









ROMÂNIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ	Cod: UDCTGM_ REG 50
		Ediția: 02 Revizia: 00

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI  
DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ  
ORGANIZATIONAL AND FUNCTIONING REGULATIONS  
OF THE DEPARTMENT OF PROMOTION, PUBLIC  
RELATIONS AND UNIVERSITY IMAGE**

**Cod regulament: UDCTGM-REG-50, Ediția 02**

	Elemente privind responsabili/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Prorector științific, Conf.univ.dr. Doina Marinela Doina	Prorector Științific	15.09. 2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Jurist, Doru Blaj	Compartiment Juridic	21.09. 2024	
1.3	Verificat (avizarea conținutului)	Prorector MC și P, Conf.univ.dr. Bălan Sorina Mihaela	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	21.09. 2024	
1.4.	Avizat	Rector, Conf.univ.dr. Ramona Flavia Rațiu	Rector	25.09. 2024	
1.5.	Avizat	Președinte CA, Conf.univ.dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09. 2024	
1.6.	Aprobat	Presedinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habil Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10. 2024	
1.7.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo	Juridic CEAC- UDC	04.10. 2024	 

ROMÂNIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ	Cod: UDCTGM_ REG 50
		Ediția: 02 Revizia: 00

*Acte normative de referință:*

Legea învățământului superior nr 199/2023;

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI  
DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ  
ORGANIZATIONAL AND FUNCTIONING REGULATIONS  
OF THE DEPARTMENT OF PROMOTION, PUBLIC  
RELATIONS AND UNIVERSITY IMAGE**

**Cod regulament: UDCTGM-REG-50, Ediția 02**

Data intrării în vigoare: 04.10. 2024

Data retragerii:

**Capitolul I. Dispoziții generale**

**Art. 1.** Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Departamentului de promovare, relații publice și imagine universitară (în continuare DPRPIU) din cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare UDCTGM).

**Art. 2.** Valorile care călăuzesc activitatea DPRPIU sunt calitatea serviciilor, flexibilitatea alegerii tipului de serviciu și promptitudinea suportului pentru totalitatea solicitărilor primite și activităților întreprinse.

**Art. 3.** Misiunea DPRPIU este de a asigura accesul liber la informare printr-o comunicare eficientă și transparentă atât în interiorul, cât și în exteriorul UDCTGM, de a susține și promova Universitatea prin servicii suport pentru activitățile, proiectele și evenimentele științifice, educative, culturale și sociale, de a gestiona relațiile cu mass-media și de a facilita interacțiunea cu comunitatea prin intermediul canalelor de comunicare, pentru îndeplinirea obiectivului: UDCTGM, universitate deschisă către comunitate, cu reprezentativitate regională și recunoaștere națională, cu potențial de extindere europeană și internațională.

**Capitolul II. Organizare și conducere**

**Art. 4.** DPRPIU este organizat și își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Carta UDCTGM, actele normative ale acesteia și prezentul regulament. DPRPIU desfășoară activități specifice în trei domenii:

- comunicare și relații publice;
- promovarea imaginii UDCTGM;
- relații cu mediul profesional și cu absolvenții.

**Art. 5.** DPRPIU este organizat în cadrul UDCTGM, fiind coordonat de Prorectorul pentru activitatea științifică. Membrii departamentului sunt responsabilii de organizarea și desfășurarea activității de promovare din cadrul fiecărei facultăți/departament.

**Art. 6.** Conducerea operativă a DPRPIU este asigurată de un coordonator, respectiv Prorectorul pentru activitatea Științifică.

ROMÂNIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ	Cod: UDCTGM_
		REG 50
		Ediția: 02 Revizia: 00

**Art. 7.** DPRPIU colaborează cu toate structurile UDCTGM.

**Art. 8.** DPRPIU are personal angajat permanent, care asigură activitatea departamentului, întreținere și actualizare site-ului UDCTGM, postare de evenimente, elaborarea de materiale promoționale, broșuri, afișe, flyers, anunțuri, etc. Personal DPRPIU este subordonat coordonatorului.

**Art. 9.** Activitățile DPRPIU se desfășoară conform unei proceduri operaționale sau instrucțiuni de lucru, după caz, aprobate de către Consiliul de Administrație al UDCTGM.

### Capitolul III. Obiective și atribuții

**Art. 10.** DPRPIU are ca obiective:

A. Domeniul comunicare și relații publice - asigurarea comunicării interne și externe, promovarea imaginii și a proiectelor Universității pe toate canalele de comunicare de care dispune Universitatea, asigurarea conținutului pentru realizarea materialelor de promovare, diseminarea informațiilor de interes public, asigurarea relației cu mass-media și a reflectării obiective în spațiul public a acțiunilor desfășurate de Universitate în raport cu importanța și contribuția acestora în plan academic și social, precum și dezvoltarea imaginii instituționale;

B. Domeniul de promovare - asigurarea sprijinului pentru derularea și promovarea evenimentelor instituționale, asigurarea identității vizuale pe întreg ansamblu organizatoric și asistența tehnică și logistică specifică fiecărui eveniment organizat de către UDCTGM; prin emisiuni tematice, dezbateri, podcast-uri, transmisii live, spoturi video de promovare, reportaje de teren, producții care utilizează noi tehnologii de comunicare și promovare, inclusiv a activităților de tipul: E- conferințe, E-evenimente, materiale audio-video cu conținut informativ, educativ, etc.

**Art. 11.** DPRPIU are următoarele atribuții:

A. În domeniul comunicării și relațiilor publice ale UDCTGM:

a) Asigură accesul la informațiile de interes public a membrilor comunității academice prin:

- comunicarea din oficiu a următoarelor informații de interes public pe site-ul Universității [www.cantemir.ro](http://www.cantemir.ro) și/sau la punctele de informare-documentare ale instituției:

- actele normative interne ale UDCTGM;
- structura organizatorică și programul de funcționare a UDCTGM;
- datele de identitate ale persoanelor din conducerea UDCTGM și ale responsabilului cu difuzarea informațiilor publice;
- datele de contact ale UDCTGM;
- programele și strategiile proprii;
- raportul anual al Rectorului privind starea UDCTGM;
- alte documente de interes public

b) Culege și selectează informațiile interne ale UDCTGM pentru a crea, reactualiza și completa baza de date referitoare la aceasta;

c) Realizează buletinul informativ lunar care cuprinde informații utile și structurate despre cele mai importante știri și evenimente care se desfășoară în cadrul UDCTGM;

d) Coordonează comunicarea online pe website-ul UDCTGM;

ROMÂNIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	<b>REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ</b>	Cod: UDCTGM_ REG 50
		Ediția: 02 Revizia: 00

e) Coordonează managementul conturilor pe rețele sociale ale universității prin postarea și revizuirea de conținut, monitorizarea brandului, derularea și monitorizarea campaniilor, managementul conversațiilor;

f) Furnizează reprezentanților mass-media, prompt și complet, informații de interes public care privesc activitatea instituției;

g) Informează în timp util și asigură accesul reprezentanților mass-media la activitățile și acțiunile de interes public organizate de instituție;

h) Asigură difuzarea de comunicate, informări de presă, organizarea de conferințe de presă, interviuri sau briefing-uri;

j) Facilitează organizarea și monitorizarea aparițiilor publice ale membrilor comunității academice.

B. În domeniul promovarea imaginii UDCTGM:

a) Concepe și realizează materialele de prezentare și promovare instituționale;

b) Contribuie la formarea și dezvoltarea imaginii instituționale a UDCTGM prin administrarea elementelor vizuale de identificare a Universității și promovarea acțiunilor și rezultatelor comunității academice;

c) Sprijină activitatea de planificare și organizare a evenimentelor și manifestărilor din cadrul UDCTGM;

d) Realizează design-ul pentru prezentări, cataloage, broșuri, diplome, logo-uri și orice alt material necesar pentru promovarea imaginii UDCTGM;

e) Sprijină organizarea evenimentelor UDCTGM;

f) Sprijină promovarea ofertei educaționale a UDCTGM;

g) Facilitează realizarea de către studenți a stagiilor de practică și a activităților de voluntariat;

j) Asigură transmisiilor LIVE prin intermediul Platformei Teams în timpul evenimentelor organizate sau găzduite de către UDCTGM;

h) Realizează materialele video și audio informative: știri, interviuri, emisiuni, podcast-uri, spoturi video de promovare, reportaje de teren;

i) Realizează materialele video de promovare;

l) Gestionează și păstrează în bune condiții echipamentele tehnice din dotare.

C. În domeniul relațiilor cu mediul profesional și cu absolvenții, asigură:

a) Organizarea de parteneriate strategice;

b) Facilitează stagii de practică, internshipuri și oportunități de angajare pentru studenți și absolvenți;

c) Menține relații cu absolvenții;

d) Creează rețele active de alumni pentru schimb de experiență profesională, mentorat și dezvoltare continuă;

e) Organizează evenimente dedicate absolvenților, cum ar fi conferințe, întâlniri anuale sau webinarii.

f) Asigură suport pentru integrarea profesională a studenților;

g) Oferă consiliere profesională, traininguri și workshopuri pentru dezvoltarea competențelor necesare pe piața muncii;

h) Realizează baze de date cu locuri de muncă disponibile pentru studenți și absolvenți;

ROMÂNIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	<b>REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE PROMOVARE, RELAȚII PUBLICE ȘI IMAGINE UNIVERSITARĂ</b>	Cod: UDCTGM_ REG 50
		Ediția: 02 Revizia: 00

- i) Colectarea de feedback din partea absolvenților și a angajatorilor pentru a ajusta și îmbunătăți programele educaționale și serviciile universitare;
- j) Menține legături constante pentru a identifica nevoile și tendințele pieței muncii.

Regulamentul a fost aprobat în ședința Senatului UDCTGM din data de 01.10.2024 și intră în vigoare în data de 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,  
Prof. univ. dr. Teodor Bodoașcă.