

STUDIUL PRIVIND NECESITATEA CALIFICĂRII „DREPT” PE PIAȚA MUNCII,

În luna mai a anului 2023, Consiliul Facultății de Drept din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș a realizat un studiu privind statutul actual al profesiilor juridice pe piața muncii. În urma consultării unor asociații profesionale relevante și a unor specialiști în domeniul Dreptului, a rezultat necesitatea organizării de studii superioare juridice, atât la nivel licență, cât și la nivel master, programe pe care Facultatea de Drept din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș le oferă.

Astfel, atât organizațiile consultate, cât și profesioniștii din domeniul juridic au arătat că, în următorii 5-10 ani, va crește nevoia de specialiști în domeniul Dreptului, având în vedere provocările legislative cu care se confruntă țara noastră, eforturile de adaptare la cerințele normative europene și internaționale, precum și cererea acută de expertiză de specialitate, atât în ce privește elaborarea de acte normative, cât și în privința punerii lor în practică. La nivelul instanțelor judecătorești și a parchetelor există o gravă lipsă de personal (judecători, procurori, dar și personal auxiliar cu studii juridice). De asemenea, provocările sociale cu care ne confruntăm duc la creșterea cerinței de profesioniști ai Dreptului – avocați, notari publici, executori judecătorești etc. - a se vedea Anexa 1 – Lista organizațiilor consultate.

În urma consultărilor cu organizațiile sus-menționate, a rezultat necesitatea dezvoltării următoarelor competențe specifice pentru absolvirea de programe universitare de licență și masterat în domeniul fundamental „Drept”: Însușirea unui portofoliu de cunoștințe în domeniile fundamentale ale dreptului (constituțional, administrativ, civil, penal, procesual civil și penal, comercial, muncii etc.), care le permite absolvenților ciclului de licență să ocupe prin concurs funcții de avocat, notar public, consilier juridic, executor judecătoresc, grefier, funcționar în administrația publică centrală și locală, autorități sau structuri ale Parlamentului, Consiliul Legislativ, aparatul de lucru al autorităților cu competente jurisdicționale, consilieri sau experți în afaceri europene, precum și să participe la concursul de admitere la cursurile Institutului Național al Magistraturii, în vederea ocupării funcțiilor de judecător și procuror.

În concluzie, specialiștii consultați în vederea elaborării Studiului de față estimează că, în următorii 5-10 ani, vor fi necesari, pentru fiecare promoție, cel puțin 50 de absolvenți ai studiilor de licență și masterat organizate de Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș în domeniul fundamental „Drept”.

Necesitatea programelor de studii juridice rezultă și din sondajele de opinie realizate în vederea elaborării prezentului Studiu, asupra Ligii Studenților din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș. Astfel, studenții și masteranzii Facultății de Drept au apreciat că profesiile juridice sunt „deosebit de relevante pe piața muncii” într-un procent de 77%, „destul de relevante” într-un procent de 20% și „deloc relevante” într-un procent de 3%. De asemenea, 74% dintre studenții și masteranzii chestionați consideră că absolvirea studiilor de Drept este „foarte utilă pentru viitoarea inserție pe piața muncii / dobândirea unei poziții profesionale mai bune”, în timp ce numai 26% consideră că aceasta este „relativ utilă” (17%), respectiv „deloc utilă” (9%) – a se vedea Anexa 2 – Sondaj de opinie.

În concluzie, marea majoritate a studenților și masteranzilor chestionați apreciază că profesiile juridice sunt deosebit de relevante pe piața muncii, iar absolvirea studiilor de Drept este foarte utilă pentru viitoarea inserție pe piața muncii / dobândirea unei poziții profesionale mai bune.

Data: 16 mai 2023

Consiliul Facultății de Drept

Anexe:

Anexa 1 – Lista organizațiilor consultate

Anexa 2 – Sondaj de opinie

**LISTA SPECIALIȘTILOR ȘI ASOCIAȚIILOR PROFESIONALE RELEVANTE ÎN DOMENIUL DREPTULUI,
CONSULTATE ÎN VEDEREA REALIZĂRII STUDIULUI PRIVIND NECESITATEA CALIFICĂRII „DREPT” PE PIAȚA MUNCII**

Nr. crt.	Denumirea organizației	Specificul organizației (obiectul de activitate)	Adresa	Persoana de contact	Statut colaborare	Modul de consultare
1.	Asociația Română de Științe Penale – filiala Mureș	Asociație profesională	Tirgu Mures, str. Nicolae Iorga nr. 2	dr. Nelu Dorinel Popa – tel. 0728 858 344	Partener de practică	Consultare directă
2.	Birou individual notarial Hurubă Raluca-Ioana	Birou notarial	Ernei, nr. 461, jud. Mureș	drd. Raluca-Ioana Hurubă – tel. 0747 342 676	Partener de practică	Consultare directă
3.	Cabinet Individual De Avocat „Blaj Iulian Dorel”	Birou de avocatură	Târgu Mureș, str. Artei nr. 7/3	av. Blaj Iulian Dorel – tel. 0744862336	Partener de practică	Consultare directă
4.	Birou de mediator Anca Bogdan	Birou mediator	Targu-Mures, str. Postei nr. 4	drd. Anca Viorica Bogdan – tel. 0740 198 268	Partener de practică	Consultare directă
5.	Asociația Culturală Amphion	Organizație neguvernamentală	Tirgu Mures, str. Artei, nr. 7/3	Liliana Baciuc – tel. 0770 226 475	Partener de practică	Consultare directă

Anexe: acorduri de practică



FACULTATEA DE DREPT

Nr. 1/5 / 16.01.2023

**Protocol de colaborare
privind efectuarea stagiului de practică la programele Facultății de Drept**

Prezentul Protocol se încheie pe durată nedeterminată, pentru toate programele de studii organizate de Facultatea de Drept din cadrul organizatorului de practică (nivel licență și nivel master), în temeiul Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955 / 09.05.2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008, între:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, reprezentată de Rector, dl. Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU, instituție de învățământ superior având sediul în Târgu-Mureș, str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, județul Mureș, email office@cantemir.ro, telefon +40-365-401.127; +40-365-401.129, denumită în continuare **organizator de practică**

și

Asociația Română de Științe Penale – filiala Mureș, reprezentat de dr. Nelu Dorinel Popa, în calitate membru, cu sediul în Târgu Mureș, str. Nicolae Iorga nr. 2, adresă unde se va desfășura stagiul de practică, telefon 0728 858 344, denumit în continuare **partener de practică**

**ARTICOLUL 1
Obiectul Convenției**

- (1) Prezentul Protocol stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentei convenții.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în Acordul de practică și în portofoliul de practică.

**ARTICOLUL 2
Statutul practicantului**

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student-masterand al instituției de învățământ superior.

**ARTICOLUL 3
Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

- (1) Stagiul de practică va avea durată totală prevăzută în Planul de învățământ al programului de studii pentru care se organizează stagiul de practică.
- (2) Practica de specialitate se desfășoară conform planificării partenerului de practică, pe parcursul semestrului și / sau cu program comasat, la sfârșitul semestrului.

**ARTICOLUL 4
Plata și obligațiile sociale**

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

- (2) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili tutorii pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorilor sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în convenția-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
Dl. dr. Nelu Dorinel Popa
Funcția: membru
Telefon: 0728 858 344.
- (2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
Dl. lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN
Funcția: coordonator practică
Telefon: 0740 223 166.

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

- (1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel stabilit în planul de învățământ al organizatorului de practică.

ARTICOLUL 10
Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică ce va cuprinde:
 - ☐ denumirea modului de pregătire;
 - ☐ competențe exersate;
 - ☐ activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - ☐ observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11
Sănătatea și securitatea în muncă.
Protecția socială a practicantului

- (1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12
Prevederi finale

- (1) Prezentul Protocol se completează cu prevederile Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, și cu Ordinul MECT nr. 3955 din 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Alcătuît în dublu exemplar, la data de 16.01.2023.

Organizator de practică:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu-Mureș
prin Rector, Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU



Partener de practică:

Asociația Română de Științe Penale – filiala Mureș,
prin reprezentant Nelu Dorinel Popa



Cadru didactic supervisor:

Lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN,
coordonator practică



FACULTATEA DE DREPT

Nr. 151 / 24.05.2023

Nr. 1/1 / 16.01.2023

**Protocol de colaborare
privind efectuarea stagiului de practică la programele Facultății de Drept**

Prezentul Protocol se încheie pe durată nedeterminată, pentru toate programele de studii organizate de Facultatea de Drept din cadrul organizatorului de practică (nivel licență și nivel master), în temeiul Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955 / 09.05.2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008, între:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, reprezentată de Rector, dl. Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU, instituție de învățământ superior având sediul în Târgu-Mureș, str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, județul Mureș, email office@cantemir.ro, telefon +40-365-401.127; +40-365-401.129, denumită în continuare *organizator de practică*

și

Birou Individual Notarial „Hurubă Raluca-Ioana”, reprezentat de drd. Hurubă Raluca-Ioana, în calitate de notar, cu sediul în Ernei, nr. 461, jud. Mureș, adresă unde se va desfășura stagiul de practică, telefon 0747 342 676, denumit în continuare *partener de practică*

ARTICOLUL 1
Obiectul Convenției

- (1) Prezentul Protocol stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruiește, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentei convenții.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în Acordul de practică și în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 2
Statutul practicantului

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student-masterand al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3
Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică va avea durata totală prevăzută în Planul de învățământ al programului de studii pentru care se organizează stagiul de practică.
- (2) Practica de specialitate se desfășoară conform planificării partenerului de practică, pe parcursul semestrului și / sau cu program comasat, la sfârșitul semestrului.

ARTICOLUL 4
Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

- (2) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorului și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili tutorii pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorilor sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadrul didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în convenția-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
drd. Hurubă Raluca-Ioana
Funcția: notar
Telefon: 0747 342 676.
- (2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
DI. lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN
Funcția: coordonator practică
Telefon: 0740 223 166.

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

- (1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel stabilit în planul de învățământ al organizatorului de practică.

ARTICOLUL 10
Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică ce va cuprinde:
 - ☐ denumirea modului de pregătire;
 - ☐ competențe exersate;
 - ☐ activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - ☐ observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11
Sănătatea și securitatea în muncă.
Protecția socială a practicantului

- (1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12
Prevederi finale

- (1) Prezentul Protocol se completează cu prevederile Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, și cu Ordinul MECT nr. 3955 din 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Alcătuît în dublu exemplar, la data de 16.01.2023.

Organizator de practică:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș

prin Rector, Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU



Partener de practică:

Birou Individual Notarial „Hurubă Raluca-Ioana”

prin notar, Hurubă Raluca-Ioana



Cadru didactic supervisor:

Lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN,

coordonator practică



Nr. 1/2 / 16.01.2023

Protocol de colaborare privind efectuarea stagiului de practică la programele Facultății de Drept

Prezentul Protocol se încheie pe durată nedeterminată, pentru toate programele de studii organizate de Facultatea de Drept din cadrul organizatorului de practică (nivel licență și nivel master), în temeiul Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955 / 09.05.2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008, între:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Timișoara, reprezentată de Rector, dl. Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU, instituție de învățământ superior având sediul în Timișoara, str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, județul Mureș, email office@cantemir.ro, telefon +40-365-401.127; +40-365-401.129, denumită în continuare **organizator de practică**

și

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT „BLAJ IULIAN DOREL”, reprezentat de dl. av. Blaj Iulian Dorel, în calitate de avocat titular, cu sediul în Timișoara, str. Artei, nr. 7/3, adresă unde se va desfășura stagiul de practică, telefon 0744862336, denumit în continuare **partener de practică**

ARTICOLUL 1 Obiectul Convenției

- (1) Prezentul Protocol stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentei convenții.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în Acordul de practică și în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 2 Statutul practicantului

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student-masterand al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică va avea durata totală prevăzută în Planul de învățământ al programului de studii pentru care se organizează stagiul de practică.
- (2) Practica de specialitate se desfășoară conform planificării partenerului de practică, pe parcursul semestrului și / sau cu program comasat, la sfârșitul semestrului.

ARTICOLUL 4 Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

- (2) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili tutorii pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorilor sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în convenția-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
Dl. av. Blăj Iulian Dorel
Funcția: avocat titular
Telefon: 0744862338.
- (2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
Dl. lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN
Funcția: coordonator practică
Telefon: 0740 223 166.

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

- (1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel stabilit în planul de învățământ al organizatorului de practică.

ARTICOLUL 10
Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică ce va cuprinde:
 - ☐ denumirea modului de pregătire;
 - ☐ competențe exersate;
 - ☐ activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - ☐ observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11
Sănătatea și securitatea în muncă.
Protecția socială a practicantului

- (1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12
Prevederi finale

- (1) Prezentul Protocol se completează cu prevederile Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, și cu Ordinul MECT nr. 3955 din 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Alcătuît în dublu exemplar, la data de 16.01.2023.

Organizator de practică:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu-Mureș
prin Rector, Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU



Partener de practică:

Cabinet individual av. Blaj Iulian Dorel,
prin avocat titular, Blaj Iulian Dorel



[Signature of Blaj Iulian Dorel]

Cadru didactic supervisor:

Lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN,
coordonator practică

[Signature of Ioana Toncean-Luieran]



FACULTATEA DE DREPT

Nr. 4 / 16.01.2023

Nr. 113 / 16.01.2023

**Protocol de colaborare
privind efectuarea stagiului de practică la programele Facultății de Drept**

Prezentul Protocol se încheie pe durată nedeterminată, pentru toate programele de studii organizate de Facultatea de Drept din cadrul organizatorului de practică (nivel licență și nivel master), în temeiul Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955 / 09.05.2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008, între:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, reprezentată de Rector, dl. Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU, instituție de învățământ superior având sediul în Târgu-Mureș, str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, județul Mureș, email office@cantemir.ro, telefon +40-365-401.127; +40-365-401.129, denumită în continuare **organizator de practică**

și

Birou Mediator „Anca Bogdan”, reprezentat de drd. Bogdan Anca Viorica, în calitate de mediator, cu sediul în Târgu Mureș, Poștei nr. 4, adresă unde se va desfășura stagiul de practică, telefon 0740 198 268, denumit în continuare **partener de practică**

**ARTICOLUL 1
Obiectul Convenției**

- (1) Prezentul Protocol stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruiește, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentei convenții.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în Acordul de practică și în portofoliul de practică.

**ARTICOLUL 2
Statutul practicantului**

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student-masterand al instituției de învățământ superior.

**ARTICOLUL 3
Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

- (1) Stagiul de practică va avea durata totală prevăzută în Planul de învățământ al programului de studii pentru care se organizează stagiul de practică.
- (2) Practica de specialitate se desfășoară conform planificării partenerului de practică, pe parcursul semestrului și / sau cu program comasat, la sfârșitul semestrului.

**ARTICOLUL 4
Plata și obligațiile sociale**

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

- (2) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorului și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili tutorii pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorilor sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în convenția-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
drd. Bogdan Anca Viorica
Funcția: mediator
Telefon: 0740 198 268.
- (2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
Dl. lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN
Funcția: coordonator practică
Telefon: 0740 223 166.

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

- (1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel stabilit în planul de învățământ al organizatorului de practică.

ARTICOLUL 10
Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică ce va cuprinde:
 - ☐ denumirea modului de pregătire;
 - ☐ competențe exersate;
 - ☐ activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - ☐ observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11
Sănătatea și securitatea în muncă.
Protecția socială a practicantului

- (1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (2) Practicantul i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12
Prevederi finale

- (1) Prezentul Protocol se completează cu prevederile Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, și cu Ordinul MECT nr. 3955 din 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Alcătuit în dublu exemplar, la data de 16.01.2023.

Organizator de practică:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș
prin Rector, Prof. univ. dr. Mircea ȘALIGONESCU



Partener de practică:

Birou Mediator Anca Bogdan
prin mediator, Bogdan Xorica Anca



Cadru didactic supervisor:

Lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN,
coordonator practică



FACULTATEA DE DREPT

Nr. 1/4 / 16.01.2023

**Protocol de colaborare
privind efectuarea stagiului de practică la programele Facultății de Drept**

Prezentul Protocol se încheie pe durată nedeterminată, pentru toate programele de studii organizate de Facultatea de Drept din cadrul organizatorului de practică (nivel licență și nivel master), în temeiul Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955 / 09.05.2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008, între:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Timișoara, reprezentată de Rector, dl. Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU, instituție de învățământ superior având sediul în Timișoara, str. Bodoni Sándor, nr. 3-5, județul Mureș, email office@cantemir.ro, telefon +40-365-401.127; +40-365-401.129, denumită în continuare **organizator de practică**

și

ASOCIAȚIA CULTURALĂ AMPHION, reprezentat de dna Baciș Liliana, în calitate de director de programe, cu sediul în Timișoara, str. Ardei, nr. 7 ap. 3, adresă unde se va desfășura stagiul de practică, telefon 0773738604, denumit în continuare **partener de practică**

ARTICOLUL 1
Obiectul Convenției

- (1) Prezentul Protocol stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentei convenții.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în Acordul de practică și în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 2
Statutul practicantului

- (1) Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student-masterand al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3
Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică va avea durata totală prevăzută în Planul de învățământ al programului de studii pentru care se organizează stagiul de practică.
- (2) Practica de specialitate se desfășoară conform planificării partenerului de practică, pe parcursul semestrului și / sau cu program comasat, la sfârșitul semestrului.

ARTICOLUL 4
Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

- (2) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

- (1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorului și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (3) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

- (1) Partenerul de practică va stabili tutorii pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorilor sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord.
- (2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
- (3) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

- (1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.
- (2) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în convenția-cadru ce urmează a fi semnată în baza prezentului acord, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

- (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):
Dna. Baciș Liliana
Funcția: director de programe
Telefon: 0773738604.
- (2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:
Dl. lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN
Funcția: coordonator practică
Telefon: 0740 223 166.

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

- (1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel stabilit în planul de învățământ al organizatorului de practică.

ARTICOLUL 10
Raportul privind stagiul de pregătire practică

- (1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.
- (3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică ce va cuprinde:
 - denumirea modului de pregătire;
 - competențe exersate;
 - activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
 - observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11
Sănătatea și securitatea în muncă.
Protecția socială a practicantului

- (1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.
- (2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.
- (3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12
Prevederi finale

- (1) Prezentul Protocol se completează cu prevederile Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, și cu Ordinul MECT nr. 3955 din 2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Alcătuit în dublu exemplar, la data de 16.01.2023.

Organizator de practică:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Iași
prin Rector, Prof. univ. dr. Mircea SIMIONESCU



Partener de practică:

Asociația Culturală Amphion,
prin director de programe. Băcin Lilișanu



Cadru didactic supervisor:

Lector univ. dr. Ioana TONCEAN-LUIERAN,
coordonator practică

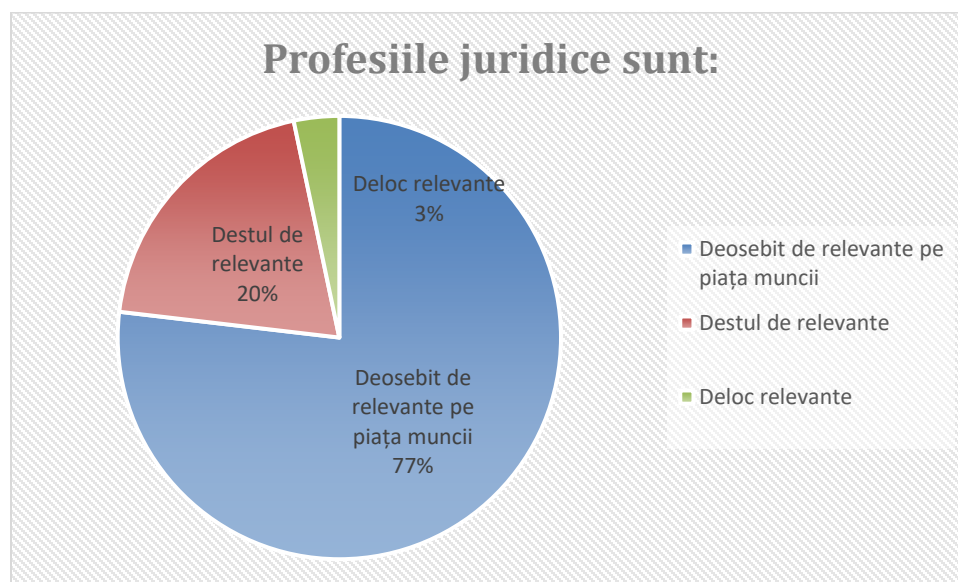
Chestionar privind relevanța profesiilor juridice pe piața muncii și utilitatea absolvirii studiilor de Drept la nivel licență și master

Respondenți: Liga Studenților din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș (121 studenții și masteranzii Facultății de Drept)

Rezultate :

Item nr. 1: Relevanța profesiilor juridice pe piața muncii

Evaluare	Număr respondenți	Procent
Deosebit de relevante pe piața muncii	93	77%
Destul de relevante	24	20%
Deloc relevante	4	3%
Total chestionare aplicate	121	100%



Item nr. 2: Utilitatea absolvirii studiilor de Drept la nivel licență și master

Evaluare	Număr respondenți	Procent
Deosebit de relevante pe piața muncii	89	74%
Destul de relevante	21	17%
Deloc relevante	11	9%
Total chestionare aplicate	121	100%

