

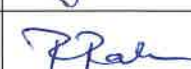

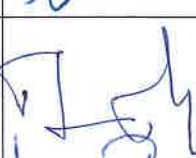
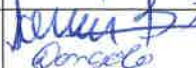


ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

**METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UDC
TÂRGU MUREȘ**

**METHODOLOGY REGARDING THE ORGANIZATION
AND CONDUCT OF THE TEACHING CAREER
PROMOTION EXAM WITHIN THE TÂRGU MUREȘ
UNIVERSITY OF TEACHING**

Cod regulament: UDCTGM-REG-13, Ediția 02

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Jr. Doru Blaj	Comisia desemnată- Juridic	15.09. 2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prorector MC și P, Conf. univ. dr. Sorina- Mihaela Bălan	Comisia de evaluare si asigurare a calității	21.09. 2024	
1.3.	Avizat	Conf. univ. dr. Ramona Flavia Rațiu	Rector	25.09. 2024	
1.4.	Avizat	Președinte CA, Conf.univ.dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09. 2024	
1.5.	Aprobat	Președinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habil Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10. 2024	
1.6.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo	Juridic CEAC- UDC	04.10. 2024	

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

Acte normative de referință:

Legea învățământului superior nr. 199/2023;

Ordinul MENCS nr. 6129/2016

H. G. nr. 56/2024;

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

**METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UDC
TÂRGU MUREȘ**
**METHODOLOGY REGARDING THE ORGANIZATION
AND CONDUCT OF THE TEACHING CAREER
PROMOTION EXAM WITHIN THE TÂRGU MUREȘ
UNIVERSITY OF TEACHING**

Cod regulament: UDCTGM-REG-13, Ediția 02

Data intrării în vigoare: 04.10. 2024

Data retragerii:

Capitolul I. Dispoziții generale

1.1. Prezenta metodologie stabilește procesul de promovare în cariera didactică în scopul asigurării evoluției în carieră a personalului didactic titular din Universitate, prin trecerea pe o funcție didactică superioară.

1.2. Promovarea în carieră a personalului didactic titular pe un post vacant, corespunzător unei funcții didactice, superioară celei pe care o ocupă, se realizează prin examen.

1.3. Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual. Postul se vacantează prin una din următoarele modalități:

a) încetarea contractului de muncă, prin pensionare, deces, demisie, concediere sau prin altă modalitate de încetare a contractului de muncă, conform legii;

b) transferul persoanei care ocupă postul, pe un alt post din cadrul Universității, ca urmare a câștigării unui concurs sau în urma promovării în cariera didactică.

Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual, de către Consiliul de Administrație și Senatul Universității, la propunerea consiliului facultății sau departamentului.

1.4. Metodologia stabilește standarde minimale de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice:

a) lector universitar/șef de lucrări;

b) conferențiar universitar;

c) profesor universitar.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (5) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare „standardele universității”. Aceste standarde nu pot deroga de la standardele minimale naționale definite la art. 156 alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

1.5. Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul Universității a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

1.6. Anunțurile se publică pe site-ului web al Universității și pe un site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației.

1.7. Pe pagina de internet a Universității sunt publicate cel puțin următoarele informații:

- a) Metodologia proprie;
- b) Lista posturilor aprobate de către Senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de Rector;
- c) Descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică;
- d) Atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;
- e) Salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării;
- f) Calendarul examenului;
- g). Tematica probelor de examen;
- h). Procedura de examen;
- i). Lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen;
- j). Adresa la care trebuie depus dosarul de examen.

1.8. Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina de internet a Universității vor fi publicate, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- a) Curriculum vitae;
- b) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare;
- c) Lista completă a lucrărilor științifice.

1.9. La examenul pentru promovarea în cariera didactică pot participa candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale prezentei metodologii, precum și următoarelor condiții specifice:

- are calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani de activitate profesională;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

- nu are aplicată o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- îndeplinește standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, prevăzute la art. 206 alin. (2), (3) sau (4), din Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- îndeplinește standardele specifice Universității de ocupare a posturilor didactice, corespunzătoare funcției.

1.10. Se consideră că sunt implicate în procedura de examen persoanele care:

- participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
- sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
- sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;
- sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

Nu pot fi implicate în procedura de examen persoane care:

- au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv în rândul candidaților;
- sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului.

1.11. În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate, conform art. 201 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației și Cercetării în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

CAPITOLUL II. Examenul de promovare în cariera didactică

2.1. Universitatea poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai pentru un post vacantat în condițiile legii, prevăzut, ca atare, în statul de funcții, întocmit anual sau vacantat pe parcursul anului universitar.

2.2. Universitatea poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai după aprobarea de către Consiliul de Administrație și Senatul universitar a posturilor vacante și publicarea acestora pe pagina de internet a Universității, a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

2.3. Publicarea pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor de promovare în cariera didactică se realizează în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

2.4. În termenul prevăzut la alin. (2), Universitatea are obligația de a transmite Ministerului Educației și Cercetării, în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului, următoarele:

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

- a) Metodologia proprie de examen;
- b) Lista posturilor aprobate de către Consiliul de Administrație și Senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rector;
- c) Extrasul din statul de funcții, care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de Rector, decan sau directorul de departament;

d) Declarația pe propria răspundere a Rectorului care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;

2.5. Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea Ministerului Educației și Cercetării.

2.6. Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către Consiliul facultății. Pentru interese de dezvoltare instituțională, consiliul de administrație poate aproba scoaterea la examen a unor posturi vacante după consultarea consiliului departamentului și a Consiliului facultății.

2.7. Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare se supune avizului Consiliului de Administrație, fiind transmisă ulterior spre aprobare Senatului universitar.

2.8. Cererile de înscriere la examenul de promovare în cariera didactică cuprind precizarea funcției didactice și a postului pentru care se depune candidatura.

2.9. Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) Deținerea diplomei de doctor;
- b) Vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității.

c) Îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie a universității, corespunzătoare posturilor ocupate prin examen de promovare, conform Metodologiei universității de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante;

e) Certificat de competență lingvistică în limba engleză de la o autoritate de certificare acreditată sau de la Compartimentul de Certificare lingvistică al universității sau studii superioare absolvite în limba engleză;

f) Certificat de competență digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning (dobândirea certificatului se face în termen de un an de la finalizarea examenului);

h) Atestat/certificat privind pregătirea psihopedagogică și metodică atestată în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

i) Obținerea în perioada ocupării funcției de asistent universitar a unui scor minim 7/10 la evaluarea anuală făcută de studenți (media anilor corespunzători funcției curente), calculat conform Regulamentului de evaluare anuală a cadrelor didactice de către studenți;

j) Depășirea mediei anuale a punctajului corespunzător funcției didactice, obținut la evaluarea anuală a activității didactice și științifice, cu minim 20% (media anilor corespunzători funcției curente din departamentul respectiv);

h). Punctajul obținut ca medie anuală, pentru implicarea în activități ale Universității, altele decât cele cuprinse în norma didactică - minim 8/10;

k) Efectuarea unui stagiu de 3 luni din care minimum 2 luni neîntrerupt, într-un laborator / institut / secție / departament în profilul postului scos pentru examen sau 3 luni cumulative de activități didactice în străinătate. Stagiul minim de 3 luni, din care minimum 2 luni neîntrerupt, se poate echivala cu:

- parcurgerea unui program de masterat în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior ori cu parcurgerea unor programe de studii postuniversitare cu o durată de minimum 9 luni în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior;

- articole care au legătură cu domeniul de activitate a postului scos la examenul de promovare sau a specialității candidatului, publicate în extenso în reviste ISI / BDI;

- carte de specialitate ca autor sau autor a 3 capitole într-o carte de specialitate, în domeniul de competență pentru care candidează;

- câștigarea a minim un grant/proiect prin competiție, în domeniul de competență pe care îl are, având calitate minimă de membru în echipa proiectului în domeniul de competență pentru care candidează sau acceptarea spre finanțare de către agenți economici a unui contract de cercetare derulat prin Universitate.

2.10. Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de conferențiar universitar, este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții de către candidat:

a). deține diploma de doctor;

b) are o vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității;

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, prevăzute de metodologia proprie a Universității;

d). Certificat de competență lingvistică în limba engleză de la o autoritate de certificare acreditată sau de la Compartimentul de Certificare lingvistică al Universității sau studii superioare absolvite în limba engleză;

e). Certificat de competență digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning (dobândirea certificatului se face în termen de un an de la finalizarea examenului);

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

f). Atestat/Certificat privind pregătirea psihopedagogică și metodică atestată în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;

g). Obținerea în perioada ocupării funcției de șef lucrări/lector universitar, a unui scor minim 7/10 la evaluarea anuală făcută de studenți (media anilor corespunzători funcției curente), calculat conform Regulamentului de evaluare anuală a cadrelor didactice de către studenți;

h). Depășirea mediei anuale a punctajului corespunzător funcției didactice, obținut la evaluarea anuală a activității didactice și științifice, cu minim 20% (media anilor corespunzători funcției curente din departamentul respectiv);

i). Punctajul obținut, ca medie anuală, pentru implicarea în activități ale Universității, altele decât cele cuprinse în norma didactică (minim 8/10);

j). Efectuarea unui stagiu de 3 luni, din care minimum 2 luni neîntrerupt, într-un laborator/institut/secție/departament în profilul postului scos pentru examen sau 3 luni cumulative de activități didactice în străinătate. Stagiul minim de 3 luni, din care minimum 2 luni neîntrerupt, se poate echivala cu:

- parcurgerea unui program de masterat în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior;

- parcurgerea unor programe de studii postuniversitare cu o durată de minimum 9 luni în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior, într-o universitate inclusă în Ordinul Ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state sau în instituții afiliate acestor universități (se acceptă și dovada înmatriculării, dacă demonstrează parcurgerea deja a unei părți din programul de formare în momentul desfășurării examenului);

- burse de minimum 1 lună câștigate prin competiții internaționale, într-o universitate inclusă în Ordinul Ministrului Educației și Cercetării privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state sau în instituții afiliate acestor universități;

- articole care au legătură cu domeniul de activitate a postului scos la examenul de promovare sau a specialității candidatului, publicate în extenso în reviste ISI/BDI;

- minim 2 cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute CNCS sau internațională, dintre care minim 1 carte, ca autor principal, după ultima promovare;

- granturi/proiecte câștigate prin competiție, în domeniul de competență pentru care candidează, din care 1 ca responsabil de proiect;

2.11. Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de profesor universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

a). Deținerea diplomei de doctor;

b). Deținerea atestatului de abilitare

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

c). Vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul Universității;

d). Îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de metodologia proprie a Universității, corespunzătoare posturilor ocupate prin examen de promovare;

e). Deține certificat de competență lingvistică în limba engleză de la o autoritate de certificare acreditată sau de la Compartimentul de Certificare lingvistică al universității sau studii superioare absolvite în limba engleză;

f). Deține certificat de competență digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning (dobândirea certificatului se face în termen de un an de la finalizarea examenului);

g) Are atestat/certificat privind pregătirea psihopedagogică și metodică atestată în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;

h). A obținut, în perioada ocupării funcției de șef de lucrări sau conferențiar, conferențiar, un scor minim de 7/10 la evaluarea anuală făcută de studenți (media anilor corespunzatori funcției curente), calculat conform Regulamentului de evaluare anuală a cadrelor didactice de către studenți;

i). Depășește media anuală a punctajului corespunzător funcției didactice, obținut la evaluarea anuală a activității didactice și științifice, cu minim 20% (media anilor corespunzatori funcției curente din departamentul respectiv);

j). Punctajul obținut ca medie anuală, pentru implicarea în activități ale universității, altele decât cele cuprinse în norma didactică minim 8/10;

l). A efectuat un stagiu de 3 luni, din care minimum 2 luni neîntrerupt într-un laborator/institut/secție/departament în profilul postului scos pentru examen sau 3 luni cumulative de activități didactice în străinătate. Stagiul minim de 3 luni, din care minimum 2 luni neîntrerupt, se poate echivala:

- cu parcurgerea unui program de masterat în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior;

- stagiile sau programele de studii masterale vor fi efectuate într-o universitate inclusă în Ordinul Ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;

- cu parcurgerea unor programe de studii postuniversitare cu o durată de minimum 9 luni în domeniul pentru care concurează sau într-un domeniu din aria științelor educației în învățământul superior, într-o universitate inclusă în Ordinul Ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state sau în instituții afiliate acestor universități (se acceptă și dovada înmatriculării, dacă demonstrează parcurgerea deja a unei părți din programul de formare în momentul desfășurării examenului);

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

- cu burse de minimum 1 lună, câștigate prin competiții internaționale, într-o universitate inclusă în Ordinul Ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state sau în instituții afiliate acestor universități.

2.12. În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul întocmește un dosar, în format tipărit cu următorul conținut:

a). Cererea de înscriere la examenul de promovare, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

b). O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini A4 și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților în format tipărit și format pdf cu denumirea:1_dezvoltare_cariere_nume.pdf;

c). Documentele ce atestă îndeplinirea cerințelor precizate la art. 2.9-2.11;

d). Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

e). Certificatul de cazier judiciar și cel de integritate comportamentală;

f). Certificat și avizul medical;

g) Avizul juridic, însoțit de rezoluția comisiei științifice de preevaluare a dosarului activității științifice și profesionale care a analizat și verificat informațiile din fișa de verificare, sunt comunicate candidatului și publicate pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

2.13. Comisia științifică de preevaluare a dosarului activității științifice și profesionale este numită prin decizie a Rectorului, la propunerea Consiliului de Administrație, fiind formată din cinci membri titulari și un membru supleant.

CAPITOLUL III. Contestații

3.1. În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea îndeplinirii standardelor, respectiv nerespectarea organizării și desfășurării examenului, poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universității și este înaintată comisiei de contestații spre soluționare.

3.2. Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat și o rezolvă în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor examenului.

3.3. În vederea stabilirii componenței comisiei de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de examen.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 13
		Ediția: 02 Revizia: 00

3.4. În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a Rectorului și se publică odată cu publicarea comisiei de examen. Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

3.5. Raportul comisiei de contestații, după validarea acestuia în consiliul facultății și raportul comisiei de examen, sunt înaintate de către decanul facultății Senatului Universității spre aprobare.

3.6. Rezultatul examenului se publică, în termen de două zile lucrătoare de la finalizare, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz, pe pagina de internet a Universității și pe pagina web administrată de către Ministerul Educației și Cercetării.

3.6. După aprobarea de către Senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

CAPITOLUL IV. Încadrarea pe funcția superioară

4.1. În urma aprobării rezultatului examenului de promovare de către Senatul universitar, Rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfășurat examenul.

4.2. Deciziile de numire pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidat, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului din universitate, se transmite, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către CNATDCU, prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

4.3. Decanii și Rectorul răspund în fața Senatului universitar pentru buna desfășurare a examenelor de promovare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

4.4. În condițiile constatării unor nereguli, Senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate, conform unei metodologii proprii.

CAPITOLUL V. Dispoziții finale

5.1. Formularele și declarațiile necesare înscrierii la examen, desfășurării și finalizării acestuia vor fi prevăzute printr-o procedură aprobată de Senat după avizul Consiliului de Administrație.

Metodologia a fost aprobată de Senatul UDCTGM în data de 01.10.2024 și intră în vigoare la data 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,

Prof. univ. dr. habil Teodor Bodoașcă.