

Către,
AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE
A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Ca urmare a vizitei de evaluare a programului de studii de licență „Drept”, desfășurată în perioada 12-14 iunie 2023 de către echipa de evaluare desemnată de ARACIS, s-a întocmit fișa vizitei de evaluare a programului de studii.

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că suntem de acord cu aspectele menționate în conținutul acestui document.

RECTOR

Conf. univ. dr. Ramona-Flavia Rațiu



PERSOANA DE CONTACT

Prof. univ. dr. Brîndușa Gorea



Agencia Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul
Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
- EQAR

FIȘA VIZITEI (RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ)
privind evaluarea externă în vederea acreditării/evaluării periodice
a programelor de studii universitare de licență
organizate la forma de Învățământ cu Frecvență (IF)

Instituția de învățământ superior: Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș
Facultatea de Drept

Domeniul de licență Drept

Programul de studii universitare de licență: Drept

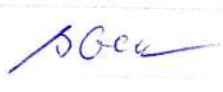
Obiectivul evaluării externe: *evaluare periodică*

Perioada vizitei:12-14.05.2025.....

Componența comisiei ARACIS care efectuează evaluarea:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.	Conf. univ. dr. Mirela Gorunescu	Coordonator		
2.				
3.				
4.				

Reprezentanții instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.	Prof. univ. dr. Brîndușa Gorea	Persoană de contact (decan)		
2.		decan		
3.		prodecan		

(ștampila instituției vizitate) L.S.

Constatările din Fișa vizitei și din Anexele justificative au fost aduse la cunoștința reprezentanților instituției de învățământ superior vizitate. O copie a Fișei vizitei poate fi pusă la dispoziția instituției vizitate, la cerere





**FIȘA VIZITEI (Raportul de evaluare al comisiei de experți evaluatori)
privind evaluarea externă a asigurării calității programelor de studii universitare de licență
organizate la forma de Învățământ cu Frecvență (IF)**

Date de identificare a programului de studii universitar:

Instituția de învățământ superior:	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș
Facultatea:	de Drept
Domeniul de licență:	Drept
Programul de studii universitare de licență:	Drept
Limba de predare:	română
Durata studiilor:	4 ani (8 semestre)
Numărul de credite:	240 de credite

Anexele justificative:

<i>Anexa 1</i>	<i>Planul de învățământ</i>
<i>Anexa 2</i>	<i>Rezumatul descrierii calificării în RNCIS</i>
<i>Anexa 3</i>	<i>Situația acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic</i>
<i>Anexa 4</i>	<i>Situația despre gradul de îndeplinire a indicatorului privind competențele cadrelor didactice</i>
<i>Anexa 5</i>	<i>Numărul de studenți pe ani de studiu</i>
<i>Anexa 7</i>	<i>Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și a dotărilor</i>

Datele din *Fișa Vizitei/Raportul de Evaluare Externă* și din *Anexele Justificative* sunt certificate prin semnăturile membrilor comisiei de vizită, care verifică documentele.



Verificarea gradului de îndeplinire a cerințelor normative obligatorii, a standardelor și indicatorilor de performanță

Domenii, criterii, standarde, indicatori de performanță, constatări/ și recomandări		Gradul de îndeplinire ¹
DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ		
CRITERIUL A.1 Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6		
Standardul A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare		
1.	Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare). Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii de licență supus evaluării este organizat în cadrul Facultății de Drept a Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș și funcționează în condițiile prevăzute de legislație, fiind acreditat prin prin Legea nr. Recomandări:	Îndeplinit
2.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.²</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii Drept a fost evaluat în vederea reacreditării de către ARACIS. Cea mai recentă astfel de evaluare a fost realizată în 2012, programului de studii „Drept” fiindu-i acordat calificativul „încredere”, cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 200 studenți (Anexa 1.1. Raport_Departament_de_evaluare_ARACIS_2012). În perioada următoare, programul de studii de licență „Drept” a fost evaluat de agenția germană de acreditare AHPGS, cu recomandarea de menținere și extindere a acreditării programului, în anul 2018 (Anexa 1.2AHPGS_Certificate_BA_Law_2018 și Anexa 1.3 AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2018) și în anul 2022 (Anexa 1.4 AHPGS_Certificate_BA_Law_2022 și Anexa 1.5. AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2022). Recomandări:	
A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat		
3.	Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Misiunea asumată de Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș prin Carta universitară, ca și misiunea Facultății de Drept din cadrul Universității este de a oferi o educație juridică de înaltă calitate, având ca finalitate formarea unor specialiști în drept bine pregătiți, capabili să înțeleagă și să aplice principiile justiției și statului de drept. Programul de studii de licență „Drept” își asumă ca misiunea pe	Îndeplinit

¹ Gradul de îndeplinire a cerinței: *Îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit*

² La acest item se va consemna gradul de îndeplinire a altor cerințe prevăzute de standardele specifice ale comisiei de specialitate, dacă este cazul

aceea că urmărește dezvoltarea competențelor teoretice și practice ale studenților, cultivarea gândirii critice și a eticii profesionale, precum și asumarea unui set de valori fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor juridice. (Raport de autoevaluare)

Recomandări:

4. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, competențe, valori și atitudini) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Obiectivul general asumat de instituție pentru programul de studii de licență „Drept” constă în dobândirea de către studenți a competențelor profesionale și transversale care contribuie la formarea lor ca specialiști competitivi în domeniul științelor juridice. Obiectivele specifice asumate pentru programul de studii de licență „Drept” sunt subsumate scopului de a fi dobândite de către studenți competențele profesionale și cele transversale care îi vor defini ca juriști: 1. Dobândirea deprinderii de a utiliza adecvat conceptele, teoriile, paradigmele și metodologiile din domeniul dreptului; 2. Dobândirea deprinderii de a aplica tehnicile și instrumentele specifice domeniului juridic; 3. Dobândirea deprinderii de a aplica legislația românească, legislația europeană și celelalte instrumente juridice internaționale; 4. Dobândirea deprinderii de a interpreta, a corela și a compara instituțiile juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state; 5. Dobândirea deprinderii de a utiliza cunoștințele necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă; 6. Dobândirea deprinderii de a utiliza legislația în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor; 7. Dobândirea deprinderii de a realiza sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului juridic; 8. Dobândirea deprinderii de a aplica tehnicile de muncă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; 9. Dobândirea deprinderii de a utiliza eficient resursele de comunicare și pe cele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională. Misiunea și obiectivele programului de studii de licență „Drept” sunt detaliate în Anexa 2.1 Misiunea și obiectivele programului Drept.

Recomandări:

5. Obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Obiectivul general asumat de instituție pentru programul de studii de licență „Drept” constă în dobândirea de către studenți a competențelor profesionale și transversale care contribuie la formarea lor ca specialiști competitivi în domeniul științelor juridice. Circumscripționat acestui obiectiv general, obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia

Planul de învățământ este structurat pe trei categorii de discipline: discipline fundamentale, discipline de specialitate, în domeniu și discipline complementare, conform ponderilor alocate și prevăzute în standardele programului de studii. S-a urmărit compatibilizarea programului de studii cu nomenclatorul disciplinelor în domeniu, iar în ceea ce privește durata semestrelor de studiu, aceasta a fost adaptată astfel încât să ofere studenților posibilitatea însușirii și fixării cunoștințelor de specialitate.

Îndeplinit

Îndeplinit

Recomandări:

6. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Studenții sunt direct implicați în îmbunătățirea continuă a calității actului educațional, prin consultări periodice formale și informale (Anexa 5.8 Chestionare studenți_Drept), dar și prin procedurile specifice aplicate de Universitate conform Metodologiei proprii privind evaluarea cadrelor didactice și a disciplinelor de către studenți (Anexa 11.7 Metodologie evaluare studenți_UDC), evaluări ale căror rezultate sunt prezentate în Anexa 11.8 Rapoarte evaluare studenți.

Universitatea își asumă studierea temeinică a nevoilor identificate pe piața muncii pentru eficientizarea activității de proiectare a programului de studii, cu implicarea reprezentanților mediului academic, ai studenților, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii (a se vedea în acest sens Anexa 2.7 Studiu_Necesitatea calificării_Drept).

La vizită s-a explicat că periodic cadrele didactice se întâlnesc cu reprezentanții mediului socio-economic și cu studenții, se poartă discuții cu aceștia fiind prezentate procese-verbale încheiate în urma unor astfel de întâlniri din anii 2022 și 2024.

Recomandări:

7. Rezultatele ale învățării declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt adecvate pentru a permite absolvenților să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.

Rezultatele obținute prin parcurgerea programului de studii le permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute, aceștia având clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare (Anexa 2.6 Sondaje studenți_Drept, Anexa 2.7 Studiu_Necesitatea calificării_Drept).

Din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în promoțiile anterioare (Anexa 2.8 Tracking absolvenți_Drept), a rezultat că majoritatea absolvenților programului de licență „Drept” dobândesc statutul de angajați pe piața muncii după absolvire (peste 90% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv peste 70% - pentru promoția 2024).

Dintre aceștia, sunt angajați în domeniul studiilor de licență în procent semnificativ (peste 35% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv 29% - pentru promoția 2024 (Anexa 2.9 Lista absolvenți încadrați pe piața muncii – Alunni).

Recomandări:

8.	Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii este proiectat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS, precum și cu Standardele și indicatorii de calitate a educației în învățământul superior, reglementați de Metodologia de evaluare a calității în învățământul superior (aprobată prin HG nr. 962/2024). Profilul calificării „Drept”, respectiv rezultatele așteptate ale învățării, competențele formate în cadrul programului de studii, ocupațiile care pot fi practicate de absolvenți pe piața muncii și compatibilitatea cu planurile de învățământ și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene este prezentat în 1 (Anexa 3.1 Lista competente ESCO_Drept). Recomandări:	Îndeplinit
9.	Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Între particularitățile programului Drept din cadrul Facultății de Drept sunt indicate: - Sinergia eficientă între elementele teoretice și cele practice, ca premisă esențială pentru pregătirea viitorilor specialiști în domeniul juridic; prin combinarea cursurilor teoretice cu activități practice, precum simulări, studii de caz și proiecte de cercetare, considerăm că programul de studii de licență „Drept” oferă studenților un mediu educațional dinamic și adaptabil; - Centrarea pe student și urmărirea permanentă a nevoilor educaționale ale acestuia, de exemplu prin oferirea unui program de consultații în limba maghiară, având în vedere numărul relativ mare de studenți de această etnie, care studiază la facultatea noastră și care pot întâmpina unele dificultăți în asimilarea limbajului de specialitate juridic; - abordarea centrată pe student se traduce într-o experiență educațională personalizată, care valorifică atât potențialul individual, cât și colaborarea în cadrul comunității academice; - Colaborările strânse cu mediul profesional, care asigură o legătură directă între teoria juridică și aplicabilitatea acesteia în contextul real al profesiei; această interconexiune permite studenților să se familiarizeze cu provocările specifice domeniului și să dezvolte abilități relevante pentru o carieră de succes (Raport de autoevaluare – pag. 12) Recomandări:	Îndeplinit
10.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: <i>Există corespondența dintre structura programului de studii evaluat și CNC, RNCIS și standardele specifice domeniului de licență elaborate de ARACIS (Anexa 2.3.1 Adeverința ANC_Drept)</i> Recomandări:	Îndeplinit

A.1.3 Integritate academică

11.	Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.³ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: În structura planului de învățământ aferent programului de studii universitare de licență Drept este inclusă disciplina <i>Etică și integritate academică</i>, având statutul de disciplină opțională în semestrul II din anul I. UDC are un Cod de etică și deontologie universitară prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. (https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/managementul-calitatii/) Recomandări:	Îndeplinit
12.	Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar. (https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/managementul-calitatii/) Recomandări:	Îndeplinit
13.	A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică⁴ Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Există o Cartă de audit intern prezentată la vizită. Există un Plan strategic multianual de audit intern elaborat de către CI Mîndru Ovidiu Ciprian și Rapoarte privind activitatea de audit public, fiind publicat pe site-ul UDC https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/ Recomandări:	Îndeplinit
	A.1.5 Activitatea managerială a instituției⁴	

³ Se evaluează și se completează numai în următoarele cazuri: a) - dacă la data evaluării programului de studii instituția de învățământ superior nu a fost încă supusă evaluării instituționale; b) - dacă în urma evaluării instituționale precedente, instituției i s-a acordat calificativul „încredere”, „grad de încredere limitat” sau „lipsă de încredere”

14. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament privind activitatea de formare profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

UDC are un sistem de conducere și un regulament de organizare și funcționare internă și un Regulament intern (<https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/regulamente/>), care se aplică tuturor facultăților din cadrul universității. Tot la nivelul universității a fost adoptat și se aplică un Regulament privind drepturile și obligațiile studentului <https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/regulamente/>

Recomandări:

15. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității de formare profesională a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Instituția de învățământ superior face dovada organizării evidenței activității de formare profesională a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens. Pentru evidența activității studenților secretariatul dispune de cataloge, centralizatoare, registru matricol și program informatizat. La vizită au fost vizualizate catalogul de la disciplina Drept constituțional și instituții politice (anul I, seml) semnat de către titularul disciplinei (conf.univ.dr. Toncean Luieran Ioana Raluca) și asist.univ.dr. Nagy Oana Voica, diploma de licență neridicată a absolventului din anul 2022 Nasdrag Bodan, foaia matricolă la cerere nr. 157 din 10.07.2024 eliberată pentru Cionca Lavinia Gyulia, Centralizatorul notelor pentru anul universitar 2023-2024, Registrul matricol nr. 32, promoția 2019-2023.

Recomandări:

16. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Programul de studii de licență „Drept” a fost inițial acreditat prin Legea nr. 136/2005, publicată Oficial DetaliiDocument/61833). nr. 434/23.05.2005. Ulterior, programul de studii a fost evaluat în vederea reacreditării de către ARACIS. Cea mai recentă astfel de evaluare a fost realizată în 2012, programului de studii „Drept” fiindu-i acordat calificativul „încredere”, cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 200 studenți (Anexa 1.1 Raport_Departament_de_evaluare_ARACIS_2012). În perioada următoare, programul de studii de licență „Drept” a fost evaluat de agenția germană de acreditare AHPGS, cu recomandarea de menținere și extindere a acreditării programului, în anul 2018 (Anexa 1.2AHPGS_Certificate_BA_Law_2018 și Anexa 1.3 AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2018) și în anul 2022 (Anexa 1.4 AHPGS_Certificate_BA_Law_2022 și Anexa 1.5. AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2022).

Recomandări:

A.1.6 Activitatea financiară

17.	Taxe școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.⁴ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Taxele de studii sunt prezentate studenților în mod transparent, prin intermediul website-ului universității (https://cantemir.ro/universitate/informatii-studenti/taxe-studii/), iar fundamentarea taxei anuale de studiu de bazează pe calcule economico-financiare (Anexa 9.1 Calcul taxe UDC). Recomandări:	Îndeplinit
18.	Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.⁴ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea UDC sunt prevăzute în <i>Regulamentul privind acordarea de burse studenților din UDC</i> care este postat pe site-ul universității. (https://cantemir.ro/universitate/informatii-studenti/taxe-studii/) Modul de utilizare a taxelor nu este făcut public. În raportul Rectorului din anul 2024 se precizează că taxele de școlarizare reprezintă principala sursă de venit propriu însumând peste 81% din totalul veniturilor. La vizită a fost prezentată anexa suplimentară „Bugetul cu acuziții și cheltuielile salariale pentru 2020-2025” Recomandări:	Îndeplinit
19.	Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Situația resurselor financiare se regăsește în Bugtul de venituri și cheltuieli anual. Recomandări:	Îndeplinit

A.2 Baza materială ESG 1.6

A.2.1 Disponibilitatea spațiilor de învățământ

20.	Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (săli de curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Toate activitățile didactice ale Facultății de Drept și, implicit, ale programului de studii de licență „Drept”, atât cele de curs, cât și cele aplicative, se desfășoară în spații moderne, curate și luminoase, de natură să asigure condiții optime de studiu pentru toate disciplinele cuprinse în Planurile de învățământ. Excepția o constituie desfășurarea activităților la disciplinele „Practica de specialitate I” (semestrul 7) și „Practica de specialitate II” (semestrul 8), în cazul cărora activitățile au loc la sediile partenerilor de practică sau în locațiile desemnate de aceștia. Facultatea de Drept dispune de un Laborator de criminalistică și criminologie modern (Anexa 8.2 Descriere laborator criminalistica).	Îndeplinit
-----	--	------------

	Facultatea de Drept dispune de un Laborator de informatică propriu, dotat cu 15 calculatoare și 30 de locuri, astfel încât să permită desfășurarea în condiții optime a aplicațiilor la disciplinele „Bazele informaticii” și „Informatică judiciară”, pentru fiecare grupă de maxim 30 de studenți. Detalii privind dotările tehnice ale Laboratorului de informatică sunt cuprinse în (Anexa 8.3 Dotari laborator informatica). Biblioteca „Serafim Duicu” din Campusul universitar (Anexa 8.4.1 Descriere bibliotecă UDC) dispune de sală de lectură și de un fond propriu de carte juridică (prezentat selectiv în Anexa 8.4.2 Fond carte juridica 2014-2025 și Anexa 8.4.3 Fond carte juridica anterior 2014). Recomandări:	
21.	Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Studenții și masteranzii au acces la laboratoare cu dotare modernă în domeniul informaticii aplicate, criminalisticii. (Anexa 8.2 Descriere laborator criminalistica, Anexa 8.3 Dotari laborator informatica). Sălile de curs asigură suprafața de minimum 1mp/loc. Sălile de seminar asigură un spațiu de 1.29 mp/loc Laboratorul de informatică asigură 1.48 mp/loc, iar cel de criminalistică și criminology 1,48mp/loc. Biblioteca „Serafim Duicu” din Campusul universitar (Anexa 8.4.1 Descriere bibliotecă UDC) dispune de sală de lectură care are 144,7m și 150 locuri, respectiv aproximativ 1 mp/lor, insuficient pentru o sala de lectură. Recomandări: Se recomandă identificarea de spații suplimentare care să fie dedicate activităților didactice astfel încât standardele de suprafață să fie respectate.	Parțial îndeplinit
22.	Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Spațiul de învățământ asigurat este corelat cu cifra de școlarizare și cu activitățile prevăzute în planul de învățământ. Activitățile didactice se desfășoară conform programelor orare în amfiteatre și în săli de seminar. Amfiteatrele sunt dotate cu echipamente audio-video pentru proiecția mijloacelor de învățământ audiovizuale. Toate sălile de seminar sunt dotate cu echipamente tehnice audiovizuale. (Anexa 8.1.1 Patrimoniu imobiliar UDC și Anexa 8.1.2 Spatii invatamant UDC.) Recomandări:	Îndeplinit
23.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i>	

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Recomandări:

A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ

24. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Studentii și masteranzii au acces la laboratoare cu dotare modernă în domeniul informaticii aplicate, criminalisticii și criminologiei. (Anexa 8.1.1 Patrimoniu imobiliar UDC și Anexa 8.1.2 Spații învățământ UDC.).

Recomandări:

25. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Studentii și masteranzii au acces la laboratoare cu dotare modernă în domeniul informaticii aplicate, criminalisticii și criminologiei. Universitatea deține o rețea ITC și un serviciu specializat în mentenanța rețelei de comunicații digitale, dar și pentru actualizarea permanentă a acesteia. (Anexa 8.1.1 Patrimoniu imobiliar UDC și Anexa 8.1.2 Spații învățământ UDC.).

Recomandări:

26. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Recomandări:

A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

27. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: UDC dispune de laboratoare de cercetare proprii cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat. Există laborator de criminalistică și criminologiei, laborator de informatică.

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

(Anexa 8.1.1 Patrimoniu imobiliar UDC și Anexa 8.1.2 Spații învățământ UDC.).

Recomandări:

A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

28. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Biblioteca „Serafim Duicu” din Campusul universitar (Anexa 8.4.1 Descriere bibliotecă UDC) dispune de sală de lectură și de un fond propriu de carte juridică (prezentat selectiv în Anexa 8.4.2 Fond carte juridică 2014-2025 și Anexa 8.4.3 Fond carte juridică anterior 2014).

Studenții au acces liber la bibliotecă putând să își rezerve locul în sala de lectură printr-o aplicație dedicată.

Recomandări:

29. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din raportul de evaluare rezultă că lucrările juridice sunt într-un număr suficient de exemplare fizice, de aproximativ 32 de volume / student (8468 exemplare, raportat la numărul total de 264 studenți înscriși la programul de studii universitare de licență „Drept” în anul universitar în curs) (Anexa 8.4.4 Centralizator fond carte juridică). Universitatea are abonamente la 28 de reviste de specialitate pentru programul de studii de licență „Drept”. De asemenea, studenții și cadrele didactice ale Facultății de Drept au acces gratuit la programul legislativ „Lex Expert” și la baza de date internațională CEEOL. Literatura de specialitate recomandată ca bibliografie obligatorie și suplimentară prin Fișele de disciplină poate fi accesată de studenții programului de studii de licență „Drept” fie la biblioteca din Campus, fie pe platforma de învățare Microsoft Teams, unde lucrările recomandate sunt puse la dispoziția studenților prin grija cadrelor didactice titulare de disciplină. Situația acoperirii cu materiale didactice a disciplinelor din planul de învățământ al Facultății de Drept este prezentată în Anexa 5.3.1 Acoperirea cu material didactic. La vizită comisia de evaluare a mers la bibliotecă, s-au observat spațiile și fondul de carte, precum și sala de lectură.

Recomandări:

30. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Biblioteca dispune de un fond suficient de abonamente la publicații și periodice, corespunzător misiunii asumate și programelor analitice ale disciplinelor juridice, cu obiectiv pe termen lung de extindere a abonamentelor de specialitate (Anexa 8.4.4 Centralizator fond carte juridică, Anexa 5.3.1 Acoperirea cu material didactic).



La vizită comisia de evaluare a mers la bibliotecă, s-au observat spațiile și fondul de carte, precum și sala de lectură
Recomandări:

31. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea are abonamente la 28 de reviste de specialitate pentru programul de studii de licență „Drept”. De asemenea, studenții și cadrele didactice ale Facultății de Drept au acces gratuit la programul legislativ „Lex Expert” și la baza de date internațională CEEOL. Informații referitoare la structura bibliotecii, sălile de lectură, orar, fondul de carte și abonamente etc. (Anexa 8.4.4 Centralizator fond carte juridical)

Recomandări:

32. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:
Nu este cazul

Recomandări:

33. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Recomandări:

34. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Literatura de specialitate recomandată ca bibliografie obligatorie și suplimentară prin Fișele de disciplină poate fi accesată de studenții programului de studii de licență „Drept” fie la biblioteca din Campus, fie pe platforma de învățare Microsoft Teams, unde lucrările recomandate sunt puse la dispoziția studenților prin grija cadrelor didactice titulare de disciplină. Situația acoperirii cu materiale didactice a disciplinelor din planul de învățământ al Facultății de Drept este prezentată în Anexa 5.3.1 Acoperirea cu material didactic.

Recomandări:

Îndeplinit

Îndeplinit

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

35.	Personal didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Personalul didactic al programului de studii universitare de licență „Drept” este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, prin Regulamentul privind metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante adoptat de Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș (Anexa 7.1.1 Regulament UDC ocupare posturi vacante), care respectă prevederile legale în vigoare și care promovează egalitatea de șanse și recunoașterea în funcție de calificare și experiență. Fiecare cadru didactic este numit pe post prin decizie a Rectorului instituției, emisă în urma rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Instituția are o politică transparentă, clară și coerentă de promovare a cadrelor didactice și de cercetare universitare angajate cu normă întreagă, cu normă redusă, invitate sau angajate cu contract pe perioadă determinată. Instituția a elaborat și un cadru intern instituțional pentru promovarea în cariera didactică, în acord cu reglementările legale (Anexa 7.1.2 Regulament UDC promovare prin examen). Recomandări:	Îndeplinit
36.	Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: UDC asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. Recomandări:	Îndeplinit
37.	Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Pentru asigurarea calității activităților didactice, personalul didactic titularizat în învățământul superior nu acoperă, într-un an universitar, mai mult de două norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea. (Anexa 3 la Fișa vizitei) Recomandări:	Îndeplinit
38.	Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:	Îndeplinit

Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program. (Anexa 3 la Fișa vizitei)

Recomandări:

39. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din totalul de 21 de posturi din Statul de funcțiuni al facultății un procent de 87, 5% de posturi sunt acoperite cu cadre didactice titulare în UDC (18 din 21), din care un procent de 47,62 % sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. (Anexa 7.2 State functiuni)

Recomandări:

40. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Există un cadru didactic pensionat la limită de vârstă (prof.univ.dr. habil. Teodor Bodoașcă) este menținut anual prin hotărârea senatului ca titular. (Anexă suplimentară decizia senatului de menținere în activitate în anul universitar 2024-2025) și nu acoperă mai mult de o normă didactică.

Recomandări:

41. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor (Anexa 7.4 Diplome doctor) și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Două cadre didactice care au activități didactice și de cercetare în cadrul programului de studii de licență „Drept” dețin Atestatul de abilitare.

Recomandări:

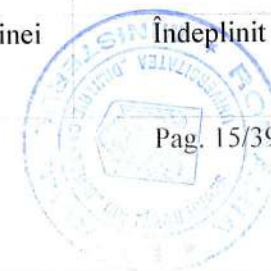
42. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei.

Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit



	Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei (Anexa 4 FV Competente cadre_Drept și Anexa 5.3.1 Acoperirea cu material didactic). Recomandări:	
43.	Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată (Anexă suplimentară certificate de absolvire). Recomandări:	Îndeplinit
44.	Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul. Recomandări:	Îndeplinit
45.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Recomandări:	
A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii		
46.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Personalul didactic auxiliar (bibliotecari, consilier învățământ, psiholog, inginer de sistem etc.), personalul administrativ (secretari, casier ș.a.), precum și personalul de întreținere al Universității este angajat conform normelor legale în vigoare. Acesta deservește și nevoile Facultății de Drept, respectiv ale programului de studii evaluat (a se vedea Anexa 7.5 Personal auxiliar UDC). Recomandări:	Îndeplinit
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ		
B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4		

B.1.1 Admiterea studenților

47.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: UDC are propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare. (Anexa 4.2. Metodologie admitere UDC). Recomandări:	Îndeplinit
48.	Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Admiterea la programul de studii de licență din cadrul Facultății de Drept se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat, în limita celor 200 de locuri aprobate prin Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 412/2024, privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 395 și 395 bis din 29 aprilie 2024 (Anexa 4.1 HG-1030-2024_licenta). Metodologia de admitere la ciclul de studii universitare de licență al Facultății de Drept este parte a Metodologiei de admitere a Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș (Anexa 4.2. Metodologie admitere UDC). Recomandări:	Îndeplinit
49.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Potrivit metodologiei de admitere, aprobată de senat, <i>concursul de admitere se face pe baza mediei de la examenul diplomei de bacalaureat 100%</i>. (Anexa 4.2. Metodologie admitere UDC) Recomandări:	Îndeplinit
50.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Recomandări:	

B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

51. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (competențe – sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/ corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Programul de studiu Drept dispune de un set de documente care includ obiective generale și specifice ale pregătirii.

Pachetul de documente care descriu programul de studii de licență „Drept” este format din:

- Misiunea și obiectivele programului (detaliat în capitolul 2 al prezentului Raport - Anexa 2.1 Misiunea și obiectivele programului_Drept);
- Profilul calificării „Drept”, respectiv rezultatele așteptate ale învățării (cunoștințe, abilități și responsabilitate-autonomie), competențele formate în cadrul programului de studii (competențe cheie, competențe profesionale și competențe transversale), ocupațiile care pot fi practicate de absolvenți pe piața muncii și compatibilitatea cu planurile de învățământ și programele de studii similare din țări ale Uniunii Europene (prezentat în Anexa 2.2 Profilul calificării_Drept);
- Compatibilitatea programului cu cadrul național al calificărilor, prin înscrierea programului în RNCIS (Anexa 2.3.1 Adeverința ANC_Drept);
- Lista competențelor specifice ESCO (Clasificarea Europeană a Ocupațiilor) asumate prin Rezultatele așteptate ale învățării cuprinse în Fișele disciplinelor din Planul de învățământ și listate în Suplimentul la diploma de licență, pentru ocupațiile care pot fi practicate de absolvenți pe piața muncii (Judecător – cod ESCO 2612.1; Procuror – cod ESCO 2611.1.2; Manager de contract – cod ESCO 2619.1; Observator electoral – cod ESCO 2619.5; Ofițer drepturile omului – cod ESCO 2619.6; Consilier juridic – cod ESCO 2619.7; Consilier armonizare legislativă – cod ESCO 2619.8; Mediator – cod ESCO 2619.9; Notar – cod ESCO 2619.10; Avocat al poporului – cod ESCO 2619.11; Manager în domeniul respectării reglementărilor – cod ESCO 2619.12; Ofițer administrație publică – cod ESCO 2422.1 (Anexa 3.1 Lista competente ESCO_Drept);
- Planurile de învățământ (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025);
- Fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ (Anexa 3.5 Fișe discipline 2020-2025);
- Modalitățile de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor de licență, detaliate în planul de învățământ și desfășurate conform regulamentului universității de finalizare a studiilor și regulamentelor proprii ale Facultății de Drept (Anexa 3.6.1 Procedura UDC finalizare studii; Anexa 3.6.2 Ghid licența-disertatie_Drept_2023-2024; Anexa 3.6.3 Regulament licența_Drept_2024-2025).

Recomandări:

52. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/ concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Îndeplinit

Îndeplinit



Instituția de învățământ superior aplică o procedură operațională privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ (Anexa 3.2 Procedura UDC elaborare planuri invatamant).

Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/ concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

Recomandări:

53. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) programului de studii evaluat.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Programul de studii de licență „Drept” se bazează pe un plan de învățământ (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025) care prezintă structura detaliată pe discipline ponderate prin credite de studii ECTS. Disciplinele corespund domeniului de licență și programului de studiu, sunt ordonate succesiv în timpul de școlarizare și sunt încadrate în categoriile disciplinelor fundamentale, de specialitate, complementare, respectiv a disciplinelor obligatorii, opționale și facultative.

Recomandări:

54. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)

Recomandări:

55. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Planul de învățământ depus în dosarul de evaluare cuprinde discipline impuse (79,63%), opționale (20,37%), creditate cu un număr de 60 de credite de studiu transferabile în sistemul european (ECTS), astfel încât pe totalul ciclului de învățământ de licență numărul creditelor de studiu transferabile este de 240. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)

Recomandări:

56. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit



	Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025) Recomandări:	
57.	Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Conținutul disciplinelor și metodele pedagogice de predare-învățare sunt evaluate periodic de Consiliul Facultății de Drept, astfel încât să realizeze adaptarea la cerințele pieței muncii, armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea unor suprapuneri. (Raport autoevaluare) Recomandări:	Îndeplinit
58.	Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. Au fost vizionate fișele următoarelor discipline: Teoria general a dreptului – titular prof.univ.dr. habil. Teodor Bodoască, Drept constituțional și instituții politice – titular conf.univ.dr. Ioana Raluca Tonecan Luieran (Anexa 3.5 Fișele disciplinelor 2020-2025). Recomandări:	Îndeplinit
59.	Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între competențele declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a competențelor dobândite de student. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între competențele declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a competențelor dobândite de student. (Anexa 3.5 Fișele disciplinelor 2020-2025) Recomandări:	Îndeplinit
60.	Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual. (Anexa 3.5 Fișele disciplinelor 2020-2025)	Îndeplinit

61.	Recomandări: Se recomandă ca bibliografia recomandată în fișele de disciplină să fie actualizată mai riguros. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență Drept. (Anexa 3.5 Fișele disciplinelor 2020-2025) (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)	Îndeplinit
62.	Recomandări: Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-27 ore/săptămână. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)	Îndeplinit
63.	Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fiecare semestru are câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii și opționale alese. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)	Îndeplinit
64.	Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu colocviu, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025)	Îndeplinit
65.	Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:	Îndeplinit

	Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică este 0,98, încadrându-se în marja de – 20%. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025) Recomandări:	
66.	Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din planul de învățământ rezultă că sunt 38 de examene și 18 colocvii. Rezultă că 67,9% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. Recomandări:	Îndeplinit
67.	Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică în anul IV disciplină obligatorie în ambele semestre într-un total de 224 de ore. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025) Recomandări:	Îndeplinit
68.	Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Pentru buna desfășurare a practicii de specialitate la programele Facultății de Drept, UDC a încheiat peste 40 de parteneriate (protocoale de colaborare, convenții de practică, acorduri și preacorduri de practică și mentorat), așa cum rezultă din Anexa 3.7.2 Centralizator parteneriate practica_Drept și din Anexa 3.7.3 Conventii, acorduri, protocoale practica_Drept. Recomandări:	Îndeplinit
69.	Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea competențelor (cunoștințe, abilități, atitudini) corespunzătoare calificării universitare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Până în anul universitar 2023-2024 inclusiv, examenul de licență a constat în susținerea unei probe orale, constând în prezentarea lucrării de licență. Începând cu anul universitar în curs (2024-2025), la Facultatea de Drept examenul de licență constă într-o probă scrisă, respectiv un test-grilă de 90 de întrebări din disciplinele fundamentale Drept civil, Drept penal, Drept procesual civil și Drept procesual penal, în scopul de a le asigura o formă de pregătire suplimentară absolvenților noștri care vor participa la examenele specifice de admitere în profesiile juridice. Recomandări:	Îndeplinit

70.	Să se aibă în vedere faptul că începând cu anul universitar 2025-2026 examenul de finalizare a studiilor de licență va trebui să aibă 2 probe. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Structura programului de studii nu se modifică pentru un ciclu de studii. (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025) Recomandări:	Îndeplinit
71.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Recomandări:	
B.1.3 Relevanța programului de studii		
72.	Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Studenții sunt direct implicați în îmbunătățirea continuă a calității actului educațional, prin consultări periodice formale și informale (Anexa 5.8 Chestionare studenți_Drept), dar și prin procedurile specifice aplicate de Universitate conform Metodologiei proprii privind evaluarea cadrelor didactice și a disciplinelor de către studenți (Anexa 11.7 Metodologie evaluare studenti_UDC), evaluări ale căror rezultate sunt prezentate în Anexa 11.8 Rapoarte evaluare studenti. Universitatea își asumă studierea temeinică a nevoilor identificate pe piața muncii pentru eficientizarea activității de proiectare a programului de studii, cu implicarea reprezentanților mediului academic, ai studenților, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii (Anexa 2.7 Studiu_Necesitatea calificării_Drept). La vizită s-a explicat că periodic cadrele didactice se întâlnesc cu reprezentanții mediului socio-economic și cu studenții, se poartă discuții cu aceștia fiind prezentate procese-verbale încheiate în urma unor astfel de întâlniri din anii 2022 și 2024. Recomandări:	Îndeplinit
73.	Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii este revizuit periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Raportul anual al facultății include și o analiză a fiecărui program. (Anexa 5.8 Chestionare studenți_Drept) (Anexa 11.7 Metodologie evaluare studenti_UDC) (Anexa 11.6_Rapoarte anuale) Recomandări:	Îndeplinit

74.	Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: În fiecare an universitar, Comisia de Managementul Calității / Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității constituită la nivelul Facultății de Drept verifică aplicarea procedurilor de evaluare periodică a calității corpului profesoral și sintetizează rezultatele autoevaluării cadrelor didactice, ale evaluărilor colegiale, precum și ale evaluării manageriale. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. În cadrul Facultății de Drept, se realizează evaluarea colegială periodică conform regulamentului universității de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială se realizează utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative (foarte bine - 5, bine - 4, mediu - 3, satisfăcător – 2, nesatisfăcător -1) aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat. Pentru fiecare cadru didactic evaluat, evaluarea este realizată de doi colegi care au cunoscut activitatea cadrului didactic. Evaluarea colegială (peer review) urmărește modul de îndeplinire a deontologiei profesionale a fiecărui cadru didactic și calitățile personale manifestate ca membru al colectivului didactic. Recomandări:	Îndeplinit
B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii		
75.	Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La un număr de 264 studenți desfășoară activitate didactică un număr de 21 de cadre didactice, astfel că raportul este 12,57 de studenți/un cadru didactic. (Raport de autoevaluare – p. 29) Recomandări:	Îndeplinit
76.	Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Formațiile de studii sunt dimensionate după cum urmează: seriile de curs sub 200 de studenți, iar grupele de seminar în formații de maximum 29 de studenți. Recomandări:	Îndeplinit
77.	Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă că atât cursurile, cât și seminarele se desfășoară în aceleași formații de studiu, determinat de numărul studenților care participă efectiv la activități. UDC. Atât în planul de învățământ, cât și în orar sunt prevăzute deopotrivă lucrări practice și seminare diferențiate explicată de reprezentanții UDC fiind aceea că lucrarea practică se desfășoară cu o grupă și este mai aplicativă, iar seminarul se desfășoară cu tot anul, având un	Parțial îndeplinit

caracter mai general. În felul acesta se ajunge la situația în care seminarul la unele materii să se desfășoare cu un număr mai mare de studenți. Ex. la drept penal partea specială II seminarul are loc cu 48 de studenți.

Recomandări:

Desfășurarea activităților de seminar pe grupe de maxim 30 de studenți.

78. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.
Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția de învățământ superior face dovada organizării evidenței activității de formare profesională a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens. Pentru evidența activității studenților secretariatul dispune de cataloage, centralizatoare, registrul matricol și program informatizat. La vizită au fost vizualizate cataloage de la disciplinele Drept constituțional și instituții politice (anul I, sem I) semnat de către titularul disciplinei (conf.univ.dr. Toncean Luieran Ioana Raluca) și asist.univ.dr. Nagy Oana Voica, diploma de licență neridicată a absolventului din anul 2022 Nasdrag Bodan, foaia matricolă la cerere nr. 157 din 10.07.2024 eliberată pentru Cionca Lavinia Gyulia, Centralizatorul notelor pentru anul universitar 2023-2024, Registrul matricol nr. 32, promoția 2019-2023.

Recomandări:

79. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Documentul este un Regulament de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS). <https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/regulamente/>

Recomandări:

80. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Nu este cazul.

Recomandări:

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților



81.	La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că: - minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență; - minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul. Recomandări:	Îndeplinit
82.	B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în promoțiile anterioare (Anexa 2.8 Tracking absolvenți_Drept), rezultă că majoritatea absolvenților programului de licență „Drept” dobândesc statutul de angajați pe piața muncii după absolvire (peste 90% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv peste 70% - pentru promoția 2024). studiilor de licență (peste 35% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv 29% - pentru promoția 2024). Recomandări:	Îndeplinit
83.	Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în promoțiile anterioare (Anexa 2.8 Tracking absolvenți_Drept), rezultă că majoritatea absolvenților programului de licență „Drept” dobândesc statutul de angajați pe piața muncii după absolvire (peste 90% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv peste 70% - pentru promoția 2024). studiilor de licență (peste 35% - pentru promoțiile 2019-2023, respectiv 29% - pentru promoția 2024). Recomandări:	Îndeplinit
84.	Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: cercetarea realizată relevă faptul că 16% dintre absolvenții de studii de licență își continuă studiile în cadrul unui program de studii masterale, iar 100% dintre cei care au răspuns la această întrebare au optat pentru programul de studii masterale oferit de Facultatea de Drept din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș, respectiv „Proceduri judiciare și profesii liberale”. Rata absolvenților de studii de master care sunt angajați în domeniul juridic este de peste 42%, ceea ce denotă sporirea competențelor profesionale și creșterea șanselor de a practica o profesie juridică, o dată cu absolvirea	Îndeplinit

programului nostru de studii masterale. Succesul profesional al absolvenților programelor noastre de studii poate fi observat și în Anexa 2.9 Lista absolvenți încadrați pe piața muncii – Alunni.

Recomandări:

B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

85. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din studierea documentelor de puse la dosar se constată că UDC efectuează sondaje cu privire la opinia studenților în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate (Anexa 2.6 Sondaje studenți_Drept).

Recomandări:

86. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.
- Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:** Din studierea documentelor de puse la dosar se constată că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare. (Anexa 2.6 Sondaje studenți_Drept).

Îndeplinit

Recomandări:

Elaborarea unei proceduri care să stabilească modelul de chestionar care se aplică, periodicitatea sondării opiniei și maniera de valorificare a rezultatelor.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

87. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (competențe – în termeni de cunoștințe, abilități, atitudini, inclusiv competențe transversale).

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Metodologia de organizare și desfășurare a activității didactice în cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș este reglementată de Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master (Anexa 5.1 Regulament didactic_UDC).

Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii, munca individuală și în echipă. Acestea utilizează resursele oferite de noile tehnologii (de exemplu, platforme electronice, email, bibliografie online, resurse în format electronic și dialog cu studenții în spațiul virtual), dar și materiale auxiliare precum tablă sau videoproiector.

Recomandări:

88. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

	Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltare lor. La vizită, din discuția cu studenții a reieșit că aceștia au un dialog adecvat cu cadrele didactice și că le este cunoscut conținutul disciplinelor întrucât le este prezentată fișa disciplinei, la care au acces prin platcoforma Teams. Recomandări:	
89.	Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: În fișele de disciplină sunt cuantificate și orele alocate studiului individual. (Anexa 3.5 Fișele disciplinelor 2020-2025) Recomandări:	Îndeplinit
90.	Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie), și materiale auxiliare, de la tablă inteligentă la flipchart și videoproiector. Recomandări:	Îndeplinit
91.	Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. (Raport de autoevaluare și discuții la vizită) Recomandări:	Îndeplinit
92.	Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Conform celor menționate în raportul de evaluare, informațiile de interes, inclusiv cele privind posibilitățile de a accesa mobilități didactice și de practică în țară și în străinătate sunt comunicate studenților prin afișarea la avizare, prin intermediul secretariatelor, dar și prin intermediul platformei de învățare Microsoft Teams, unde studenții au acces on-line la numeroase informații actualizate, precum și la resurse de învățare relevante pentru studiul individual. (Raport de autoevaluare). La vizită, fiind întrebați, un număr semnificativ de studenți au semnalat faptul că au participat la astfel de stagii de mobilitate Erasmus.	Îndeplinit

Recomandări:		
93.	Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice au ore de consultații săptămânale la dispoziția studenților (Anexa 5.6 Program consultatii_Drept_2020-2025). Pentru a-i sprijini pe studenții de etnie maghiară, de peste 15 ani Facultatea noastră le oferă un program distinct de consultații în limba maghiară, coordonat de cel puțin un cadru didactic al facultății, care înțelege și vorbește fluent această limbă. În fiecare an universitar se elaborează un program de tutorat pentru studenți, atât pentru activitățile didactice și de orientare în carieră, cât și pentru cele de cercetare științifică studențească, elaborare a lucrărilor de licență și disertație, utilizarea platformei de e-learning etc. (Anexa 5.7 Program tutorat_Drept_2020-2025). Recomandări:	Îndeplinit
B.3 Activitatea de cercetare științifică		
B.3.1 Programarea cercetării		
94.	Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La intervale de câte patru ani, Facultatea de Drept elaborează un Plan strategic de cercetare științifică, care conturează obiective strategice, direcțiile prioritare de acțiune și temele principale de cercetare, având ca scop sporirea competitivității științifice a Facultății de Drept și valorificarea potențialului său academic. În perioada 2020-2024, Facultatea de Drept și-a propus ca Obiectiv general de cercetare: „Analiza valențelor dreptului în perioade excepționale, prin evaluarea impactului restricțiilor asupra drepturilor fundamentale și identificarea echilibrului între securitatea publică și libertățile individuale, în scopul de a înțelege modul în care măsurile legale excepționale afectează protecția drepturilor fundamentale ale cetățenilor și de a propune soluții juridice care să asigure o aplicare proporțională și echitabilă a acestor măsuri în contextul crizelor de orice natură (sanitare, economice, politice etc.)” – (Anexa 10.1.1 Plan strategic de cercetare_2020-2024). Recomandări:	Îndeplinit
95.	Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de cercetare cuprinde teme de cercetare din aria științifică a domeniului. (Anexa 10.1.1 Plan strategic de cercetare_2020-2024). Recomandări:	Îndeplinit
B.3.2 Resursele pentru cercetare		
96.	Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.	Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La cerere cadrelor didactice li se decontează integral sau parțial cheltuielile efectuate în vederea participării la conferințe sau pentru publicarea unor studii și cărți.

Universitatea finanțează anual publicarea volumelor conferințelor cadrelor didactice și studenților, organizarea conferinței și, la cerere, alte conferințe organizate de cadrele didactice.

Recomandări:

97. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cercetarea dispune de resurse logistice adecvate pentru a realiza obiectivele propuse în domeniul Drept. Laboratorul de criminalistică și criminologie, precum și biblioteca universitară asigurând aceste resurse, inclusiv fondul de carte actualizat și accesul la baza de date CEEOL.

Recomandări:

98. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice ale facultății reprezintă o resursă umană valoroasă care a realizat deja activitate publicistică.

Recomandări:

B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării

99. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.⁴

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Secretarul științific al Facultății întocmește anual un Raport-sinteză privind activitatea de cercetare științifică desfășurată de cadrele didactice ale Facultății de Drept în anul universitar precedent, în baza rezultatelor declarate prin rapoartele individuale de cercetare științifică aferente respectivului an universitar. Raportul-sinteză analizează gradul de respectare a Planurilor de cercetare științifică anuale și a Planului strategic de cercetare multianual al Facultății și sintetizează prin cuantificare numerică rezultatele obținute, în baza criteriilor stabilite la nivelul universității. De asemenea, Raportul-sinteză care se întocmește anual reflectă în mod detaliat rezultatele

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

⁴ În domenii cum sunt Științele medicale, Științele agricole, Științele tehnice, Arhitectură, Urbanism etc., în care rezultatele cercetării sunt valorificate și prin proiecte pe baza cărora se dezvoltă noi produse, se execută lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecția mediului, se vor lua în considerare și aceste rezultate.

efectiv obținute de cadrele didactice ale facultății, prin enumerarea publicațiilor (cărți, articole, studii etc.), a participărilor la diferite manifestări științifice din țară și din străinătate, a calității de președinte / membru în comitetele științifice ale unor conferințe ș.a.m.d. Rapoartele-sinteză de cercetare științifică pentru anii universitari 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 și 2023-2024 sunt anexate prezentului Raport de evaluare internă (Anexa 10.2 Rapoarte sinteză cercetare_Drept). Sinteza activității de cercetare științifică la nivelul Facultății de Drept, prin cuantificarea numerică a categoriilor de publicații pentru perioada 2020-2024, este prezentată în Anexa 10.3 Tabele sintetice cercetare_Drept_2020-2024. Listele de lucrări științifice publicate de cadrele didactice ale Facultății de Drept, alături de CV-urile acestora (Anexa 7.3 CV-uri_Liste-lucrari_Drept), sunt publicate pe website-ul universității și sunt actualizate periodic, astfel încât să poată fi cunoscute de comunitatea academică și de publicul larg: <https://cantemir.ro/despre-noi/cadre-didactice/>.

Recomandări:

100. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Din anexa 7.3. reiese că anual fiecare cadru didactic are cel puțin o realizare științifică. (Anexa 7.3 CV-uri_Liste-lucrari_Drept)

Recomandări:

101. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Anual, începând cu anul 2008/2009, se organizează Simpozionul studenților și masteranzilor. Cele mai valoroase lucrări de cercetare realizate de studenți și masteranzi sunt premiate și publicate în volume cu ISBN, la edituri recunoscute în domeniul Științelor juridice (Anexa 10.8 Valorificare rezultate cercetare).

Se exemplifică: Advantages of Scientific Knowledge and Communication, Editura Universitară, București, ISBN 978-606-28-1799-2

Recomandări:

102. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Facultatea de Drept se organizează periodic următoarele evenimente științifice de valorificare a activităților de cercetare:

- ❖ Simpozionul științific anual al Universității - secțiunea Drept, Sesiunea de comunicări științifice ale studenților și masteranzilor - secția Drept. Cele mai valoroase lucrări de cercetare realizate de studenți și masteranzi sunt premiate și publicate în volume cu ISBN, la edituri recunoscute în domeniul Științelor juridice (Anexa 10.8 Valorificare rezultate cercetare).

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

Recomandări:

103. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*
Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Recomandări:

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

104. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

În UDC din Târgu-Mureș funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), denumită anterior anului universitar 2024-2025 Comisia pentru Managementul Calității (CMC) – (Anexa 11.4.1 Regulament UDC_CMC și Anexa 11.4.2 Regulament UDC_CEAC). Această Comisie coordonează activitățile de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu. La nivelul fiecărei facultăți din Universitate este constituită Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe facultate (CEAC-F), respectiv - anterior anului universitar 2024-2025 - Comisia pentru Managementul Calității pe facultate (CMC-F). Componenta CEAC-F / CMC-F este, de regulă, aceeași pe o perioadă de 5 ani, cu excepția reprezentantului studenților. În cazul în care se impun modificări, acestea trebuie justificate și aprobate de Consiliul Facultății. Deciziile de numire a membrilor acestei Comisii pentru Facultatea de Drept sunt prezentate în Anexa 11.5 Decizii CMC-CEAC_Drept.

Recomandări:

105. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Îndeplinit

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în Declarația Rectorului privind politica de calitate (Anexa 11.1 Declarație Rector_calitate), în Politicile și strategiile universității (Anexa 11.2 Politici strategii_UDC), precum și în Codul de asigurare a calității în Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș (Anexa 11.3 Cod calitate UDC).

Recomandări:



106.	Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public pe pagina de internet https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/managementul-calitatii/ Recomandări:	Îndeplinit
C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9		
107.	Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Recomandări:	Îndeplinit
108.	Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Comisia Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. https://cantemir.ro/universitate/informatii-publice/managementul-calitatii/ Recomandări:	Îndeplinit
C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3		
109.	Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția de învățământ superior are o procedură privind examinarea și notarea studenților. (Anexa 6.1 PO examinare UDC) Recomandări:	Îndeplinit
110.	La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:	Îndeplinit

	La vizită a fost văzut catalogul de la disciplina Drept constituțional și instituții politice (anul I, semI) semnat de către titularul disciplinei (conf.univ.dr. Toncean Luieran Ioana Raluca) și asist.univ.dr. Nagy Oana Voica. Recomandări:	
111.	Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Formele de evaluare a cunoștințelor studenților (examen, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare) sunt prevăzute în Planurile de învățământ (Anexa 3.3 Planuri de învățământ 2020-2025), iar perioadele de sesiune de examene sunt indicate în Structura anului universitar (Anexa 3.4 Structura anului universitar 2020-2025) – documente prezentate în Capitolul 3 al Raportului de față. La examinarea studenților participă cadrul didactic care a predat cursul la respectiva disciplină, asistat de cadrul didactic care a condus activitățile de seminar sau lucrări practice, sau de către un alt cadru didactic de specialitate ori cu o specialitate înrudită. Examinarea orală se efectuează pe baza biletului de examen extras, în mod individual, de către fiecare student, din totalul biletelor întocmite. În cazul examenelor scrise, cadrele didactice au obligația ca, înainte de începerea probei, să verifice prezența studenților la examen și să informeze studenții asupra timpului pe care îl au la dispoziție pentru elaborarea lucrărilor și asupra criteriilor de evaluare a lucrărilor, precum și asupra punctajului acordat. De asemenea, cadrele didactice comunică studenților variantele corecte de răspuns pentru examinările de tip grilă, după finalizarea examinării. Recomandări:	Îndeplinit
112.	Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a cunoștințelor și abilităților prevăzute în fișele disciplinelor. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a cunoștințelor și abilităților prevăzute în fișele disciplinelor. Recomandări:	Îndeplinit
113.	Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:	Îndeplinit



În cuprinsul fișelor de disciplină este prevăzută în fiecare caz în parte existența unor evaluări pe parcurs și ponderea acestora din nota finală.

Recomandări:

114. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.
Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La vizită s-a explicat că în măsura în care un student este nemulțumit de notare, poate formula o contestație scrisă pe care o depune la secretariatul facultății. Comisia desemnată de decan analizează contestația și dispune în consecință.

Recomandări:

115. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Universitatea are o procedură operațională privind notarea studenților (Anexa 6.1 PO examinare UDC). La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene.

Recomandări:

116. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

Începând cu anul universitar în curs (2024-2025), la Facultatea de Drept examenul de licență constă într-o probă scrisă, respectiv un test-grilă de 90 de întrebări din disciplinele fundamentale Drept civil, Drept penal, Drept procesual civil și Drept procesual penal. (Raport de autoevaluare – p. 28.)

Recomandări:

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

117. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

În cadrul Facultății de Drept, se realizează evaluarea colegială periodică conform regulamentului universității de evaluare a cadrelor didactice (Metodologia privind evaluarea anuală a cadrelor didactice).

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

Îndeplinit

Evaluarea colegială se realizează utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat. Pentru fiecare cadru didactic evaluat, evaluarea este realizată de doi colegi care au cunoscut activitatea cadrului didactic. Evaluarea colegială (peer review) urmărește modul de îndeplinire a deontologiei profesionale a fiecărui cadru didactic și calitățile personale manifestate ca membru al colectivului didactic.

Recomandări:

118. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

UDC aplică un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele se centralizează într-un raport (Anexa 11.8 Rapoarte evaluare studenți).

Recomandări:

119. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:

În fiecare an universitar, Comisia de Managementul Calității / Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității constituită la nivelul Facultății de Drept verifică aplicarea procedurilor de evaluare periodică a calității corpului profesoral și sintetizează rezultatele autoevaluării cadrelor didactice, ale evaluărilor colegiale, precum și ale evaluării manageriale. Activitatea de autoevaluare presupune completarea indicatorilor stabiliți în Fișa de autoevaluare.

Fișa de autoevaluare se completează personal de fiecare cadru didactic, numai pentru acei indicatori pentru care a desfășurat activități.

De asemenea, cadrele didactice sunt evaluate anual de către Decanul facultății, iar decanul este evaluat de către Rector. Evaluarea are în vedere profilul profesional și profilul moral al cadrului didactic evaluat, fiecare sub-criteriu fiind evaluat cu un punctaj distinct. Competența profesională și eficiența în muncă, pe de o parte, și comportamentul moral, pe de altă parte, sunt apreciate printr-un punctaj sintetic global. (Metodologia privind evaluarea anuală a cadrelor didactice).

Recomandări:

Îndeplinit

Îndeplinit

120.	Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Întrucât un număr destul de mare de studenți admiși la programele sale de studii au ca limbă maternă limba maghiară. Facultatea de Drept din cadrul universității acordă o atenție suplimentară acestor studenți, care – deși cunosc bine limba română, având competențele lingvistice generale necesare – pot întâmpina dificultăți în asimilarea limbajului de specialitate juridic. Pentru a-i sprijini pe acești studenți UDC le oferă un program distinct de consultații în limba maghiară, coordonat de cel puțin un cadru didactic al facultății, care înțelege și vorbește fluent această limbă (Anexa 4.4 Program consultații_Drept). Recomandări:	Îndeplinit
121.	Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ competențelor dobândite formal sau non-formal etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La nivelul UDC funcționează un Birou Erasmus care gestionează mobilitățile de studiu și de practică pentru studenții din toată universitatea, inclusiv pentru cei de la programul Drept. Fiecare facultate are un reprezentant în acest birou. Activitatea este reglementată prin Regulamentul UDC privind mobilitățile studențești. (Anexa 4.3 Regulamentul UDC privind mobilitățile studențești). Recomandări:	Îndeplinit
122.	Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Studenții beneficiază de posibilitatea de a se caza în Căminul studențesc „Junior” cu o capacitate de 170 de locuri pentru studenții români și 11 locuri destinate programului Erasmus. https://cantemir.ro/universitate/campus/camin-studentesc/ Facilitățile căminului includ camere cu trei locuri, accesul gratuit la internet și televiziune prin cablu (RDS&RCS-DIGI TV) completează facilitățile. Căminul are un serviciu de pază permanent și acces nelimitat pentru studenți. Regulamentul de ordine interioară, parte integrantă a acordului de cazare. (Anexa 52. Regulament Cămin Junior). UDC are și o bază sportivă în cadrul căreia se pot desfășura activități programate. La vizită a fost prezentată această bază sportivă.	Îndeplinit

Recomandări:		
C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7		
123.	Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea are un sistem informatic denumit „Andromeda Gaudeamus” care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități Recomandări:	Îndeplinit
C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8		
124.	Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: UDC asigură permanent transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită (prin afișaje la avizierele facultăților) și în formă electronică (pe paginile web ale UDC și ale facultăților); informațiile se referă la toate calificările și programele de studii, diplome, personal didactic, facilități oferite studenților, orice alte aspecte de interes public, în general, și pentru studenți, în special: https://cantemir.ro/ Recomandări:	Îndeplinit
125.	Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Rezultatele obținute de fiecare student pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Suplimentul de diplomă. Recomandări:	Îndeplinit
C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10		
126.	Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii de licență „Drept” a fost inițial acreditat prin Legea nr. 136/2005, publicată Oficial Detalii Document/61833). nr. 434/23.05.2005. Ulterior, programul de studii a fost evaluat în vederea reacreditării de către ARACIS. Cea mai recentă astfel de evaluare a fost realizată în 2012, programului de studii „Drept” fiindu-i acordat calificativul „încredere”, cu o capacitate de școlarizare în primul an de studiu de 200 studenți (Anexa 1.1 Raport Departament de evaluare ARACIS 2012). În perioada următoare,	Îndeplinit

programul de studii de licență „Drept” a fost evaluat de agenția germană de acreditare AHPGS, cu recomandarea de menținere și extindere a acreditării programului, în anul 2018 (Anexa 1.2 AHPGS_Certificate_BA_Law_2018 și Anexa 1.3 AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2018) și în anul 2022 (Anexa 1.4 AHPGS_Certificate_BA_Law_2022 și Anexa 1.5. AHPGS_Assessment_Report_BA_Law_2022).

Recomandări:

Alte observații/constatări/recomandări:

