RAPORT CEAC-UDC

privind propunerile de revizuire și armonizare a regulamentelor academice UDC cu legislația și standardele aplicabile în anul universitar 2026–2027

Scop. Raportul identifică actualizările necesare pentru regulamentele interne analizate, pornind de la necorelările observate în verificarea proiectării didactice 2026–2027 și de la modificările legislative/interne survenite după aprobarea regulamentelor în 2024. Propunerile sunt clasificate ca obligatorii/urgente, necesare pentru armonizare sau recomandate pentru consolidarea trasabilității și a asigurării calității.

1. Cadrul normativ extern de referință

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, forma consolidată la data raportului; în special art. 37 (evaluarea rezultatelor învățării), art. 50 (ECTS și volumul de muncă), art. 211–212 (norma universitară) și art. 228 (atribuțiile CEAC).
- HG nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, astfel cum a fost modificată/completată prin HG nr. 477/2026.
- Ordinul nr. 6.768/2023 privind metodologia creditelor transferabile, astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 4.623/2024: 1 ECTS = 25–30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.
- Ordinul nr. 4.394/2024 – Codul drepturilor și obligațiilor studentului, inclusiv art. 9 privind informarea asupra fișelor disciplinelor/tutoratului și art. 11 privind practica de specialitate.
- Legea nr. 17/2026 pentru modificarea Legii nr. 199/2023: obligațiile sporite privind asigurarea locurilor de practică intră în vigoare în anul universitar 2029–2030, cu perioadă de pregătire până atunci.
- Legea nr. 141/2025, care a modificat plafonul legal al normei didactice la maximum 18 ore convenționale/săptămână.
- HG nr. 191/2026 (Nomenclatorul și structura programelor de licență pentru 2026–2027) și HG nr. 192/2026 (domeniile/programele de master și capacitățile pentru 2026–2027).
- Standardele și indicatorii ARACIS aplicabili în 2026, inclusiv standardele specifice de licență și cele pentru DSUM, după caz.

2. Sinteză executivă – modificări prioritare

Prioritate	Regulament	Problema principală	Acțiune propusă
URGENT	REG-57 – State de funcții	Conține referințe 2024–2025 și plafonul de 16 ore; necesită corelare cu forma actuală a art. 211 din Legea 199/2023.	Revizie integrală a normării; anexă anuală cu normele aprobate; model de stat cu ore fizice și convenționale distincte.
URGENT	REG-16 – Practică	Formularea privind lipsa obligației instituției de a asigura locuri de practică nu mai este aliniată Codului studentului.	Introducerea obligației actuale 50%/75% extern și a calendarului de tranziție spre cerința legală 2029–2030; reguli explicite pentru practica comasată.
URGENT	REG-24 – Activitate didactică	Art. 9 alin. (3) prevede 14 săpt. + 3 săpt. sesiune/sem., în timp ce structurile 2026–2027 folosesc 2 săpt. la sesiunea II.	Armonizarea structurii anului sau revizuirea regulamentului printr-o regulă clară, legală și aprobată pentru excepții.
RIDICAT	REG-33 – Programe de studii	Terminologie și mecanisme parțial centrate pe „competențe”; lipsesc reguli detaliate de versionare/tranziție pe cohorte.	Reformulare pe rezultate ale învățării; registru de versiuni ale planurilor; procedură pentru modificări impuse legal în timpul unei cohorte.
RIDICAT	REG-52 – Fișe de disciplină	Modelul FD trebuie modernizat pentru outcome-based education și ECTS.	Rubrici RI: cunoștințe, abilități, responsabilitate/autonomie; mapare la RI program; workload 25–30 h/ECTS; evaluare RI.
MEDIU	REG-21 / REG-26 – ROF facultăți	CEAC de facultate nu este vizibilă suficient în organigramă/fluxul anual de verificare.	Introducerea explicită a CEAC-Facultate, responsabilităților și circuitului CEAC-Facultate → CEAC-UDC → Rector → Senat.
MEDIU	REG-55 – Tutoriat	Necesită actualizare privind evidența, feedbackul, accesibilitatea și coordonarea cu practica.	Registru anual al tutorilor, program public, raport anual, indicatori de activitate și trimitere către servicii specializate.
RIDICAT	Anexa 1 – Model stat de funcții	Modelul nu evidențiază suficient orele fizice totale și particularitățile practicii comasate.	Adăugarea coloanelor pentru ore fizice C/S-A/P/Lp pe semestru, total fizic, total convențional, cohortă/plan, practică comasată și temei diminuare.

3. UDCTGM-REG-24 – Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu/ urgent	Actualizarea listei actelor normative de referință: Legea nr. 199/2023 în forma consolidată, HG nr. 962/2024 modificată prin HG nr. 477/2026, OM nr. 4.394/2024 – Codul studentului, metodologia ECTS actualizată și hotărârile anuale privind programele.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Obligatoriu/ urgent	Art. 9 alin. (3): clarificarea raportului dintre regula internă 14 săptămâni activitate + 3 săptămâni sesiune pentru fiecare semestru și structura anuală aprobată. Dacă universitatea dorește o flexibilitate pentru anii terminali, aceasta trebuie definită normativ, cu condiția respectării legislației și standardelor ARACIS.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Corelarea art. 10–11 cu conceptul de „rezultate ale învățării”, nu doar cu competențe, și cu obligația de transparență a fișelor disciplinei în primele două săptămâni ale semestrului.	Curriculum centrat pe rezultate ale învățării și evaluare măsurabilă.
Necesar	Introducerea unei reguli de concordanță obligatorie: structură an universitar ↔ plan de cohortă ↔ stat de funcții ↔ orar ↔ fișă disciplină ↔ practică.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Recomandat	Introducerea unei proceduri de revizie anuală a regulamentului la apariția unor modificări legislative/ARACIS, cu registru de versiuni și dată de aplicare.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

4. UDCTGM-REG-33 – Inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu	Actualizarea bazei normative cu HG nr. 477/2026 și actele 2026 privind nomenclatorul/licența/masterul.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Obligatoriu	Înlocuirea/armonizarea taxonomiilor vechi de competențe cu rezultatele învățării formulate pe cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, cu mapare la nivelul CNC și la ocupațiile/competențele relevante.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu	Păstrarea regulii existente privind aplicarea modificărilor planului din anul următor și începând cu anul I, dar completarea ei cu o procedură de excepție pentru modificări impuse prin lege/standard extern asupra cohortelor în derulare: analiză de impact, tabel de echivalare, aprobări, informarea studenților.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Introducerea unui „registru al planurilor de învățământ pe cohorte” cu cod/versiune/data Senatului și utilizarea obligatorie a codului în stat, orar, fișe și suplimentul la diplomă.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Revizuirea pragurilor generice hard-codate (de ex. raport curs/aplicații) astfel încât regulamentul să trimită la standardul specific în vigoare al domeniului, evitând conflictele când ARACIS modifică pragurile.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Formalizarea consultării studenților, absolvenților, angajatorilor și altor părți interesate, cu procese-verbale și trasabilitatea modificărilor.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Recomandat	Introducerea matricei obligatorii RI program → discipline → activități → evaluare și a unei anexe standard de verificare CEAC înainte de Senat.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

5. UDCTGM-REG-52 – Elaborarea și aprobarea fișelor de disciplină

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu	Revizuirea modelului de fișă: înlocuirea rubricii generale „Competențe și aptitudini” cu rezultate ale învățării măsurabile: cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.	Curriculum centrat pe rezultate ale învățării și evaluare măsurabilă.
Obligatoriu	Introducerea mapării fiecărui rezultat al disciplinei la rezultatele programului și, unde este aplicabil, la rezultatele/cerințele standardelor specifice ARACIS.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Obligatoriu	Introducerea calculului explicit al volumului de muncă: ore didactice + practică/cercetare/evaluare + studiu individual = 25–30 ore/ECTS.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Necesar	Rubrică distinctă privind numărul de săptămâni efective și modul de programare atunci când activitatea este neuniformă/comasată.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Evaluarea trebuie legată explicit de RI: evaluare continuă, evaluare finală, prag minim și indicatori/rubrici prin care se verifică dobândirea rezultatelor.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Introducerea câmpurilor: cohortă/plan aplicabil, versiune FD, data aprobării, responsabil de disciplină și link/loc de publicare digitală.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Recomandat	Anexă/model distinct pentru practica de specialitate și pentru discipline cu proiect/teren, pentru a evidenția partenerul, tutorele, portofoliul și evaluarea.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.

6. UDCTGM-REG-57 – Întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu/ urgent	Actualizarea art. privind norma didactică la forma consolidată a Legii nr. 199/2023. Minimele legale rămân 7/8/10/11 ore convenționale pentru profesor/conferențiar/lector/asistent; plafonul legal este în prezent 18 ore convenționale/săptămână. Dacă UDC dorește să păstreze intern un plafon de 16 ore, acesta trebuie formulat ca limită internă deliberat mai restrictivă, nu ca limită legală.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Obligatoriu/ urgent	Eliminarea formulărilor legate exclusiv de anul universitar 2024–2025 din corpul permanent al regulamentului. Normele efective stabilite anual de Senat pot fi într-o anexă/hotărâre anuală.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Obligatoriu	Actualizarea regulilor privind reducerea normei: maximum 50% în cazurile prevăzute de art. 211 alin. (24), cu aprobarea Senatului; includerea incompatibilităților privind cumulul/plata cu ora pentru beneficiarii reducerii.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Obligatoriu	Menținerea formulei legale de calcul ca normă medie săptămânală pe baza numărului de săptămâni din planul de învățământ; pentru activități comasate se introduce o anexă de calcul.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Clarificarea statusurilor „titular”, „vacant”, „plata cu ora” și interzicerea etichetelor contradictorii de tip „Vacant, PO / DA, P.O.”.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Indicatorii de personal (procent titulari, profesori/conferențiari etc.) să fie calculați pe program și fracțiuni de post, conform standardului specific actual, nu doar global pe facultate.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Pragurile pentru disciplinele facultative să nu fie hard-codate generic dacă planul/programul prevede un alt prag aprobat; regulamentul trebuie să trimită la plan și la regulile Senatului.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Introducerea unei proceduri controlate de corectare a erorilor materiale sau de actualizare a statului în cursul anului, cu trasabilitate și aprobări, în locul unei interdicții absolute de modificare.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Recomandat	Actualizarea Anexei 1 – Model stat: program/cohortă/versiune plan; ore fizice C/S-A/P/Lp sem.1/2 și total; ore convenționale; practică săptămânală/comasată; temei diminuare; cadru care acoperă postul vacant și forma juridică.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.

7. UDCTGM-REG-16 – Desfășurarea practicii de specialitate

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Obligatoriu/ urgent	Revizuirea dispoziției potrivit căreia organizatorul nu are obligația de a asigura locuri de practică. Codul drepturilor și obligațiilor studentului (OM nr. 4.394/2024, art. 11) obligă în prezent instituția să asigure minimum 50% din locurile necesare, dintre care cel puțin 75% externe.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Strategic/ obligatoriu până în 2029	Introducerea unui plan de tranziție pentru Legea nr. 17/2026: din 2029–2030 instituția va asigura minimum 75% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% externe.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Obligatoriu	Introducerea expresă a standardelor ARACIS specifice domeniului privind numărul minim de ore și includerea/excluderea practicii din intervalul de ore/săptămână.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Obligatoriu	Pentru practica comasată: documentarea modului în care sunt tratate celelalte activități didactice (continuă/se suspendă/se redistribuie), respectarea totalului din plan și a limitei de 2–8 ore/zi prevăzute intern.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Necesar	Înlocuirea formulărilor exclusiv pe „competențe” cu rezultate ale învățării și corelarea cu fișa disciplinei/portofoliul de practică.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Introducerea dreptului studentului de a evalua stagiul/partenerul și a mecanismului de remediere, în acord cu Codul studentului.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Recomandat	Evidență digitală a convențiilor, partenerilor, locurilor, tutorilor, prezenței, portofoliilor și evaluărilor, astfel încât CEAC să poată genera anual indicatorii de practică.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.

8. UDCTGM-REG-55 – Activitatea de tutoriat

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Actualizarea trimiterilor la Codul drepturilor și obligațiilor studentului, care garantează accesul la tutore de an/serie/grupă și publicitatea listei/datele de contact.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Stabilirea unei evidențe anuale: tutor desemnat, formația/cohorta, program de tutoriat, număr/teme întâlniri, raport anual și feedback studenți.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Clarificarea relației dintre tutorul academic și tutorele/coordonatorul de practică; tutoratul general nu substituie responsabilitățile practicii.	Practică conformă, planificată și demonstrabilă.
Recomandat	Introducerea prevederilor privind accesibilitatea, studenții internaționali, protecția datelor, confidențialitatea și trimiterea către servicii specializate de consiliere când problema depășește rolul tutorului.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Recomandat	Indicatori de eficacitate: participare, tipuri de solicitări, rezolvări/referral, satisfacție, măsuri de îmbunătățire.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

9. UDCTGM-REG-21 – ROF Facultatea de Psihologie

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Actualizarea listei programelor la portofoliul efectiv și la actele oficiale 2026–2027; programele neactive/lichidate se indică distinct dacă este cazul.	Conformitate și trasabilitate instituțională.

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Introducerea explicită a CEAC-Psihologie în organigramă și în fluxul de proiectare didactică: verificare planuri/cohorte, state, orare, fișe, practică și raport către CEAC-UDC.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Corelarea atribuțiilor Consiliului, Decanului și coordonatorilor PCTI/MRU cu REG-33, REG-52 și REG-57 și introducerea responsabilității pentru matricea plan–stat–orar.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Recomandat	Înlocuirea formularilor generale privind competențele cu rezultate ale învățării și includerea obligației de monitorizare anuală a acestora.	Curriculum centrat pe rezultate ale învățării și evaluare măsurabilă.

10. UDCTGM-REG-26 – ROF Facultatea de Geografie

Nivel	Constatare / propunere	Rezultat urmărit
Necesar	Introducerea explicită a CEAC-Geografie în organigramă și a responsabilității sale pentru controlul anual plan–cohortă–structură–stat–orar–fișe–practică.	Normare corectă, transparentă și conformă cu legislația curentă.
Necesar	Uniformizarea denumirii și atribuțiilor coordonatorului de program/activitate didactică cu REG-33 și cu documentele de program.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Necesar	Regulă explicită pentru situația în care un program nu școlarizează anul I: documentele operaționale includ numai cohortele active, iar planurile noi rămân neoperaționale până la existența cohortei.	Conformitate și trasabilitate instituțională.
Recomandat	Actualizarea terminologiei către rezultate ale învățării și formalizarea monitorizării anuale a recomandărilor ARACIS/AHPGS.	Curriculum centrat pe rezultate ale învățării și evaluare măsurabilă.

11. Calendar recomandat de revizuire

Etapă	Termen recomandat	Documente	Responsabilitate
I. Revizii urgente	înainte de aprobarea finală/implementarea documentelor 2026–2027, unde este posibil	REG-57, REG-16; clarificare REG-24/structură	Prorector didactic + Prorector calitate + Juridic + CEAC-UDC

Etapă	Termen recomandat	Documente	Responsabilitate
II. Revizie curriculară/procedurală	semestrul I 2026–2027	REG-33, REG-52, Anexa model stat	Didactic + CEAC-UDC + facultăți
III. ROF facultăți și tutoriat	semestrul I 2026–2027	REG-21, REG-26, REG-55	Facultăți + CEAC facultate + CEAC-UDC
IV. Verificare integrată	după revizie și înaintea ciclului 2027–2028	toate regulamentele	CEAC-UDC + Juridic + CA + Senat

12. Propunerea CEAC-UDC

- Constituirea unui grup de lucru instituțional pentru revizuirea coordonată a regulamentelor, cu participarea Prorectoratului didactic, Prorectoratului pentru managementul calității, Compartimentului juridic, reprezentanților facultăților și studenților.
- Revizuirea simultană a documentelor care formează același flux (REG-24, REG-33, REG-52, REG-57, REG-16 și modelul statului), pentru a evita contradicțiile între regulamente.
- Introducerea unei anexe instituționale „Matrice de proiectare didactică” folosită anual: structură → plan/cohortă → stat → grad de încărcare → orar → fișe → practică → rezultate ale învățării.
- Publicarea pe site/intranet a versiunii în vigoare, cu cod, ediție, revizie, data Senatului, data intrării în vigoare și istoric al modificărilor pentru fiecare regulament.
- Reverificarea anuală de către CEAC-UDC a actualității actelor normative citate în regulamente înainte de începerea ciclului de aprobare a documentelor didactice.

Concluzie. Setul de regulamente aprobat în 2024 oferă o bază procedurală coerentă, însă modificările legislative din 2025–2026 și noile standarde ARACIS justifică o revizie coordonată. Prioritatea este eliminarea contradicțiilor cu legislația actuală și construirea unei trasabilități unice între proiectarea curriculară, normarea personalului, orar, practică, fișele disciplinelor și rezultatele învățării.

Președinte CEAC-UDC **Data**

Președinte CEAC-UDC	**Data**
Conf. univ. dr. Sorina-Mihaela Bălan	01.10.2026

Semnătura: _____

13. Extinderea auditului: verificarea tuturor regulamentelor și metodologiilor publicate pe site

Prezenta extindere are la bază inventarul documentelor publicate în secțiunea „Managementul calității” a site-ului UDC, verificat la 02.10.2026. Principiul de lucru este ierarhic: (1) legislația națională în vigoare și actele normative subsecvente; (2) metodologiile-cadru naționale aplicabile; (3) standardele și indicatorii ARACIS în vigoare; (4) cerințele CNATDCU acolo unde sunt incidente; (5) Carta UDC și regulamentele interne. În caz de conflict, actul normativ de rang superior prevalează.

Pentru documentele tehnico-administrative (contabilitate, SSM, pază, auto, curățenie, IT etc.), conformitatea se apreciază în primul rând prin raportare la legislația sectorială aplicabilă, iar standardele ARACIS sunt relevante numai în măsura în care privesc resursele, siguranța, accesibilitatea, digitalizarea și serviciile suport.

14. Cadrul normativ național suplimentar care trebuie introdus în revizie

- HG nr. 1.339/2023 – Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior.
- HG nr. 56/2024 – Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică.
- OMEC nr. 3.019/2025 – standardele minimale naționale pentru conferențiar, profesor și abilitare; aplicabile începând cu anul universitar 2026–2027.
- OM nr. 3.693/2024 – metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile universitare, cu actele ulterioare aplicabile.
- OM nr. 3.691/2024, modificat prin OM nr. 7.843/2024 – metodologia-cadru pentru examenele de absolvire/licență/diplomă/disertație.
- OM nr. 4.262/2024 – Metodologia privind mobilitatea academică a studenților.
- OM nr. 4.042/2024 – Metodologia privind organizarea și funcționarea CCOC.
- OM nr. 4.481/2024 – Normele privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități.
- OM nr. 7.877/2024 – Normele metodologice privind programele postuniversitare de conversie profesională.
- OM nr. 4.139/2022, în măsura în care rămâne aplicabil prin cadrul tranzitoriu – metodologia-cadru pentru programul de formare psihopedagogică; se verifică anual și actele de autorizare/listare aplicabile DPPD.

- Ordinul nr. 657/2014 privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior, în forma consolidată la data reviziei, până la înlocuirea sa printr-un act nou aplicabil învățământului superior.
- Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR), legislația națională de punere în aplicare și politicile DPO ale UDC, pentru toate regulamentele care implică date personale.

15. Observație instituțională privind versiunea documentelor publicate

Pe site sunt publicate simultan versiuni vechi și revizuite pentru anumite documente (de exemplu REG-25 – Admitere, REG-28 – ROF Facultatea de Medicină, REG-56 – Finalizarea studiilor și REG-86 – Admiterea cetățenilor străini). Se recomandă ca pagina principală să indice fără echivoc „VERSIUNEA ÎN VIGOARE”, iar versiunile retrase să fie mutate într-o arhivă cu data retragerii și hotărârea de înlocuire. Această măsură este necesară pentru controlul documentelor și pentru evitarea utilizării accidentale a unei versiuni abrogate.

16. Matrice exhaustivă de audit și recomandări – document cu document

Clasificare: OBLIGATORIU/URGENT = modificare necesară înainte de următoarea utilizare relevantă; NECESAR = armonizare în ciclul de revizie 2026–2027; MONITORIZARE/VERIFICARE SECTORIALĂ = control anual sau specializat, fără a afirma o neconformitate în lipsa unei contradicții explicite.

Nr./ cod	Document	Prioritate	Temei extern principal	Recomandare CEAC-UDC
01	Carta Universității	OBLIGATORIU – verificare transversală	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Revizuire de coerență cu toate modificările 2025–2026: structuri, atribuții, CEAC, drepturi studenți, norme universitare și fluxuri de aprobare. Carta trebuie să fie documentul-mamă la care se aliniază toate regulamentele.
02	Codul de etică și deontologie	OBLIGATORIU	Legea 199/2023, forma consolidată; cadrul național de	Actualizarea trimiterilor legale, procedurilor de sesizare/soluționare,

	profesională		etică și integritate; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	incompatibilităților, conflictelor de interese, utilizării responsabile a IA și protecției datelor în investigații. Corelare cu REG-07.
23	Codul drepturilor și obligațiilor studentului	OBLIGATORIU/ URGENT	OM 4.394/2024 – Codul studentului; Legea 199/2023, forma consolidată	Comparare articol-cu-articol cu Codul național; integrarea completă a drepturilor privind practica, tutoratul, accesibilitatea, transparența fișelor, reprezentarea și contestarea. Eliminarea oricărei prevederi interne mai restrictive decât cadrul național.
31	Codul de organizare al calității	OBLIGATORIU/URGENT	HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; Legea 199/2023, forma consolidată	Revizuire integrală a arhitecturii calității: CEAC-UDC, CEAC-facultăți, indicatori, monitorizare anuală, registre de dovezi, audit intern și circuitul recomandărilor externe. Introducerea explicită a controlului documentelor pe versiuni.
–	Regulament admitere Program Pregătitor limba română	MONITORIZARE / actualizare anuală	OM 3.693/2024 + actele anuale de admitere/nomenclator; ordinele 2024–2026 pentru cetățeni străini și anul pregătitor	Documentul este deja revizuit în 2026. Se recomandă doar verificarea anuală a actelor normative, calendarului, taxelor, condițiilor de eligibilitate și corelarea cu REG-25/REG-86; fără modificări structurale dacă nu apar acte noi.
04	Regulamentul Senatului Universitar	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta UDC	Actualizarea componenței, reprezentării, cvorumului, votului electronic/hibrid, circuitului hotărârilor și publicității. Introducerea obligației de verificare juridică și CEAC pentru actele academice cu impact asupra calității.
05	Prelungirea activității cadrelor didactice pensionate	OBLIGATORIU – juridic	Legea 199/2023, forma consolidată; legislația muncii și pensiilor, forma consolidată	Reverificarea condițiilor de menținere/prelungire, competenței organelor de aprobare, duratei și

				conflictelor cu regimul cumulului. Regulamentul trebuie să trimită dinamic la lege, nu să fixeze praguri care se pot modifica.
06	Regulament electoral	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta UDC	Verificarea tuturor termenelor, reprezentării studenților, incompatibilităților, votului secret/electronic și procedurilor de contestație. Corelare cu REG-11 și Carta.
07	Regulamentul Comisiei de Etică Universitară	OBLIGATORIU	Legea 199/2023, forma consolidată; Codul de etică UDC; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Actualizare componență, independență, termene, recuzare, confidențialitate, raportare și arhivare. Corelare strictă cu Codul de etică și cu procedurile privind plagiatul/integritatea cercetării.
08	ROF Facultatea de Drept	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; REG-33/52/57; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Introducerea explicită a CEAC-Drept și a circuitului anual structură–plan/cohortă–stat–orar–fișe–practică. Actualizarea portofoliului de programe și a atribuțiilor coordonatorilor.
09	Regulamentul privind acordarea burselor	NECESAR	OM 4.394/2024 – Codul studentului; Legea 199/2023, forma consolidată	Verificarea categoriilor, criteriilor, transparenței, nediscriminării, incompatibilităților și procedurii de contestație; delimitarea burselor din fonduri proprii față de schemele naționale care nu sunt aplicabile instituțiilor particulare.
10	Metodologia CCOC	OBLIGATORIU	OM 4.042/2024; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Armonizare cu OM 4.042/2024: servicii, beneficiari, personal calificat, raportare și indicatori. Introducerea accesului studenților internaționali și a mecanismelor de referral către servicii specializate.
11	Metodologia referendumului	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; regulile	Verificare integrală a corpului electoral, procedurii, cvorumului, calendarului,

	universitar – desemnare rector		electorale	contestațiilor și formatului de vot. Corelare cu REG-06.
12	ROF Biblioteca „Serafim Duicu”	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Actualizare pentru acces la resurse electronice, accesibilitate, autentificare la baze de date, statistici de utilizare, servicii la distanță, protecția datelor și indicatori de adecvare a fondului documentar.
13	Metodologia examenului de promovare în cariera didactică	OBLIGATORIU/ URGENT	HG 56/2024; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027; Legea 199/2023, forma consolidată	Revizie înaintea oricărui examen 2026–2027: noile standarde minimale CNATDCU se aplică din 2026–2027. Standardele proprii UDC pot fi numai egale sau mai ridicate decât minimele naționale.
14	ROF Facultatea de Științe Economice	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; REG-33/52/57; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Aceleași reguli de trasabilitate ca pentru celelalte facultăți: CEAC-facultate, planuri pe cohorte, state, orare, fișe, practică, recomandări ARACIS.
15	Regulament privind regimul actelor de studii	OBLIGATORIU – verificare juridică	Regulamentul național al actelor de studii în învățământul superior, în forma consolidată; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Verificarea nomenclaturii actelor, semnăturilor, registrelor, duplicatelor, suplimentului la diplomă, arhivării și evidenței digitale. Evitarea trimiterilor la acte preuniversitare.
16	Regulament practica de specialitate	OBLIGATORIU/ URGENT	OM 4.394/2024 – Codul studentului; Legea 17/2026 (tranziție până în 2029–2030); standarde ARACIS specifice	Revizie integrală: obligația actuală 50% locuri asigurate/75% externe conform Codului studentului; drepturile studentului; tutore; evaluarea partenerului; practica individuală; reguli pentru practica comasată; plan de tranziție la 75%/50% în

				2029–2030.
17	Regulamentul Consiliului Consultativ	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Clarificarea componenței cu angajatori/alumni/studenți și rolului în revizuirea programelor, consultarea pieței muncii și validarea modificărilor curriculare. Dovezi prin procese-verbale.
18	Regulamentul Celulei de Urgență	VERIFICARE SECTORIALĂ	Legea 307/2006, în forma consolidată; Legea 319/2006 și normele SSM, în forma consolidată	Audit juridic pe legislația de protecție civilă/PSI/SSM; actualizarea responsabililor, planurilor de intervenție, instruirii, accesibilității și comunicării de urgență.
19	Recunoașterea studiilor efectuate în străinătate – burse non-ERASMUS	OBLIGATORIU	OM 4.262/2024; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024	Armonizare cu OM 4.262/2024 și ECTS: learning agreement/document echivalent, recunoaștere automată pe rezultate, termene, comisie, contestații, conversia calificativelor și suplimentul la diplomă.
21	ROF Facultatea de Psihologie	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; REG-33/52/57; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Introducerea expresă CEAC-Psihologie, responsabilității pentru programele PCTI/MRU și matricea plan–stat–orar; actualizarea portofoliului și monitorizarea RI.
22	Recrutarea și angajarea personalului administrativ	VERIFICARE SECTORIALĂ/NECESAR	Codul muncii; legislația nediscriminării; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Actualizarea recrutării transparente, conflictelor de interese, verificărilor de integritate, protecției datelor candidaților și procedurii de selecție/documentare.
24	Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților	OBLIGATORIU/ URGENT	Legea 199/2023, forma consolidată; OM 4.394/2024 – Codul studentului; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Se mențin recomandările deja formulate: structură semestru/sesiuni, RI, transparența fișelor, planuri pe cohorte, reguli de trecere/promovare/recuperare și concordanța cu structura anuală.

25	Admitere licență și master – inclusiv Rev.1/Rev.2	MONITORIZARE ANUALĂ; MANAGEMENT VERSIUNI URGENT	OM 3.693/2024 + actele anuale de admitere/nomenclator; HG anual licență/master; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Se păstrează numai Revizia 2 ca versiune curentă pe pagina principală; versiunile vechi se arhivează. Verificare anuală calendar, capacități, criterii, candidați cu dizabilități, taxe și contestații.
26	ROF Facultatea de Geografie	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; REG-33/52/57; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Introducerea CEAC-Geografie, regulilor pentru cohorte active/neșcolarizarea anului I și monitorizarea recomandărilor ARACIS/AHPGS.
27	Regulamentul ECTS	OBLIGATORIU/ URGENT	OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024	Revizie completă: 1 ECTS = 25–30 ore pentru dobândirea RI; definiții actualizate, recunoașterea învățării formale/nonformale/informale, mobilități, microcertificări unde este cazul, calcul transparent al workload-ului.
28	ROF Facultatea de Medicină – inclusiv ED2 R1	NECESAR; MANAGEMENT VERSIUNI	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; standarde ARACIS medicale	Versiunea 2025 ED2 R1 trebuie marcată drept curentă; versiunea anterioară se arhivează. Corelare cu regulamentele de învățământ clinic, CIMD și cerințele programului Medicină Dentară.
A.C.3.1.1.a	Regulamentul de desfășurare a învățământului clinic	OBLIGATORIU – specific	Standarde ARACIS medicale; legislația sanitară; drepturile pacientului; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Verificarea raportului student/cadru/pacient, competențelor clinice/RI, siguranței pacientului, consimțământului, confidențialității și evaluării clinice.
CIMD	ROF Centrul Integrat de Medicină Dentară	OBLIGATORIU – specific	Legislația sanitară; standarde ARACIS medicale; SSM; GDPR	Actualizare pe circuite clinice, responsabilități, sterilizare, securitate pacient, evidențe, acces studenți, mentenanță echipamente și indicatori de calitate.

29	Programul de voluntariat „Voluntar la UDC”	NECESAR	Legea voluntariatului nr. 78/2014, forma consolidată; OM 4.394/2024 – Codul studentului; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Clarificarea statutului activităților, contractului/certificatului de voluntariat, recunoașterii fără substituirea disciplinei/practicii, asigurării și protecției datelor.
30	Susținerea instituțională a activităților studențești	NECESAR	OM 4.394/2024 – Codul studentului; Legea 199/2023, forma consolidată	Actualizare drepturi de asociere/reprezentare, criterii transparente de finanțare, acces egal, raportare și conflict de interese.
33	Inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor	OBLIGATORIU/URGENT	HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; Legea 199/2023, forma consolidată; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024	Se extinde cu registru planuri/cohorte, RI, consultare stakeholderi, indicatori și procedură de modificare a planurilor aflate în derulare; fără praguri ARACIS hard-codate în corpul permanent.
34	ROF Compartiment Proiecte	NECESAR	Reguli UE/naționale ale finanțărilor; conflict de interese; GDPR; proceduri financiare UDC	Actualizare roluri, segregarea funcțiilor, registrul proiectelor, monitorizarea indicatorilor, arhivare, sustenabilitate și evitare dublă finanțare.
36	ROF Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	OBLIGATORIU/URGENT	HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; Legea 199/2023, forma consolidată	Revizie integrală: componență/reprezentare, atribuții, relația cu CEAC-facultăți, raport anual, monitorizarea indicatorilor, urmărirea recomandărilor externe și puterea de a solicita remedieri înainte de Senat.
37	Acordarea titlurilor și distincțiilor onorifice	MONITORIZARE	Carta UDC; principiile de etică și integritate	Clarificarea criteriilor, conflictelor de interese, documentării meritelor și posibilității retragerii pentru motive de integritate. Fără schimbare urgentă dacă este deja conform.
38	Metodologia evaluării anuale a	OBLIGATORIU/NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG	Actualizarea criteriilor pentru predare, cercetare, servicii academice, dezvoltare

	cadrelor didactice		477/2026; standarde ARACIS 2026; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027	profesională și feedback studenți. CNATDCU nu se copiază mecanic ca evaluare anuală, dar trebuie corelat cu standardele de carieră 2026–2027.
38.1–38.5	Fișele și criteriile aferente evaluării anuale	OBLIGATORIU	Legea 199/2023, forma consolidată; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Revizuirea indicatorilor și ponderilor; eliminarea oricăror trimiteri la OM 6.129/2016 pentru conferențiar/profesor/abilitare; includerea standardelor OM 3.019/2025 unde sunt relevante.
39	Stimularea studenților excepționali / sprijinirea celor cu rezultate slabe	NECESAR	OM 4.394/2024 – Codul studentului; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului; OM 4.042/2024	Înlocuirea abordării exclusiv remediale cu mecanism de avertizare timpurie, tutorat/CCOC, plan individual, accesibilitate și monitorizare a retenției, cu protecția datelor.
40	ROF Comisia pentru calitatea serviciilor administrative	NECESAR	HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; ISO 9001/19011	Definirea indicatorilor serviciilor suport, sondajelor, reclamațiilor, termenelor de răspuns, planurilor de îmbunătățire și raportării către CEAC-UDC.
42	Metodologia activităților didactice în regim sincron	OBLIGATORIU/ NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; GDPR + legislația națională de protecție a datelor; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Actualizare pentru limitele și condițiile actuale ale activităților online, evidența participării, autentificare, evaluare, accesibilitate, înregistrări, protecția datelor și continuitatea activității.
43	Drepturile persoanelor cu dizabilități în UDC	OBLIGATORIU/ URGENT	OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Revizie articol-cu-articol după OM 4.481/2024: adaptări rezonabile, acces fizic/digital, examene, materiale, practică, mobilitate, persoană/structură responsabilă

				și procedură de solicitare/contestație.
44	Evaluarea anuală a cadrelor didactice de către studenți	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Asigurarea anonimatului, ratei minime de răspuns, comunicării rezultatelor, folosirii lor în îmbunătățire și protejării împotriva represaliilor; integrare în evaluarea anuală, nu utilizare izolată.
45	Ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante	OBLIGATORIU/ URGENT	HG 1.339/2023; HG 56/2024; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027	Revizie înaintea concursurilor 2026–2027. Integrarea standardelor OM 3.019/2025, procedurilor HG 1.339/2023, transparenței, conflictelor de interese, comisiilor și arhivării dosarelor.
46	Regulament privind activitatea de cercetare științifică	NECESAR	Legea 199/2023; legislația cercetării și integrității; Codul de etică UDC; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027	Actualizarea politicii privind integritatea, datele de cercetare, open science, afilierea, autoratul, IA în cercetare, proiectele și indicatorii de performanță; corelare cu standardele de carieră.
47	ROF Unitatea de Cercetare Științifică și CCS	NECESAR	Legea 199/2023; legislația cercetării și integrității; Codul de etică UDC; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Clarificarea rolului în strategie, evaluarea internă, etica cercetării, proiecte, infrastructură, date, indicatori și raportare anuală.
49	ROF Compartiment Alumni	NECESAR	HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Introducerea tracer studies, indicatorilor de inserție profesională, feedbackului absolvenților pentru revizuirea programelor și bazei legale pentru contactarea alumni.
50	ROF Comunicare, relații publice și media	NECESAR	Legea transparenței/informațiilor publice aplicabile; GDPR; accesibilitate digitală; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Responsabilități pentru publicarea versiunilor în vigoare ale regulamentelor, informațiilor ARACIS, datelor de interes public, corectarea rapidă a informațiilor și arhivarea versiunilor.
51	Metodologia privind	OBLIGATORIU	OM 4.262/2024; OM 6.768/2023	Armonizare integrală cu OM 4.262/2024:

	mobilitatea academică a studenților		+ OM 4.623/2024	mobilitate definitivă/temporară, condiții, recunoaștere, termene, contestații și protecția parcursului academic.
52	Elaborarea și aprobarea fișelor de disciplină	OBLIGATORIU/ URGENT	Legea 199/2023, forma consolidată; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Se mențin recomandările formulate: RI măsurabile, workload, mapare la program, evaluare, versiune/cohortă, publicare, reguli pentru practică/teren/proiect.
53	ROF CIMD	OBLIGATORIU – specific	Legislație sanitară; standarde ARACIS medicale; GDPR; SSM	A se unifica/armoniza cu regulamentul centrului publicat separat; evitarea existenței a două documente cu același obiect și prevederi divergente.
54	Regulamentul învățământului clinic	OBLIGATORIU – specific	Standarde ARACIS medicale; legislația sanitară; GDPR	A se unifica/armoniza cu A.C.3.1.1.a și a se desemna clar versiunea în vigoare. Revizie pe RI clinice, siguranța pacientului și evaluare.
55	Regulamentul privind activitatea de tutoriat	NECESAR	OM 4.394/2024 – Codul studentului; OM 4.042/2024; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Registru anual tutori, program public, feedback, roluri, limite/confidențialitate, referral, legătură cu practica și studenții internaționali.
56	Regulamentul examenelor de finalizare – vechi + Rev.1/Rev.2	OBLIGATORIU; MANAGEMENT VERSIUNI URGENT	OM 3.691/2024 + OM 7.843/2024	Revizia 2 trebuie declarată versiune curentă; versiunile vechi arhivate. Verificare pe fiecare ciclu: comisii, probe, înscriere, similitudine/plagiat, contestații, participare absolvenți externi și publicare.
57	Întocmirea statelor de funcții	OBLIGATORIU/ URGENT	Legea 199/2023, forma consolidată; HG 1.339/2023; HG 56/2024; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027	Revizie normare 18 ore plafon legal, minime funcții, diminuări, practică comasată, fracțiuni, titular/vacant/PO, anexă anuală și model de stat.
58	Elaborarea,	OBLIGATORIU/	Legea 199/2023, forma	Armonizare cu REG-33: planuri pe

	revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ	URGENT	consolidată; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	cohorte, 25–30 h/ECTS, RI, standard specific, consultare, DOP/DF/DS/DC, practică, sesiuni și registru de versiuni. Regula de tranziție trebuie să fie expresă.
59	ROF UDC	OBLIGATORIU/ NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta UDC; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Actualizarea organigramei și atribuțiilor la structura reală 2026, inclusiv CEAC, departamente, facultăți, DPPD/DFPSP, relații internaționale și responsabilități privind calitatea.
60	Regulamentul intern UDC	OBLIGATORIU – juridic/HR	Codul muncii; Legea 199/2023, forma consolidată; SSM; etică; GDPR	Revizie după modificările muncii/disciplinei, telemuncii unde e cazul, hărțuire, avertizori, utilizarea sistemelor digitale/IA, securitate și protecția datelor.
61	Regulamentul de ordine interioară – Căminul Junior	NECESAR	OM 4.394/2024 – Codul studentului; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului; Legea 307/2006, în forma consolidată; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Actualizare drepturi/obligații, accesibilitate, siguranță, sancțiuni, reclamații, protecția datelor și situații de urgență.
62	ROF Baza Sportivă	VERIFICARE SECTORIALĂ	Legea 319/2006 și normele SSM, în forma consolidată; OM 4.481/2024; Legea 448/2006; OM 4.394/2024 – Codul studentului	Verificarea siguranței, mentenanței, accesibilității, răspunderii, utilizării de către studenți și procedurilor de incident.
63	ROF Departament DFPSP	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; OM 7.877/2024; OM 4.139/2022 + actele tranzitorii/listarea anuală aplicabilă; Legea 199/2023 și Legea 198/2023	Actualizarea portofoliului real, competențelor departamentului, circuitului programelor postuniversitare/conversie, responsabilității CEAC și coordonării cu DPPD.
64	Metodologia	OBLIGATORIU/	Legea 199/2023, forma	Actualizare definiții, acces, RI, credite,

	programelor postuniversitare	NECESAR	consolidată; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024; cadrul național al învățării pe tot parcursul vieții	certificate, recunoaștere, asigurarea calității și registrul programelor. Separarea programelor postuniversitare generale de conversia profesională reglementată distinct.
65	Metodologia programelor de conversie profesională	OBLIGATORIU /URGENT	OM 7.877/2024	Revizie integrală după OM 7.877/2024: eligibilitate, fundamentare numai pe licențe acreditate, durată/credite, plan, practică, evaluare, acte de studii și raportare.
69	Recunoașterea mobilităților de studiu/practică în străinătate	OBLIGATORIU	OM 4.262/2024; OM 6.768/2023 + OM 4.623/2024; OM 4.262/2024; Erasmus+ Programme Guide aplicabil; ECTS; GDPR	Armonizare cu OM 4.262/2024 și ECTS; recunoaștere fără sarcini suplimentare nejustificate; procedură de conversie note și practică; termene și contestații.
70	ROF Departamentul Relații Internaționale și Biroul Erasmus+	NECESAR	OM 4.262/2024; Erasmus+ Programme Guide aplicabil; ECTS; GDPR	Actualizare EWP/digitalizarea proceselor, IIA, protecția datelor, recunoaștere, incluziune, management granturi și raportare Erasmus; delimitarea responsabilităților academice vs. administrative.
71	ROF Compartiment IT	OBLIGATORIU – audit IT/juridic	GDPR; legislația națională de securitate cibernetică aplicabilă; HG 962/2024 + HG 477/2026; standarde ARACIS 2026	Actualizare management acces, backup, continuitate, incidente, MFA, sisteme educaționale, interoperabilitate, evidență licențe, AI/cloud și cooperare DPO. Necesită audit tehnic separat.
72	ROF DPPD	OBLIGATORIU/NECESAR	OM 4.139/2022 + actele tranzitorii/listarea anuală aplicabilă; Legea 199/2023 și Legea 198/2023	Actualizare la cadrul actual/tranzitoriu al formării pentru profesia didactică și actele anuale de autorizare; portofoliu, capacitate, admitere, plan, practică pedagogică, finalizare și raportare.
73	Metodologia	OBLIGATORIU	OM 4.139/2022 + actele	Verificare articol-cu-articol cu

	Programului de Formare Psihopedagogică – DPPD		tranzitorii/listarea anuală aplicabilă; Legea 199/2023 și Legea 198/2023	metodologia-cadru aplicabilă și actele tranzitorii; actualizarea terminologiei nivel I/II, creditelor, practicii, condițiilor de admitere/finalizare și actelor de studii.
75	ROF Serviciul Contabilitate	VERIFICARE SECTORIALĂ ANUALĂ	Legea contabilității 82/1991 și legislația fiscal-contabilă, în forma consolidată; reguli fiscale și de finanțare a proiectelor	Audit anual de către financiar/juridic; actualizarea fluxurilor electronice, segregării responsabilităților, arhivării, proiectelor și controalelor interne.
76	ROF Secretariatul General	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; regimul actelor de studii; GDPR; RMUR/registrele naționale aplicabile	Actualizare fluxuri digitale, evidența studenților, registre, acte, arhivare, termene, acces date și responsabilitatea pentru concordanța datelor cu documentele academice aprobate.
78	ROF Compartiment Resurse Umane	OBLIGATORIU/NECESAR	Codul muncii; Legea 199/2023, forma consolidată; HG 1.339/2023; HG 56/2024; OMEC 3.019/2025 (CNATDCU), aplicabil 2026–2027; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Integrarea noilor standarde de recrutare/promovare, evidența normelor, conflicte de interese, dosare personal, reduceri de normă, concursuri și protecția datelor.
79	ROF Compartiment Juridic	NECESAR	Legea 199/2023, forma consolidată; Carta; cadrul normativ general	Formalizarea rolului de aviz de legalitate pentru regulamente/metodologii și verificarea anuală a temeiurilor înainte de Senat; registru al actelor abrogate/înlocuite.
80	ROF Compartiment Operativ	VERIFICARE SECTORIALĂ	Legea 319/2006 și normele SSM, în forma consolidată; Legea 307/2006, în forma consolidată	Actualizare atribuții în funcție de structura reală, intervenții, mentenanță, accesibilitate și coordonare cu SSM/PSI.
81	ROF Compartiment SSM	OBLIGATORIU – audit SSM	Legea 319/2006 și normele SSM, în forma consolidată	Revizie anuală după legislația SSM și riscurile specifice universității/laboratoarelor/clinicii; instruire studenți/personal, incidente, evaluarea

				riscurilor și evidențe.
83	ROF Baza Auto	VERIFICARE SECTORIALĂ	Legislația rutieră, SSM, asigurări și gestiunea patrimoniului	Actualizare responsabilități, autorizări, mentenanță, foi de parcurs, incidente, utilizare în activități didactice/proiecte și control costuri.
84	ROF Compartiment Curățenie	VERIFICARE SECTORIALĂ	Legea 319/2006 și normele SSM, în forma consolidată; norme igienico-sanitare; cerințe speciale pentru spații clinice unde este cazul	Actualizare proceduri, produse, deșeuri, EIP, frecvențe, monitorizare și coordonare cu Medicina/CIMD pentru circuite speciale.
85	ROF Compartiment Pază	OBLIGATORIU – audit securitate	Legea 333/2003, în forma consolidată; GDPR pentru CCTV	Verificarea planului de pază, accesului, incidentelor, supravegherii video, retenției imaginilor, informării persoanelor și cooperării cu SSM/urgențe.
86	Metodologia admiterii cetățenilor străini – inclusiv Rev.2	MONITORIZARE ANUALĂ; MANAGEMENT VERSIUNI	OM 5.655/2024, OM 5.552/2024, OM 3.693/2024 și actele ulterioare; GDPR + legislația națională de protecție a datelor	Versiunea 2026 trebuie marcată în vigoare; versiunea veche arhivată. Verificare anuală pe categorii de candidați, scrisori de acceptare, limbă, recunoaștere, taxe și vize.

17. Recomandări transversale rezultate din auditul complet

- Instituirea unui Registru unic al documentelor normative UDC, cu: cod, titlu, ediție, revizie, hotărârea Senatului, data intrării în vigoare, document înlocuit, responsabil de proces și termen de revizie.
- Pe pagina web se afișează o singură versiune marcată clar „ÎN VIGOARE”; versiunile retrase se mută în arhivă. Este prioritar pentru REG-25, REG-28, REG-56 și REG-86.
- Toate regulamentele cu trimiteri la acte normative trebuie să utilizeze formula „cu modificările și completările ulterioare”, dar aceasta nu înlocuiește obligația de revizuire atunci când modificarea legală schimbă substanța procedurii.
- Introducerea unei clauze standard: dacă o dispoziție internă intră în conflict cu un act normativ ulterior de rang superior, se aplică norma superioară, iar responsabilul de proces inițiază revizia documentului într-un termen stabilit intern.
- Pentru documentele academice se introduce obligatoriu trasabilitatea: program → cohortă → versiune plan → stat de funcții → grad de încărcare → orar → fișă de disciplină → practică → rezultate ale învățării → evaluare.
- Pentru regulamentele de personal didactic și cercetare, toate trimiterile la standardele minimale vechi se verifică și se înlocuiesc, după caz, cu OMEC nr. 3.019/2025, aplicabil începând cu anul universitar 2026–2027.
- Pentru practica de specialitate se aplică imediat Codul studentului (50% locuri asigurate, dintre care 75% externe) și se elaborează planul instituțional de tranziție către obligația din Legea nr. 17/2026 aplicabilă din 2029–2030.
- Pentru fișe, planuri și programe, termenul-cheie devine „rezultate ale învățării”, cu cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, corelate cu ECTS și evaluarea efectivă.
- Pentru actele tehnico-administrative, fiecare responsabil de structură prezintă anual Compartimentului Juridic o fișă de conformitate sectorială; CEAC verifică numai componenta relevantă pentru calitatea serviciilor suport.
- Politicile și procedurile GDPR publicate separat pe site trebuie supuse unui audit DPO distinct; prezentul raport le tratează numai transversal, acolo unde regulamentele instituționale prelucrează date personale.

18. Plan de revizie propus – trei valuri

Val	Termen recomandat	Documente prioritare	Obiectiv
I – conformitate legală imediată	octombrie–noiembrie 2026	REG-13, 16, 23, 24, 27, 31, 36, 43, 45, 52, 56, 57, 58, 65; anexele 38.1–38.5	Eliminarea contradicțiilor cu legislația în vigoare, CNATDCU și metodologiile-cadru.
II – curriculum și guvernanță	noiembrie 2026–ianuarie 2027	Carta; REG-04, 06, 07, 08, 14, 17, 21, 26, 28, 33, 38, 44, 59, 63, 64, 72, 73	Coerență instituțională, fluxuri CEAC, rezultate ale învățării, programe/cohorte și personal.
III – servicii suport și operațional	ianuarie–martie 2027	REG-09, 10, 12, 18, 22, 29, 30, 34, 39, 40, 42, 46, 47, 49, 50, 60–62, 69–71, 75–85	Actualizare sectorială, digitalizare, accesibilitate, GDPR, siguranță și indicatori ai serviciilor suport.

29. Cerințe speciale CNATDCU pentru anul universitar 2026–2027

OMEC nr. 3.019/2025 aprobă noile standarde minimale naționale pentru conferențiar, profesor și atestatul de abilitare și prevede aplicarea lor începând cu anul universitar 2026–2027. În consecință, UDC trebuie să verifice înainte de lansarea oricărui concurs/examen de promovare toate metodologiile, anexele și fișele de criterii care trimit la standardele anterioare. Standardele instituționale proprii pot fi mai exigente, dar nu sub nivelul minim național.

- REG-13 – promovare în cariera didactică: actualizare obligatorie.
- REG-45 – ocuparea posturilor vacante: actualizare obligatorie.
- REG-38 și anexele 38.1–38.5: eliminarea trimiterilor depășite; separarea evaluării anuale de pragurile de promovare, dar păstrarea coerenței cu acestea.
- REG-46/47 – cercetare: actualizarea indicatorilor instituționali fără a transforma mecanic criteriile CNATDCU în singurii indicatori de performanță.
- ROF-urile facultăților și REG-57: includerea obligației de verificare a îndeplinirii standardelor naționale/instituționale înainte de scoaterea posturilor la concurs.

20. Concluzie

Auditul complet al documentelor publicate pe pagina Managementul calității confirmă necesitatea unei revizii instituționale coordonate, nu a unor corecții izolate. Cele mai importante riscuri sunt: existența simultană a mai multor versiuni ale aceluiași regulament; trimiteri la standarde sau acte normative înlocuite; lipsa unei reguli unitare de versionare a planurilor/cohortelor; necorelarea dintre proiectarea curriculară și documentele de implementare; precum și reglementări tehnice care trebuie aduse la zi după legislația sectorială. Se recomandă ca revizia să fie realizată printr-un grup instituțional comun Didactic–Calitate–Juridic–facultăți–studenți, iar fiecare document revizuit să fie însoțit de o fișă de modificări și de o verificare finală a concordanței cu actele externe în vigoare la data aprobării.