



UNIVERSITATEA

Dimitrie Cantemir

Țirgu-Mureș, România
Str. Bodoni Săndor nr. 3-5
Tel.: +40-365-401.127;
+40-365-401.129
Fax: +40-365-401.125
E-mail: universitate@cantemir.ro
Web: www.cantemir.ro

POLITICI ȘI STRATEGII INSTITUȚIONALE

PENTRU PERIOADA 2020-2024

APROBATE ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 29.09.2020

Președinte al Senatului, prof.univ. dr. Teodor Bodoașcă

CUPRINS

	INTRODUCERE	3
I.	PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII DIMITRIE CANTEMIR	4
II.	MISIUNE ȘI PRINCIPII	6
III.	STRATEGIA PRIVIND ASIGURAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII	8
IV.	STRATEGIA PRIVIND EDUCAȚIA COMPETITIVĂ, ÎN CADRUL DE REFERINȚĂ A „PROCESULUI BOLOGNA”	18
V.	STRATEGIA PRIVIND CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ	19

INTRODUCERE

Planul Strategic al Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș stabilește principalele direcții de dezvoltare instituțională, acțiunile și măsurile care vor fi întreprinse în perioada 2020-2024, menite să conducă la o desfășurare corespunzătoare a activității academice, administrativ-financiare și sociale din universitate, fiind elaborat în concordanță cu politicile publice pe termen mediu și lung ale României în domeniul educației, cu legislația în materie și cu Planul managerial pentru funcția de rector.

I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR”

Pentru România, descătușată târziu din izolarea comunismului, revenirea, după 1989, la un învățământ complet și eficient a întâmpinat dificultăți inerente create pe de-o parte prin promovarea economiei de piață - condiție sine qua non a progresului economic - iar pe de alta, datorită necesității de adaptare rapidă a ofertei educaționale la cererea reală a noii piețe a muncii din România. În aceste condiții a început în România pionieratul învățământului particular.

În acest context, în anul 1991 s-a înființat UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” din Târgu Mureș (numită în continuare U.D.C.), prima universitate particulară din Transilvania, acreditată prin Legea nr. 136/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 434/23.05.2005. Prin aceasta lege, U.D.C. este definită ca *instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ*, cu sediul în municipiul Târgu Mureș, str. Bodoni Sandor nr. 3-5, județul Mureș, înființându-se cu următoarele facultăți și specializări acreditate:

a) Facultatea de Științe Economice, specializarea „Finanțe și bănci”, cu predare în limba română, ulterior fiind autorizate alte două specializări: „Economia comerțului, turismului și serviciilor” și „Contabilitate și informatică de gestiune”;

b) Facultatea de Drept, specializarea „Drept”, cu predare în limba română;

c) Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, specializarea „Psihologie și psihopedagogie specială”, cu predare în limba română.

d) Facultatea de Geografie cu specializarea „Geografia turismului”, (predarea în limba română) a obținut ulterior acreditarea.

Din anul universitar 2017-2018, a primit autorizarea provizorie de funcționare:

e) Facultatea de Medicină Dentară, cu predare în limba română și

f) Facultatea de Balneofiziokinetoterapie și Recuperare Medicală.

Începând cu anul universitar 2020-2021, în cadrul Facultății de Medicină dentară a fost aprobată autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii „Asistență de profilaxie stomatologică”.

Activitatea instructiv-educativă, teoretică și aplicativ-practică a celor patru facultăți se desfășoară în incinta Campusului „Dimitrie Cantemir”. Astfel, la dispoziția cursanților se află o bază materială de studiu - la cele mai înalte standarde - permițând un grad optim de educație teoretică și de instruire practică, aceasta din urmă efectuându-se și în instituții de profil cu care U.D.C. a încheiat protocoale de colaborare: instituții judecătorești, autorități și instituții publice regionale și locale, bănci, agenții și unități de turism, instituții de învățământ etc.

Una dintre puținele universități particulare cu campus propriu din România, U.D.C. noastră pune la dispoziția studenților, pe lângă biblioteca de specialitate cu 39.000 de volume - aflată în continuă expansiune și o sală de lectură cu o capacitate de 200 de locuri, o editură proprie și un cămin studentesc propriu, cu o capacitate de 63 de camere dispuse pe 5 nivele - fiecare cameră găzduind 3 cursanți (184 de locuri în total) și beneficiind de grup sanitar propriu.

Personalul didactic al Universității este reprezentat prin cele aprox. 60 de cadre didactice (profesori, conferențieri, lectori și asistenți) foarte bine definite, atât din punct de vedere al

cunoștințelor pe care le au de oferit studenților, cât și din punct de vedere al performanțelor pedagogice individuale. Autori și coautori ai peste 500 de cărți și tratate, cadrele didactice ai Universității pun la dispoziția cursanților, prin intermediul Editurii „Dimitrie Cantemir”, manualele și auxiliarele curriculare la majoritatea disciplinelor de specialitate ale celor patru facultăți.

Succesul Universității este argumentat prin faptul ca peste 90% dintre absolvenții facultăților au promovat examenul de licență, procentul fiind chiar mai mare dacă se urmărește și promovabilitatea în rândul absolvenților care au susținut examenul de licență la universități de prestigiu din România. Totodată, sunt remarcabile rezultatele încadrării în câmpul muncii a absolvenților U.D.C. conform pregătirii, o bună parte dintre aceștia devenind personalități ale vieții publice și private atât pe plan local, cât și regional.

Începând cu anul 2005, U.D.C., ca instituție acreditată, este organizatoare a examenelor proprii de licență și disertație.

Viziunea instituțională a U.D.C. constă în:

- promovarea și punerea în practică a unei legături unice între procesul academic și transformarea reală a sistemului educațional din România, de maniera a conduce la consolidarea unei identități distincte în cadrul învățământului superior și al cercetării științifice românești în context european;
- aducerea unei contribuții semnificative la progresul societății prin educație la nivel competitiv pe plan local, național și european, care să stimuleze dezvoltarea intelectuală și personală, precum și cercetarea științifică și serviciul adus comunității;
- a deveni liderul instituțiilor de învățământ superior la nivel local, cu absolvenți competitivi, imediat angajabili pe piața muncii locală, regională, națională și europeană.

În concordanță cu misiunea asumată, U.D.C. produce, promovează și transmite cunoștințe prin activitățile didactice, de cercetare, dezbateri, documentare și publicare dezvoltând astfel competențe profesionale în domeniul științelor juridice, economice, al psihologiei și geografiei, contribuind la relansarea economică bazată pe competitivitate și dezvoltarea parteneriatului internațional în domeniul științific și tehnologic.

Misiunea asumată va fi îndeplinită, sub toate aspectele prin intermediul unor acțiuni fundamentate pe anumite principii general acceptate la nivelul U.D.C. și a căror respectare devine astfel parte integrantă a misiunii.

Astfel, U.D.C. funcționează pe baza *autonomiei universitare*, înțeleasă ca modalitate specifică de autoconducere și de exercitare a libertăților academice în cadrul stabilit de Constituția României, Legea educației și alte reglementări legale cu caracter de normă specială în domeniul educației, precum și de propriile decizii care țin cont de principiile specifice Declarației de la Bologna privind constituirea „spațiului european al învățământului superior”. U.D.C. împărtășește principiile stipulate în Magna Charta of European University (Bologna, 1988) și în Declarația de la Bologna (1999).

Ca instituție privată de învățământ superior acreditată, U.D.C. prestează un *serviciu de utilitate publică*, performanța academică și de cercetare științifică fiind elementul de diferențiere pe piața locală a serviciilor academice scopul fiind de atragere a celor mai buni studenți, cadre didactice și personal administrativ. Angajarea în dezvoltarea socio-economică durabilă a regiunii țintește crearea de avantaje competitive pentru sectorul privat și îmbunătățirea performanței sectorului public în beneficiul comunității locale și regionale.

Respingerea intoleranței, deschiderea spre dialog și aderarea la valorile democrației și ale statului de drept reprezintă de asemenea principii care fundamentează întreaga viață academică a Universității în sprijinul comunității.

VALORILE ȘI PRINCIPIILE pe care le promovăm în mod deosebit și a căror realizare efectivă încercăm să o asigurăm sunt:

1. Libertatea academică. U.D.C. este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, religioase și de putere economică, exceptând constrângerile de natură științifică, legală și etică. Ca urmare a existenței unor valori culturale general împărtășite, libertatea academică nu se manifestă la modul absolut, ea putând fi îngrădită de acestea. Abordarea potrivită a unor astfel de situații este deliberarea rațională și democratică.

Libertatea de gândire, cercetare și exprimare reprezintă un principiu fundamental al vieții universitare. Respectarea acestui principiu implică independența intelectuală și morală a membrilor comunității academice.

2. Dreptatea și echitatea. U.D.C. susține în mod ferm nediscriminarea și egalitatea de șanse în acces la studii, angajare și la programe, pentru eliminarea conflictelor de interese, pentru prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism.

3. Meritul și profesionalismul. Dedicarea față de profesie și de studiu, față de U.D.C. și membrii comunității academice, creativitatea și talentul, eficiența și performanța, reprezintă criterii care constituie fundamentul aprecierii meritului și profesionalismului academic. Detaliind, în cazul studenților, meritul se stabilește prin aprecierea activității acestora prin prisma unor criterii de evaluare a performanțelor la cursuri, aplicații practice și laboratoare, la licențe și disertații, în implicarea în viața asociativă, acțiuni civice, etc. În cazul cadrelor didactice și cercetătorilor, meritul se stabilește de obicei după: calitatea cursurilor, seminarelor, a activității de îndrumare a studenților, publicațiilor științifice, câștigării de granturi de dezvoltare și cercetare individuală și instituțională, evaluarea făcută de către studenți, implicarea în dezvoltarea facultății, programului de studiu, al domeniului propriu, în rezolvarea problemelor studenților, în atitudinea față de progresul personal, în prestigiul adus instituției și specialității în care lucrează, în implicarea în creșterea cunoașterii și democratizării în societate, etc.

4. Onestitatea și corectitudinea intelectuală. Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor, substituirea lucrărilor sau a identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă.

5. Transparența. U.D.C. respectă principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, persoanele fizice și juridice cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare completă și corectă.

6. Responsabilitatea profesională și socială. În concordanță cu tendințele europene și internaționale, U.D.C. desfășurând un serviciu de utilitate publică, programele și activitățile universitare vor fi orientate către nevoile educaționale ale societății în general și ale comunității regionale și locale în special.

7. Respectul și toleranța. U.D.C. recunoaște și promovează toleranța între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale, fiind interzise manifestări misogine, rasiste, șovine, xenofobe, homofobe și hărțuirea sexuală.

III. STRATEGIA PRIVIND ASIGURAREA SI EVALUAREA CALITĂȚII

U.D.C. vizează atingerea celor mai înalte standarde în desfășurarea atât a procesului educațional cât și a activității de cercetare, dar și implicarea în proiecte naționale și internaționale privind calitatea academică. Asigurarea calității presupune, în primul rând, măsurarea nivelurilor actuale de performanță și acțiunea asupra unor factori cheie pentru îmbunătățirea ulterioară a rezultatelor.

Pornindu-se de la aceste premise, prin Decizia nr. 12 din 17.01.2008 emisă în baza Hotărârii Senatului de la aceeași dată, s-a aprobat Manualul Calității, procedurile de sistem și procedurile operaționale, bazate pe o viziune integrată, în sensul că demersul de creștere a calității procesului educațional nu este conceput în sine, ci în strânsă legătură cu consolidarea activității de cercetare, a relațiilor internaționale și cu dezvoltarea potențialului personalului academic. Revizuirea acestor documente s-a realizat ulterior prin decizii succesive emise în baza Hotărârilor de Senat.

În acest scop, Manualul calității și obiectivele strategice ale U.D.C. în domeniu vor pune accent pe:

- programele de studiu: conținut, organizare, strategii de predare, resurse de învățare;
- evaluarea și certificarea rezultatelor învățării;
- evaluarea periodică a cadrelor didactice;
- evaluarea cercetării;
- relația cu societatea;
- relațiile inter-universitare.

O măsură concretă care va înlesni îndeplinirea obiectivelor strategice legate de programele de studiu, de cele de cercetare și de activitatea cadrelor didactice este crearea unei baze de date care va stoca datele privind îndeplinirea criteriilor de calitate. Înregistrarea datelor referitoare la criteriile de calitate va fi o activitate continuă, în funcție de noile rezultate obținute de către fiecare actor implicat, și se va face:

- de către fiecare cadru didactic (pentru activitatea de predare / cercetare);
- de către responsabilii de program (pentru programele de studiu și programele de cercetare).

Datele vor fi analizate și prezentate Biroului Senatului și Senatului de cel puțin de 2 ori pe an (ianuarie și septembrie). Pentru a asigura implementarea politicilor privind asigurarea calității, rezultatele evaluărilor periodice vor fi corelate cu politicile privind personalul academic (promovare, salarizare, recompense, distincții, menținere pe post etc.).

IV. STRATEGIA PRIVIND EDUCAȚIA COMPETITIVĂ, ÎN CADRUL DE REFERINȚĂ A „PROCESULUI BOLOGNA”

Strategia educațională a U.D.C. integrează, pe lângă componentele de asigurare a calității menționate anterior și aspectele ce țin de interacțiunea cu mediul social, o preocupare pentru eficiența actului educațional, pentru lărgirea bazei beneficiarilor ofertei educaționale a Universității în cadrul de referință a ”Procesului Bologna” și pe dezvoltare instituțională.

EFICIENȚA ACTULUI EDUCAȚIONAL se axează pe următoarele obiective strategice:

Strategii de predare

- Cadrul didactic publică programa analitică, incluzând obiectivele cursului, tematica de curs, cerințe de scriere și etică academică, bibliografia, modalitățile de evaluare și cerințele pentru obținerea notei minime, respectiv a notei maxime; strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități;
- Cadrul didactic folosește resursele noilor tehnologii pentru dialogul cu studenții și comunicarea conținutului cursului (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse și dialog cu studenții);
- La nivelul catedrelor, se încurajează dezbaterile cu privire la metodologia predării și compatibilizarea abordărilor cadrelor didactice;
- Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail (adresa de e-mail a asistentului este făcută publică la începutul cursului/seminarului) și sunt disponibile la cel puțin 2 ore de consultații săptămânal;
- Cadrele didactice utilizează materiale auxiliare (flipchart, videoproiector) în prezentarea conținuturilor educaționale;
- Cadrele didactice inovează, dezvoltă și folosesc metode noi de predare (ex. predare colaborativă, e-learning – predare prin intermediul Internetului, blended learning – predare bazată pe e-learning și cursuri față în față etc.);
- Cadrele didactice vor adapta modalitățile de predare la situațiile de urgență generate de pandemii prin aplicații on-line.

RESURSELE DE STUDIU

- O componentă esențială a modernității învățământului, cu deosebire a celui masteral, este dotarea sălilor cu toată aparatura necesară și o anumită alocare a acestora pe masterate și specializări. S-au făcut progrese deosebite în amenajarea de laboratoare, dotarea sălilor cu aparatură de specialitate pentru susținerea cursurilor în mod eficient și conform strategiilor de predare sus-menționate, modernizarea întregului proces didactic fiind însă un proces care se dezvoltă continuu.
- Pentru fiecare curs există suport de curs (manual, culegere de texte pentru seminar) accesibil și prin intermediul Internetului (a bibliotecii virtuale); suporturile de curs se tipăresc la Editura „Dimitrie Cantemir” Târgu-Mureș înființată în cadrul Fundației cu același nume prin avizul acordat de Ministerul Culturii în anul 1995; Editura „Dimitrie Cantemir” colaborează cu Biblioteca Națională a României în metodologia de acordare a numerelor de

depozit legal și a numerelor internaționale de standardizare a cărților I.S.B.N. și I.S.S.N., iar valoarea științifică a volumelor cărora li se acordă aceste indicative este certificată prin referatele acordate de către cadre didactice de specialitate cu pregătire și experiență profesională deosebită; un obiectiv important îl constituie acreditarea CNCSIS a acestei edituri.

În plus, se dorește perfecționarea sistemului electronic de învățare al U.D.C., la care au acces direct toți studenții și toate cadrele didactice ale acesteia, prin intermediul unui nume de utilizator și al unei parole care pot fi obținute la serviciul „Operativ” al U.D.C., prin legitimarea cu legitimația de student și cartea sau buletinul de identitate.

- Suporturile de curs sunt revizuite și actualizate anual de către autorii acestora;
- Studenții au acces la biblioteci virtuale (periodice, baze de date), pe lângă biblioteca clasică; de evidențiat este că în cadrul Campusului „Dimitrie Cantemir” se afla sediul bibliotecii U.D.C., care dispune de o clădire proprie, cu arhitectură specifică, în incinta căreia este situată și sala de lectură; documentele din patrimoniul Bibliotecii sunt înregistrate conform normelor și standardelor biblioteconomice, ulterior fiind clasificate pe criteriul domeniilor și specializărilor, completarea continuă a fondului de carte fiind un important obiectiv strategic în realizarea resurselor de învățare;

SERVICII OFERITE STUDENȚILOR

În calitatea lor de beneficiari ai activității didactice și de cercetare, studenții trebuie antrenați mai mult în monitorizarea și evaluarea acestor activități, beneficiind de servicii la standarde europene. În acest scop, Universitatea își propune să dezvolte pentru studenți:

▪ servicii de consiliere

Membrii catedrei alocă un număr de ore (cel puțin 2 ore săptămânal) consilierii academice și profesionale individuale a studenților. Consilierea se va face diferențiat pentru studenții de la învățământul universitar, respectiv master, numărul de ore fiind semnificativ mai mare în cazul celor din urmă.

Nevoile diferențiale ale studenților trebuie luate în calcul în oferirea de consiliere: studenți cu background educațional diferit, studenți cu nevoi speciale, studenți străini, alte grupuri;

▪ biblioteci și alte surse de informare (obiective):

- realizarea bibliotecii virtuale și a rețelei locale de acces;
- diversificarea și accelerarea ritmului de achiziție a fondului de carte și a periodicelor de specialitate în biblioteca Universității;
- achiziționarea mai multor baze de date cu reviste academice pe modelul celor deja existente – JSTOR, EBSCO etc.;
- utilizarea extinsă a tehnicii de calcul în activitatea educațională de informare, documentare și comunicare;
- actualizarea permanentă a paginii WEB a Universității.
- formarea și dezvoltarea parteneriatelor cu bibliotecile altor universități din țară și din străinătate, pentru a se realiza schimbul reciproc de carte și publicații de specialitate.

▪ resurse umane (proceduri; obiective):

- criteriile fundamentale ale apartenenței la comunitatea academică sunt competența profesională, validată prin lucrări publicate și/sau experiența practică de prestigiu într-un

domeniu de specialitate de interes pentru instituție, corectitudinea morală și comportamentală.

- admiterea în comunitatea academică se face prin concurs pentru posturile didactice și de cercetare. Recrutarea personalului didactic și de cercetare se face ținând seama de principiul inseparabilității dintre activitatea de cercetare și cea de predare.
- promovarea și remunerarea personalului administrativ și a cadrelor didactice se fac pe criterii de competență, în urma unei evaluări a performanțelor acestora.
- în ceea ce privește calitatea în ansamblu a corpului cadrelor didactice, vom viza următorii indici de calitate: procentul de ocupare a posturilor didactice, ponderea profesorilor și conferențiarilor, ponderea tinerilor și a doctoranzilor, numărul studenților echivalenți pe un post didactic și participarea personalului la unele programe de pregătire.

▪ **baza materială** (obiective):

Cu privire la baza materială, direcțiile principale de acțiune sunt următoarele:

- îmbunătățirea permanentă a condițiilor de studiu și cercetare la sediul U.D.C. în conformitate cu realizarea misiunilor academice ale acesteia;
- amenajarea unor spații/dotări sociale și cazare pentru invitați străini ai U.D.C.;
- întreținere și reparații curente, inclusiv modernizări ale Căminului studentesc „Dimitrie Cantemir” (chiar dacă acesta oferă și în prezent, în condiții optime, necesități, din ce în ce mai stringente în a oferi elevilor și studenților Universității o locuință care să întrunească atributele utilității, ergonomiei și economiei - în condițiile în care tot mai mulți studenți provin din localitățile și județele limitrofe);
- creșterea spațiului dedicat afișajului de informații academice prin reorganizarea avizierelor existente;
- identificarea de spații corespunzătoare pentru activitatea tuturor laboratoarelor, centrelor de cercetare, birourilor funcționale din structura organizatorică a Universității și dotarea acestora cu echipamentele necesare;
- construirea, în campusul universitar, a unui corp nou de clădire pentru laboratoare de cercetare și didactice, în domeniile geografie, psihologie și științele comunicării.
- începerea în trim. IV. 2020 (recepția în sem. I. 2021) construcției obiectivului investițional, în campusul universitar, destinat „Clinicii de medicină dentară” (pe trei nivele);
- extinderea corpului de clădire în care funcționează biblioteca, prin realizarea unei săli multifuncționale (evenimente precum diversele festivități; sală de sport etc.).
- extinderea bazei sportive prin realizarea unui teren destinat mai multor discipline sportive: tenis, baschet, volei.

▪ **baza financiară** (obiective):

- analiza stării financiare a U.D.C. și definirea unor criterii de optimalitate și eficiență;
- analiza surselor de finanțare pe categorii sau ponderi și identificarea unor strategii de optimizare la nivel de facultăți, departamente și U.D.C. per ansamblu;
- analiza și definitivarea fluxurilor contabile;
- definitivarea și implementarea planului de investiții;
- atragerea surselor de finanțare europene și a altor surse legale, în condițiile în care U.D.C. fiind privată nu beneficiază de finanțare guvernamentală;
- asigurarea transparenței execuției bugetare.

- **evaluarea eficienței actului educațional** (obiective):

La nivel de curs:

- măsurarea competențelor obținute de studenți în urma fiecărui curs (conform obiectivelor cursului) de către un evaluator extern facultății în cauză;
- calitatea cursurilor: peer review – evaluarea externă facultății a programelor analitice, a procesului educațional (curs și seminar), a suportului de curs, a obiectivelor cursului (număr, grad de operaționalizare, pondere în evaluare);
- numărul de pagini de bibliografie obligatorie / curs (nr. de pagini de bibliografie obligatorie/credit).

Calitatea instruirii: evaluările studenților:

La nivelul programelor (licență, masterat):

- numărul de cursuri oferite;
- gradul de coerență între obiective, planul de învățământ, creditele acordate și examenele de licențiere.

La nivelul facultăților / departamentelor:

- numărul de participări în conferințe, colocvii în străinătate sau cu participare străină;
- numărul de apariții editoriale în reviste de specialitate naționale recunoscute CNCSIS și internaționale (ISI sau BDI);
- numărul de cadre didactice laureate cu premii naționale / internaționale;
- numărul de ore de consiliere personală a studenților;
- numărul de ore de pregătire practică pentru studenți.

La nivel instituțional:

- proporția de absolvenți într-un ciclu de școlarizare;
- ponderea absolvenților admiși la studii de master și la doctorat;
- ponderea absolvenților angajați.

LĂRGIREA BAZEI BENEFICIARILOR OFERTEI EDUCAȚIONALE A U.D.C. ÎN CADRUL DE REFERINȚĂ A „PROCESULUI BOLOGNA”

Acest obiectiv strategic derivă din orientarea generală a U.D.C. către alinierea la tendințele specifice „spațiului european al învățământului superior” în particular și, acolo unde este cazul, către desfășurarea unor activități care să vină în întâmpinarea unor nevoi recunoscute ca atare la nivel social. Astfel, U.D.C. îmbrățișează liniile de acțiune ale European Universities Charter of Lifelong Learning care vizează crearea și susținerea unei culturi a învățării continue și adopta următoarele obiective:

- **Dezvoltarea programelor de educație permanentă și consolidarea celor existente**, fapt care implică diversificarea ofertei cursurilor de licență și a cursurilor universitare de masterat prin crearea de noi specializări, cu respectarea următoarelor obiective operaționale:

a) Studii universitare de licență

Îmbunătățirea activității în cadrul celor 8 programe de licență funcționale și anume:

- Finanțe și bănci;
- Economia comerțului, turismului și serviciilor;
- Drept;
- Psihologie;

- Geografia turismului;
- Medicină dentară;
- Baleofiziokinetoterapie și recuperare medicală;
- Asistență de profilaxie stomatologică.

Organizarea de noi programe de licență cu cerințele de pe piața muncii (precum Medicina generală; Informatică aplicată).

Responsabili:

- decanii, prodecanii, rectorul;
- Senatul Universității.

b) Studii universitare de master:

Îmbunătățirea celor existente:

- Managementul resurselor umane;
- Psihologie clinică și tehnici de intervenție prin consiliere și psihoterapie;
- Resurse turistice și protecția mediului;
- Gestiunea financiară a afacerii;
- Bănci și piețe de capital în context european;
- Proceduri judiciare și profesii liberale.

Autorizarea a noi programe de masterat, precum:

- Drept medical;

Responsabili:- prorectorul didactic, decanii, coordonatorii de programe.

FOCALIZAREA PROGRAMELOR DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ PE FACTORUL UMAN prin:

- satisfacerea nevoilor educaționale ale unui spectru cât mai larg de studenți (acces larg și diversitate):
 - adulții care fie se respecializează, fie își completează studiile;
 - profesioniștii care doresc să-și îmbunătățească abilitățile specifice locului lor de muncă, fapt care implică, pe lângă supraspecializarea în ramuri înguste ale științei prin cursuri masterale și actualizarea permanentă a pregătirii specialiștilor prin oferta unor programe de perfecționare și specializare în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii;
 - seniorii care au un interes cultural;
 - cadrele preuniversitare.
 - adaptarea programelor de studiu la necesitățile grupurilor țintă descrise anterior. În acest sens, U.D.C. are în vedere predarea și evaluarea centrate pe dezvoltarea competențelor și aptitudinilor transversale, fără a ignora însă construirea cunoștințelor, precum și dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și a învățământului interactiv.
 - dezvoltarea de parteneriate locale, regionale, naționale și internaționale pentru a furniza programe atractive și relevante. Atractivitatea și relevanța programelor se realizează, între altele, și prin valorificarea în predare a cercetărilor științifice realizate în universitate.
- În acest sens, deja în cadrul U.D.C. funcționează departamentul de „Relații internaționale și programe comunitare” .
- asigurarea de resurse umane și infrastructura;
 - dezvoltarea la nivelurile licență și masteral a unor programe de studiu, complet sau parțial, în limbi de circulație internațională care au menirea de a largi baza de selecție a

beneficiarilor ofertei educaționale a U.D.C. dincolo de granițele țării, contribuind astfel nu numai la crearea și consolidarea prestigiului internațional al U.D.C., ci și al învățământului românesc și implicit al țării. În acest scop, se dorește dezvoltarea și pe alte domenii a precedentului creat prin modulul cu predare în limba engleza „Business Administration in Tourism, Restaurants and Hospitality”, care a fost funcțional un ciclu în cadrul departamentului de „Studii masterale” din cadrul U.D.C.

- Inserția pe piața muncii a absolvenților (angajare).

OBIECTIVE OPERAȚIONALE:

- definirea competențelor 100%;
- urmărirea creării de valoare adăugată la nivel de student (acumularea nivelului de competente stabilit la finalizare studiilor) 75%;
- creșterea numărului de absolvenți care se încadrează în primii 2 ani de la absolvire, în domeniu, cu un procent de 5%;
- creșterea numărului de studenți care după 5 ani, de la absolvire, au fost promovați 3%.

Responsabil:- consiliile facultăților.

- ridicarea calității procesului de predare, seminarizare a cadrelor didactice, 50%.
- recrutarea de noi cadre didactice, doctori, cu pregătire profesională și științifică ridicată, 10%.
- creșterea procentului celor care-și susțin doctoratul și promovarea examenului de admitere la doctorat de către cadrele didactice tinere, 20%.
- dotarea cu aparatura multimedia a sălilor de seminar, 100%.

Responsabil: Senatul Universității.

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Îndeplinirea obiectivelor strategice ale U.D.C. nu este posibilă fără asigurarea calității capacității instituționale. Astfel, dezvoltarea adecvată a structurii instituționale a U.D.C. devine un obiectiv strategic în sine. În acest sens, în ședința Senatului U.D.C. din data de 22.09.2020, a fost aprobată noua structură organizatorică a U.D.C. care cuprinde:

- Consiliul de administrație;
- Senatul cu cele concesi comisii:
 - Comisia de etică și deontologie profesională;
 - Comisia de etică a cercetării științifice;
 - Comisia pentru activitatea didactică;
 - Comisia pentru activitatea științifică;
 - Comisia pentru studenți, absolvenți și mediu profesional.

Conducerea executivă constituită din:

- Rectorul Universității care coordonează activitatea prorectorilor, precum și Secretariatul general; Serviciul operativ; Centrul de relații cu mediul profesional; Centrul de relații cu absolvenții; Comisia de asigurare a calității și Departamentul de promovare, relații publice și imagine universitară.
- Prorector didactic care coordonează activitatea celor cinci facultăți (Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Geografie și Facultatea de Psihologie,

Facultatea de Medicină), Departamentul de pregătire a personalului didactic, Departamentul de formare profesională continuă și programe operaționale.

- Prorectorul științific care coordonează activitatea următoarelor structuri: Centrul de cercetare; Centrul de consiliere.
- Prorectorul responsabil cu activitatea organizațională și informatizarea coordonează activitatea Departamentului de relații internaționale și a celui de Strategii, programe și proiecte.
- Directorul general care coordonează Compartimentul de resurse umane; Serviciul administrativ; Compartimentul situații de urgență; Serviciul de contabilitate; Casieria; Căminul studențesc; Editura; Biblioteca; Biroul sisteme informatice; Compartimentul juridic.

Obiective ale acestor structuri în perspectivă pot fi sintetizate astfel:

A. Didactic:

- diversificarea ofertei educaționale prin crearea de noi specializări, precum cea de Medicină generală, prin suplimentarea locurilor la Medicina dentară. În acest sens, se impune încurajarea tuturor facultăților de a-și dezvolta structurile existente sau de a crea unele noi, la nivel de secție, specializare;
- elaborarea unui regulament și a procedurilor de plată privind deplasările din țară și străinătate.
- dezvoltarea Editurii „Serafim Duicu” în vederea acreditării CNCSIS.
- identificarea unor consorții/parteneriate cu universități de prestigiu din țară și străinătate.

B. Cercetare:

Departamentul de relații internaționale

Obiective și activități principale:

- crearea și dezvoltarea parteneriatelor internaționale didactice și de cercetare științifică la nivel universitar;
- accesarea și gestionarea fondurilor din programe comunitare destinate mobilitățile studențești și de cadre didactice;
- gestionarea eficientă a resurselor financiare alocate relațiilor internaționale din fondurile proprii ale universității;
- gestionarea eficientă a resurselor financiare alocate mobilităților studențești U.D.C.

Centru de cercetare

Obiective principale:

- creșterea vizibilității activităților de cercetare științifică;
- eficientizarea colaborării la nivelul activităților de cercetare științifică;
- eficientizarea alocării fondurilor destinate activităților științifice la nivelul U.D.C.;
- eficientizarea activității științifice la nivelul U.D.C.;
- înființarea, dezvoltarea, indexarea în baze de date internaționale și indexarea revistei științifice a U.D.C.;
- creșterea gradului de absorbție a fondurilor comunitare alocate cercetării științifice.

Activități principale:

- organizarea principalelor evenimente științifice – lansări de carte, expoziții științifice, sesiuni de comunicări, simpozioane, conferințe, congrese, etc;
- coordonarea activității științifice la nivelul Universității;

- supervizarea activității Centrului de cercetare științifică;
- supervizarea și organizarea activităților legate de cercetarea științifică a secretarilor facultăților;
- gestionarea eficientă a resurselor financiare alocate cercetării din fondurile proprii ale U.D.C.;
- gestiunea activităților științifice la nivelul centrului de cercetare științifică;
- accesarea și gestionarea fondurilor din programe comunitare destinate cercetării științifice,
- diseminarea de informații în legătură cu principalele evenimente științifice la nivelul cadrelor didactice și studenților;
- înființarea și organizarea activităților de recenzie și editoriale ale revistei științifice a U.D.C.
- supervizarea cheltuirii eficiente a resurselor financiare alocate cercetării din programe comunitare destinate cercetării științifice.

DEPARTAMENTUL DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ ȘI PROGRAME OPERAȚIONALE

Obiective și activități principale

- Inițierea, înființarea (derularea procedurilor de acreditare) și organizarea de programe de formare continuă de scurtă și lungă durată, inclusiv a programelor de studii postuniversitare,
- Inițierea și organizarea activităților de tip workshop,
- Accesarea și gestionarea fondurilor din programe comunitare destinate dezvoltării structurilor instituționale și a resurselor umane,
- Diseminarea de informații în legătură cu principalele programe de finanțare destinate dezvoltării structurilor instituționale și a resurselor umane,
- Supervizarea cheltuirii eficiente a resurselor financiare alocate cercetării din programe comunitare destinate cercetării științifice.

Centrul de activități extracurriculare

Obiective principale:

- dezvoltarea de competențe și abilități la nivelul studenților și cadrelor didactice, altele decât cele prevăzute prin curricula universitară;
- dezvoltarea relațiilor interpersonale la nivelul cadrelor didactice, al personalului administrativ și al studenților;
- creșterea substanțială a interesului cadrelor didactice și studenților față de universitate,
- dezvoltarea vieții universitare, inclusiv prin conceptul „familie universitară”.

Activități principale:

- organizarea cursurilor extra-curriculare cum ar fi cursuri de vară, tabere de creație, etc.;
- organizarea de evenimente de tip team-building, pentru cadre didactice și studenți;
- organizarea de evenimente culturale, sportive și sociale, cu implicarea directă a cadrelor didactice și studenților;
- stimularea organizării, gestiunea și monitorizarea cercurilor științifice;

- stimularea organizării, gestiunea și monitorizarea cluburilor universitare;
- stimularea organizării, gestiunea și monitorizarea activităților sociale și culturale ale universității.

Calitatea instituțională a Universității va fi urmărită printr-un proces regulat de evaluare:

Indicatori de intrare (input)

- Numărul de cadre didactice având titlul de doctor / numărul total de cadre didactice – minim 70% / standard de referință 90%;
- Numărul de cadre didactice titularizate / numărul total de cadre didactice - minim 70% / standard de referință 90%;
- Mediile de admitere ale studenților la ciclul universitar pentru licență și la master (ne propunem să atragem elevi și studenți buni și foarte buni);
- Rata de promovabilitate în anul al doilea sau numărul de studenți plători în anul al doilea / nr. de studenți plători în anul I (ca indicator al capacității de menținere a studenților înmatriculați controlând variabile precum mediul de rezidență, studiile anterior absolvite);
- Numărul de cadre didactice / student (indicator privind eficiența instituțională); standardul minim al ARACIS este de 1/20 pentru învățământul universitar, dar nu este indicat să depășească 20-25 de studenți.

Indicatori de ieșire (output)

- Procentul de studenți care obțin diplomă / numărul de studenți admiși (rata de succes);
- Nivelul de competență: mediile obținute la examenul de licență;
- Valoarea adăugată: media de absolvire/media de intrare;
- Licențierea de a practica (numărul de absolvenți membri ai asociațiilor profesionale);
- Absorbția pe piața muncii: procentul absolvenților angajați în specializare la un an după absolvire;
- Evaluarea absolvenților de către angajator.

Responsabil: - Senatul Universității.

V. STRATEGIA PRIVIND CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

Rolul prioritar al activității de cercetare științifică al unei universități este incontestabil întrucât: contribuie la dezvoltarea cercetării științifice cu rol integrator pe plan național și internațional; cursurile și activitățile aplicative ale facultăților și departamentelor încorporează cunoștințe de ultimă oră; contribuie la dezvoltarea abilităților practice; contribuie la identificarea unor soluții cu implicații pozitive în ceea ce privește inserția absolvenților pe piața muncii; mărește gradul de vizibilitate și colaborările externe ale U.D.C.; atrage surse de finanțare.

Dată fiind importanța strategică a cercetării, U.D.C. își propune:

- identificarea și inițierea de colaborări în spațiul global al cercetării în principal prin derularea unor programe internaționale și dezvoltarea colaborării academice și științifice cu organizații partenere din Europa și de pe alte continente;
- valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin publicații recunoscute, respectiv în activitatea de predare din cadrul U.D.C. În acest sens, U.D.C. își propune efectuarea demersurilor de recunoaștere CNCSIS a Analelor acesteia;
- implicarea studenților și masteranzilor în viața academică și activitatea de cercetare științifică;
- atragerea de fonduri pentru finanțarea cercetării prin implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor europene destinate cercetării, dezvoltării învățământului doctoral, consolidării legăturilor cu piața muncii; în acest sens, se dorește dezvoltarea precedentelor deja create prin obținerea de către U.D.C. a două importante finanțări din fonduri structurale care se dorește a nu fi cazuri singulare, proiectele fiind finalizate cu succes, respectiv:
 - *Centrul de formare profesională continuă în turism și servicii*, proiect finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013;
 - *Pregătirea practică a studenților – premisă a inserției eficiente pe piața muncii*, proiect finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013;
- înființarea unor programe noi de studii;
- stimularea dezvoltării intelectuale și a creativității în cadrul programelor de cercetarea științifică.

Obiective operaționale:

- creșterea numărului de teme de cercetare în concordanță cu cerințele de pe piața națională și internațională cu 5%.
- implementarea temelor în activitatea practică, cel puțin cu 2 procente anual;
- stimularea colaborării interactive la nivel regional, a unor teme de interes economic, social și juridic, comun centrelor universitare.

Responsabil:- Prorectorul științific și prorectorul didactic al U.D.C.

VI. STRATEGIA PRIVIND CRESTEREA GRADULUI DE VIZIBILITATE PE PLAN NATIONAL SI INTERNATIONAL. ALIANȚE STRATEGICE

În scopul creșterii gradului de vizibilitate atât la nivel național cât și internațional al activităților care sunt desfășurate de aceasta, U.D.C. își propune:

- organizarea de dezbateri, conferințe (dintre care una anuală) și workshop-uri cu participarea unor invitați din țară și străinătate;
- promovarea unor relații de colaborare și parteneriat cu alte universități cu profil similar, structuri guvernamentale, autorități publice regionale și locale, organizații neguvernamentale, companii și cercuri de afaceri;
- consolidarea și extinderea programelor bilaterale de mobilități studențești, inclusiv prin atragerea studenților străini care să învețe în facultățile și departamentele U.D.C.;
- integrarea și participarea facultăților și departamentelor în diferite forme de cooperare internațională prin: participarea la programe academice, științifice, educaționale și culturale internaționale; acorduri de cooperare cu alte universități; participarea la concursuri internaționale pentru obținerea de burse de cercetare; participarea la manifestări științifice internaționale; mobilități ale cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților în cadrul unor programe sau acorduri cu alte universități; invitarea specialiștilor străini pe domenii specifice de interes etc.;
- organizarea în continuare de programe de masterat cu predare într-o limba de circulație internațională, alături de cel care este autorizat;
- creșterea numărului de participări în proiecte de cercetare cu finanțare națională și internațională, prioritate având proiectele de cercetare câștigate de U.D.C.;
- diversificarea activităților de promovare și folosirea mai extinsă a Internet-ului și a parteneriatelor cu media locală și cea centrală;
- evaluarea cadrelor didactice să țină cont de criteriul participării la manifestările științifice internaționale recunoscute.

Obiective operaționale:

- Consolidarea relațiilor de colaborare cu instituțiile guvernamentale, regionale și locale în domeniile de interes pentru ridicarea performanțelor cadrelor didactice, ale studenților și masteranzilor, 10%.
- Constituirea unor parteneriate cu universități din țară și străinătate, 10%.
- Crearea și îmbunătățirea alianțelor la nivelul schimburilor studențești naționale și internaționale, 5%.

Responsabili: - decanii;

