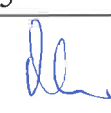


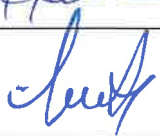

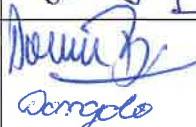



ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE TUTORIAT	Cod: UDCTGM_ REG 55
		Editia: 02 Revizia: 00

**REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE TUTORIAT
TUTORING REGULATIONS**

Cod regulament: UDCTGM-REG-55, Ediția 02

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Prorector didactic, Conf. univ. dr. Maria Oroian	Didactic	15.09. 2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prorector MC și P, Conf. univ. dr. Sorina-Mihaela Bălan	Comisia de evaluare și asigurare a calității	21.09. 2024	
1.3.	Avizat	Rector, Conf.univ.dr. Ramona Flavia Rațiu	Rectorat	25.09. 2024	
1.4.	Avizat	Președinte CA, Conf.univ.dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09. 2024	
1.5.	Aprobat	Președinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habil Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10. 2024	
1.6.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo	Juridic CEAC- UDC	04.10. 2024	 

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE TUTORIAT	Cod: UDCTGM_ REG 55
		Editia: 02 Revizia: 00

Acte normative de referință:

Legea învățământului superior nr. 199/2023;

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș

REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE TUTORIAT TUTORING REGULATIONS

Cod regulament: UDCTGM-REG-55, Ediția 02

Data intrării în vigoare: 04.10.2024

Data retragerii:

Capitolul I. Introducere

Art. 1. (1) Tutoriatul este definit ca un sistem oferit studenților de către Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare Universitatea) cu scopul de a încuraja comunicarea și încrederea acestora în Universitate și mediul academic.

(2) Tutoriatul este un program de sprijinire și consiliere cu scopul de a facilita integrarea studenților în învățământul universitar, a oferi îndrumare în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, culturale și sociale specifice vieții studențești, precum și de a încuraja diseminarea cunoștințelor și aptitudinilor studenților și, nu în ultimul rand, de a îmbunătăți rezultatele școlare.

Capitolul II. Descrierea sistemului tutorial

Art. 2. (1) Obiectivele sistemului tutorial sunt:

- a) conștientizarea studenților în privința modului în care poate să se dezvolte din punct de vedere academic;
- b) utilizarea optimă a sistemului de credite transferabile, curricular și extracurricular;
- c) dezvoltarea simțului de auto-direcționare și de răspundere în dezvoltarea personală și profesională;
- d) îmbunătățirea/aprofundarea experienței studenților;
- e) facilitarea dezvoltării și implementării unor strategii și activități cu impact pozitiv asupra experienței studenților.

(2) Tutorele este desemnat de către conducerea facultății/departamentului la începutul anului universitar pentru fiecare program de studii.

(3) Tutorele de an este un cadru didactic care îndrumă studenții aparținând aceluiași an și program de studii. Îndrumarea se realizează în grup sau individualizat, prin întâlniri directe, corespondență, telefon, poșta electronică sau forme combinate. Tutorii sunt cei care realizează interfața dintre studenți și corpul didactic, studenți și decanat, studenți și conducerea universității. Pe tot parcursul programului de studii, studenții pot comunica și cere sprijin tutorelui pentru orice informație referitoare la activitățile didactice, științifice, sociale etc.

(4) Tutorii sunt persoane integre moral și profesional, care trebuie să posede aptitudini corespunzătoare de comunicare, deprinderea de a asculta partenerul și disponibilitatea de a oferi ajutor studentului. Tutorii sunt persoane care acceptă necondiționat să își pună la dispoziția studenților cunoștințele, aptitudinile și (în special) experiența.

(5) Tutorii care nu corespund cerințelor își pot pierde această calitate, prin retragerea acestora de către conducerea facultății/departamentului.

(6) Tutorele organizează lunar întâlniri cu studenții responsabili de an.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE TUTORIAT	Cod: UDCTGM REG 55
		Editia: 02 Revizia: 00

Art. 3. Obligațiile tutorelui de an sunt:

a) Să comunice studenților la începutul programului de studii căile prin care studenții pot lua legătura cu tutorele lor (programul de consultanță tutorial și locul unde se desfășoară, adresa poștală și/sau electronică, numărul de telefon destinat acestor activități);

b) Să întocmească la începutul fiecărui an universitar un program de consultanță și îndrumare tutorială pentru studenți;

c) Să întocmească la sfârșitul fiecărui an universitar un raport cuprinzând toate activitățile de îndrumare pe care le-a efectuat în anul respectiv, din care să rezulte dacă obiectivele propuse au fost îndeplinite sau nu. Predarea rapoartelor și a programului tutorial se face în prima săptămână a anului universitar;

d) În timpul activității sale, tutorele trebuie să fie comunicativ, să dea dovadă de răbdare și interes, de disponibilitate de a înțelege problemele studentului, dând acestuia din urmă încredere în utilitatea demersului său;

e) Să organizeze periodic întruniri cu studenții în cadrul cărora să le prezinte informații legate de unul (sau mai multe) dintre obiectivele propuse din proiect;

f) Să prezinte secretariatului facultății/departamentului un tabel nominal cu studenții, titlul lucrării de licență și îndrumătorul lucrării de licență;

g) Să promoveze egalitatea de tratament, să favorizeze în egală măsură toate problemele studențești cu care se confruntă, să respecte diversitatea sub toate formele sale, în special cea culturală și socială;

h) Să respecte confidențialitatea asupra informațiilor dobândite și comunicate în cadrul îndrumării/consilierii studenților în probleme ce țin de persoana acestora;

i) Să se ocupe de îndrumarea, sprijinul și monitorizarea activității studentului pentru practica de vara.

Art. 4. Atribuțiile tutorilor de an sunt:

a) Să sprijine studenții în înțelegerea funcționării Universității și facultăților/departamentelor;

b) Să acorde acompaniament studenților;

c) Să contribuie la familiarizarea studenților cu modul de desfășurare a activității didactice;

d) Să orienteze studenții în alegerea cursurilor opționale/facultative;

e) Să asiste studenții în vederea accesului la resursele Universității;

f) Să informeze studenții despre evenimentele ce vor avea loc în cadrul UDCTGM;

h) Să acorde consultanță privind orientarea spre domenii de cercetare, îndrumare în alegerea temei de licență;

i) Să orienteze studenții în privința oportunităților de continuare a studiilor la nivel master și doctorat;

j) Să ofere consiliere, asistare și orientare privind oportunitățile de carieră profesională, posturile care pot fi ocupate de absolvenți.

Metodologia a fost aprobată de Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș în data de 01.10.2024 și a intrat în vigoare la data 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,

Prof. univ. dr. habil Teodor Bodbașcă