
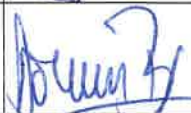







ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR ADMINISTRATIVE	Cod: UDCTGM_ REG 40
		Ediția: 02 Revizia: 00

**REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR
ADMINISTRATIVE**

**REGULATION ON THE ORGANIZATION AND
FUNCTIONING OF THE COMMISSION FOR THE
EVALUATION AND ASSURANCE OF THE QUALITY OF
ADMINISTRATIVE SERVICES**

Cod regulament: UDCTGM-REG-40. Ediția 02

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Prorector MCși P, Conf. univ. dr. Bălan Sorina- Mihaela	Managementul Calității și Proiecte	15.09. 2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Jurist, Doru Blaj	Juridic	21.09. 2024	
1.3.	Avizat	Rector, Conf. Univ. dr. Ramona Flavia Rațiu	Rectorat	25.09. 2024	
1.4.	Avizat	Președinte CA, Conf. univ. dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09. 2024	
1.5.	Aprobat	Președinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habila Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10. 2024	
1.6.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo	1. Juridic 2. CEAC- UDC	04.10. 2024	 

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR ADMINISTRATIVE	Cod: UDCTGM_ REG 40
		Ediția: 02 Revizia: 00

Acte normative de referință:

Legea învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023;

Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior (aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2024).

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș

**REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA
COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR
ADMINISTRATIVE**

**REGULATION ON THE ORGANIZATION AND
FUNCTIONING OF THE COMMISSION FOR THE
EVALUATION AND ASSURANCE OF THE QUALITY OF
ADMINISTRATIVE SERVICES**

Cod regulament: UDCTGM-REG-40. Ediția 02

Data intrării în vigoare: 04.10.2024

Data retragerii:

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității Serviciilor Administrative (CEACSA) în cadrul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, (UDCTGM), având ca scop îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității, printr-o comunicare mai bună a sarcinilor / deciziilor / hotărârilor referitoare la calitatea proceselor și printr-o evaluare periodică a calității proceselor derulate la nivelul administrativ din UDCTGM.

Art. 2. În condițiile metodologiei, termenii și expresiile care urmează au următorul înțeles:

- *Criterii* – aspecte fundamentale de organizare și funcționare;
- *Standarde* – cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități;
- *Standarde de referință* – cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul optim de realizare a unei activități, pe baza bunelor practici existente la nivel național sau internațional;
- *Indicatori de performanță* – instrumente de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate, prin raportare la standarde, respectiv la standarde de referință.

Art. 3. Abrevierile de mai jos au următoarele semnificații:

CEAC-SA - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Serviciilor Administrative;

DA - Directorul Administrativ;

RMC - Reprezentantul Managementului Calității;

CA - Consiliul de Administrație.

Capitolul II. Organizarea și funcționarea CEAC-SA

Art. 4. Președintele CEAC-SA este Directorul General Administrativ sau o persoană desemnată prin decizie de către acesta, asigurând conducerea operativă a comisiei.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR ADMINISTRATIVE	Cod: UDCTGM_ REG 40
		Ediția: 02 Revizia: 00

Art. 5. CEAC-SA se întrunește la convocarea Președintelui Comisiei de 3-5 ori într-un an calendaristic și ori de câte ori este nevoie.

Art. 6. CEAC-SA are în componență minim 3 reprezentanți ai personalului administrativ, desemnați de către Directorul Administrativ și validați de Consiliul de Administrație al UDCTGM.

Art. 7. CEAC-SA este subordonată DA, direct responsabil de calitatea proceselor furnizate.

Art. 8. Ședințele CEAC-SA sunt prezidate de DA sau de coordonatorul desemnat de către acesta. Coordonatorul are următoarele atribuții:

- conduce ședințele CEAC-SA;
- informează periodic DA, RMC, CA, Senatul și Rectorul asupra activității CEAC-SA;
- promovează la nivelul conducerii hotărârile CEAC-SA;
- asigură armonizarea politicii asigurării calității cu politica generală a Universității;
- elaborează planul de evaluare a calității la nivelul Serviciilor Administrative;
- coordonează și acordă asistență activităților de evaluare la nivel de compartimente, în vederea sincronizării acțiunilor de evaluare la nivelul Serviciilor Administrative;
- coordonează elaborarea și validarea documentelor calității la nivelul Serviciilor Administrative.

Art. 9. Conducerea UDCTGM poate desemna membri ai personalului didactic auxiliar, în calitate de experți, pentru a participa la activități de evaluare sau de asigurare a calității, împreună cu CEAC-SA.

Art. 10. Rapoartele privind activitatea comisiei se publică pe pagina web a Universității.

Art. 11. CEAC-SA elaborează și revizuieste Regulamentul de organizare și funcționare, ori de câte ori este necesar, cu respectarea procedurilor interne ale UDCTGM.

Art. 12. CEAC-SA se întrunește la propunerea coordonatorului acesteia.

Art. 13. CEAC-SA sunt legal constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

Art. 14. Hotărârile CEAC-SA se adoptă cu majoritatea simplă (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți). Hotărârile comisiei se supun aprobării Consiliului de Administrație.

Art. 15. Ședințele CEAC-SA nu sunt publice.

Capitolul III. Atribuții

Art. 16. CEAC-SA are următoarele atribuții:

- (1) Aducerea la îndeplinire a dispozițiilor actelor normative interne și naționale cu privire la asigurarea calității serviciilor administrative în UDCTGM;
- (2) Elaborează și supune aprobării Consiliului de Administrație propuneri privind resursele necesare pentru proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a calității activităților din cadrul serviciilor administrative din UDCTGM;
- (3) Elaborează planul de evaluare internă a calității la nivelul serviciilor administrative, pe care îl supune aprobării Consiliului de Administrație și Senatului universitar;
- (4) Coordonează aplicarea procedurilor în vigoare și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea UDCTGM;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR ADMINISTRATIVE	Cod: UDCTGM_ REG 40
		Ediția: 02 Revizia: 00

(5) Urmărește implementarea indicatorilor de performanță, ca instrumente de măsurare a realizării cerințelor definite de standarde, de standardele de referință și de realizare a valorilor țintă propuse ale acestora;

(6) Elaborează, la sfârșitul fiecărui an calendaristic, un raport de evaluare internă privind calitatea activităților din cadrul serviciilor administrative, pe care îl supune dezbaterii în Consiliu de Administrație și Senatul universitar.

(7) Propune Senatului universitar constituirea de structuri operaționale de monitorizare, evaluare și asigurare a calității serviciilor administrative;

(8) Colaborează cu Comisia de evaluare și asigurarea calității din Universitate (CEC-UDC), respectiv cu Comisia de Audit Intern (CAI);

(9) Identifică problemele ce apar în legătură cu asigurarea și evaluarea calității serviciilor administrative, propune soluțiile Consiliului de Administrație, în vederea rezolvării acestora.

Capitolul IV. Domeniile de evaluare

Art. 17. Domeniile și criteriile de evaluare și asigurare a calității de către CEAC-SA sunt capacitatea instituțională și managementul calității.

Art. 18. Capacitatea instituțională rezultă din organizarea internă, din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii: structurile instituționale, administrative și manageriale.

Art. 19. Managementul calității, se concretizează prin:

a) Strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
b) Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a activităților desfășurate;

c) Criterii de evaluare periodică a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul UDCTGM, ce se realizează în baza unor standarde și indicatori de performanță, în conformitate cu prevederile legale. Evaluarea performanțelor profesionale individuale se bazează pe aprecierea în mod sistematic și obiectiv a randamentului, a calității muncii, a comportamentului, a inițiativei, a eficienței și creativității pentru fiecare salariat. Serviciul Resurse Umane are responsabilitatea generală a coordonării procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul UDCTGM;

d) Criterii privind promovarea și avansarea în funcții, grade sau trepte profesionale și de acordare de gradații de merit personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul UDCTGM

e) Accesibilitatea resurselor adecvate proceselor;

f) Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

g) Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 20. Aprobarea Regulamentului CEAC-SA se face de către Senatul Universității, prin vot deschis, cu majoritate simplă.

Regulamentul a fost aprobat de Senatul UDCTGM în data de 01.10.2024 și a intrat în vigoare la data 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,

Prof. univ. dr. habil Teodor Bodoască.