reacreditării; evaluarea conformității; recomandări și urmărirea remedierii.

8. Indicatori-cheie (KPI) pentru CEAC-UDC

Indicator	Țintă 2026–2027
Conformitate evaluări externe	100% programe/domenii/structuri relevante cu calendar de monitorizare și responsabil instituțional identificat.
Recomandări ARACIS/AHPGS	≥90% măsuri realizate la termen sau justificate; 100% restanțe cu stadiu și măsură de remediere documentate.
PCTI/DSUM Psihologie	Circuitul cererii monitorizat; REI/anexele analizate din perspectiva conformității; recomandările CEAC documentate și urmărite.
DPPD	Procesul de evaluare externă/reacreditare monitorizat; 100% componente transmise CEAC analizate; recomandările și stadiul remedierii documentate.
Proiectare didactică	100% programe analizate plan–cohortă–stat–grad–orar; necorelările comunicate structurilor competente.
Fișe discipline	100% fișe active analizate; recomandări de actualizare formulate acolo unde este cazul.
Practica	100% stagii analizate din perspectiva documentării și conformității; necorelările comunicate.
Personal didactic	100% indicatori de titularitate/calificare analizați pe program; situațiile atipice clarificate sau însoțite de recomandări/măsuri.
Studenți	100% rezultate agregate ale evaluării didactice analizate; indicatorii de retenție/abandon monitorizați.
RNCIS/ANC	100% programe active verificate anual din perspectiva concordanței informațiilor relevante.
Transparență	≥95% documente obligatorii verificate ca publicate/actualizate sau neconformități comunicate structurilor emitente.

Indicator	Țintă 2026–2027
Coordonare CEAC-F	4 cicluri/an de coordonare, asistență și schimb de informații, fără raport de subordonare.
Regulamente	100% regulamente prioritare analizate; necorelările/propunerile transmise structurilor competente; stadiul soluționării urmărit.
Formare/cultura calității	Minimum 2 sesiuni instituționale de informare/formare cu suport metodologic CEAC.
Raport anual	Raport CEAC-UDC finalizat și transmis conform circuitului instituțional aplicabil; planul 2027–2028 fundamentat pe date.

9. Relația CEAC-UDC – CEAC-Facultăți și circuitul documentelor

Relația dintre CEAC-UDC și CEAC-Facultăți se bazează pe coordonare metodologică, asistență, schimb de informații și agregarea indicatorilor de calitate la nivel instituțional. Prezentul plan nu instituie și nu presupune un raport de subordonare între aceste structuri.

Analizele, rapoartele, recomandările și propunerile CEAC sunt comunicate structurilor competente în funcție de natura subiectului: decan/Consiliul facultății, Rector, prorectori, Consiliul de Administrație, Senat sau alte structuri prevăzute de reglementările UDC. Adoptarea deciziilor, revizuirea/aprobarea documentelor și implementarea măsurilor revin structurilor care au competența legală și regulamentară corespunzătoare.

Prezentul Plan operațional CEAC-UDC, ca plan anual de acțiuni în domeniul asigurării calității, este elaborat la nivelul CEAC, avizat de Rector și supus aprobării Senatului Universității, în temeiul art. 9 alin. (2) din HG nr. 962/2024. REG 36 nu prevede expres circuitul planului, însă această tăcere nu înlătură competența de aprobare stabilită prin actul normativ de rang superior. Eventuala avizare de către Consiliul de Administrație se realizează numai dacă rezultă din circuitul intern aplicabil UDC.

Pentru evaluările externe, fluxul instituțional include, după caz, cererea de declanșare, contractul/procedura, REI și anexele, transmiterea/încărcarea documentației, vizita/evaluarea, răspunsurile la solicitări, planul de măsuri și monitorizarea recomandărilor. CEAC intervine prin monitorizare, evaluarea conformității, analiză, recomandări și urmărirea îmbunătățirii, fără preluarea atribuțiilor executive ale structurilor competente.

10. Raportarea și evaluarea realizării planului

- CEAC-Facultăți partajează periodic sinteze și date relevante pentru agregarea indicatorilor instituționali, în cadrul mecanismului de coordonare și asistență cu CEAC-UDC, fără afectarea autonomiei funcționale stabilite prin reglementările UDC.
- CEAC-UDC centralizează și analizează periodic registrul măsurilor, indicatorii critici și stadiul recomandărilor, formulând propuneri către structurile competente atunci când sunt identificate necorelări sau riscuri.
- La finalul fiecărui semestru se realizează o analiză sintetică a progresului; CEAC formulează recomandări/propuneri de îmbunătățire, iar structurile competente decid și implementează măsurile care intră în atribuțiile lor.
- În septembrie 2027 se elaborează Raportul anual privind asigurarea calității, care se analizează în Senat și se publică potrivit art. 9 alin. (3) din HG nr. 962/2024, și se fundamentează Planul operațional CEAC 2027–2028, care se supune aprobării Senatului ca plan anual de acțiuni privind asigurarea calității.

Președinte CEAC-UDC

Prorector, Conf. univ. dr. Sorina-Mihaela Bălan

Semnătura: _____ Data: _____

Avizat Rector: _____ Data: _____

Aprobat de Senatul UDC prin Hotărârea nr. _____ din _____

Temei pentru aprobarea în Senat: art. 9 alin. (2) din HG nr. 962/2024; complementar, art. 137 alin. (2) lit. d) și i) din Legea nr. 199/2023.