








ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM_ REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

**REGULAMENT-CADRU
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT
FRAMEWORK REGULATION FOR THE ORGANIZATION
AND OPERATION OF THE FACULTY OF LAW
Cod: UDCTGM-REG-8 Ediția 02**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Decan, Prof. univ. dr. Brîndușa Gorea; Prodecan, Conf. univ. dr. Oana Voica Nagy; Prodecan, Conf. univ. dr. Ioana Toncean-Luieran	Facultatea de Drept	15.09.2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Jurist, Doru Blaj	Compartiment Juridic	21.09.2024	
1.3.	Verificat (avizarea conținutului)	Prorector MC și P, Conf. univ. dr. Sorina Mihaela Bălan	Comisia de evaluare și asigurare a calității	23.09.2024	
1.4.	Avizat	Rector, Conf.univ.dr. Ramona Flavia Rațiu	Rector	25.09.2024	
1.5.	Avizat	Președinte CA, Conf.univ.dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09.2024	
1.6.	Aprobat	Președinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habil Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10.2024	
1.7.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo Secretar, Ramona Tero	Juridic CEAC- UDC Secretariat Drept	04.10.2024	

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

Acte normative de referință:

Legea învățământului superior nr. 199/2023;

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT**

**FRAMEWORK REGULATION FOR THE ORGANIZATION
AND OPERATION OF THE FACULTY OF LAW**

Cod regulament: UDCTGM-REG-8 Ediția 02

Data intrării în vigoare: 04.10.2024

Data retragerii:

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1 Facultatea de Drept (în continuare Facultatea) face parte din structura organizatorică a Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare Universitatea), instituție academică, parte a sistemului de învățământ superior din România.

Art. 2 Sediul Facultății este în Târgu Mureș, str. Bodoni Sandor nr. 3-5.

Art. 3 Facultatea este organizată și funcționează în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, a Cartei universitare și a hotărârilor Senatului Universității.

Art. 4 Facultatea este organizată și funcționează independent de orice interferențe politice sau ideologice.

Art. 5 În concordanță cu misiunea asumată de Universitate prin Carta universitară, misiunea Facultății de Drept din cadrul Universității este de a oferi o educație juridică de înaltă calitate, având ca finalitate formarea unor specialiști în drept bine pregătiți, capabili să înțeleagă și să aplice principiile justiției și statului de drept. Programele de studii ale Facultății urmăresc dezvoltarea competențelor teoretice și practice ale studenților, cultivarea gândirii critice și a eticii profesionale, precum și asumarea unui set de valori fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor juridice.

Art. 6 Facultatea pregătește specialiști în domeniul Dreptului, prin programe de studii universitare de licență și de master, autorizate sau acreditate conform legii. Forma de organizare a programelor de studii ale Facultății este „cu frecvență”, potrivit art. 32, alin. 1, litera „a” din Legea învățământului superior nr. 199/2023. Senatul Universității poate iniția procedurile legale pentru organizarea programelor de studii și în alte forme, respectiv ca învățământ cu frecvență redusă sau la distanță.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM_
		REG 8
		Ediția: 02
		Revizia: 00

CAPITOLUL II STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A FACULTĂȚII

Art. 7 Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Facultății trebuie să respecte principiul reprezentativității, potrivit legislației naționale și Regulamentului privind procesul de stabilire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

Art. 8 În stabilirea structurii organizatorice a Facultății se au în vedere criteriile de performanță academică și eficiență economică.

Art. 9. Structura organizatorică a Facultății este aprobată de către Senatul universitar, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 10 Componentele organizatorice ale Facultății sunt constituite astfel încât aceasta să-și realizeze misiunea și obiectivele, să asigure criteriile și standardele de calitate, să gestioneze în mod eficient activitățile de învățământ, cercetare, transfer cognitiv și tehnologic și să ofere sprijinul administrativ adecvat membrilor comunității universitare.

Art. 11 Componentele organizatorice neperformante sau ineficiente pot fi desființate prin hotărârea Senatului universitar.

CAPITOLUL III CONDUCEREA FACULTĂȚII

Art. 12 Structura de conducere a Facultății este Consiliul facultății, conform art. 141 din Legea învățământului superior nr. 199/2023. Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al Facultății.

Art. 13. Funcțiile de conducere ale Facultății sunt decanul și prodecanii.

Art. 14. Structurile și funcțiile de conducere ale facultății sunt avizate de Consiliul de Administrație și aprobate prin Hotărâre a Senatului universitar.

Art. 15. Alegerile la nivelul structurilor și funcțiilor de conducere din Facultate se realizează potrivit legii, pe baza Regulamentului propriu. În cazul vacantării funcției de decan, se organizează concurs public, potrivit Cartei universitare, în termen de maximum 3 luni de la data vacantării.

Art. 16. Atribuțiile și competențele structurilor și funcțiilor de conducere din cadrul Facultății sunt stabilite prin Carta universitară și alte documente conexe, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 17. La nivelul facultății:

a) este interzisă ocuparea concomitentă, de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea, a funcțiilor prin care o persoană se află față de o alta într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă, la orice nivel, în Universitate ori în altă instituție publică sau privată;

b) funcțiile de conducere sau de demnitate publică se pot cumula cu funcțiile didactice și/sau de cercetare;

c) persoanele care exercită o funcție de conducere sau de demnitate publică au dreptul de a li se rezerva postul din Facultate;

d) funcția de decan și de prodecan nu se cumulează între ele sau cu cea de Rector, prorector sau director de departament;

e) decanul și prodecanii nu pot fi membri ai comisiei de etică.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

CAPITOLUL IV

ATRIBUȚIILE STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE

Consiliul facultății

Art. 18 Consiliul facultății reprezintă organul decizional și deliberativ al Facultății.

Art. 19 (1) Consiliul facultății are în componență maximum 75% membri, cadre didactice și de cercetare, și minimum 25% membri studenți, numărul membrilor fiind stabilit prin Regulamentul privind procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

(2) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul Facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din Facultate.

(3) Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții Facultății după procedura prevăzută de Regulamentul privind procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

Art. 20 Consiliul facultății are următoarele atribuții:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea Facultății;
- b) aprobă programele de studii gestionate de Facultate;
- c) avizează minimum 2 candidați pentru participarea la concursul public de selectare a decanului Facultății;
- d) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a Facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul Facultății;
- e) stabilește sarcinile didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare;
- f) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare;
- g) decide asupra normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora, cu respectarea prevederilor legale;
- h) stabilește completarea normei didactice cu activitate de cercetare științifică, în situația în care norma didactică minimă nu poate fi alcătuită potrivit prevederilor legale;
- i) stabilește ca diminuarea normei didactice să fie de cel mult ½ din norma respectivă, iar ora de cercetare să fie echivalentă cu 0,5 ore convenționale, potrivit legii;
- j) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, prin invenții, inovații, premii, publicații științifice, din țară sau din străinătate, în calitate de profesori ori conferențieri asociați invitați, în vederea aprobării de către Senatul universitar;
- k) aprobă, pentru un procent de maximum 5% din numărul studenților cu frecvență dintr-un program de studii universitare de licență, efectuarea a 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția ultimului an de studii;
- l) stabilește și aplică, potrivit legii, sancțiunile disciplinare pentru personalul didactic și de cercetare;
- m) asigură ca propunerea de sancțiune disciplinară să se poată face de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului facultății;
- n) îndeplinește orice alte atribuții aprobate de senatul universitar, de consiliul de administrație sau stabilite prin Carta universitară, în conformitate cu legislația în vigoare.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM_ REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

Art. 21 Hotărârile consiliului facultății se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

Art. 22 Decanul reprezintă Facultatea, asigură conducerea ei executiv-operativă și răspunde de managementul acesteia.

Art. 23 (1) Decanul este selectat, prin concurs public, organizat de Rectorul Universității, pe baza unei metodologii specifice elaborate și aprobate de Senatul universitar.

(2) La concurs pot participa persoane din cadrul Universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, primesc avizul acestuia de participare la concurs.

(3) Avizul de participare la concurs se ia cu votul majorității simple a membrilor consiliului facultății.

(4) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați, potrivit legii.

(5) Decanul, selectat prin concurs public, este validat de Senatul universitar.

Art. 24. Decanul are următoarele atribuții principale:

a) asigură conducerea executiv-operativă a Facultății, răspunzând de managementul acesteia;
b) conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile Senatului universitar, Consiliului de Administrație și ale Rectorului Universității;

c) propune, spre avizare, Consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea Facultății;
d) poate anula rezultatele unui examen sau ale unei evaluări, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară; poate dispune reorganizarea examenului;

e) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din facultate.

f) răspunde, în fața Senatului universitar, pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;

g) avizează atribuțiile personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului, constituind anexă la contractul individual de muncă;

h) face propunerea de sancționare disciplinară;

i) pune în aplicare, după caz, în termen de 30 de zile, sancțiunile disciplinare – avertisment scris, diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control, stabilite de comisia de etică și deontologie universitară;

j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Senatul universitar, Consiliul de Administrație și Rectorul Universității.

Art. 25. În exercitarea funcției, decanul este ajutat de prodecani. Decanul își desemnează prodecanii după numirea de către Rector, prin decizie. Atribuțiile prodecanilor sunt stabilite de decan.

Art. 26. Funcția de decan nu se cumulează.

Art. 27. Decanul nu poate face parte din Comisia de etică universitară.

Art. 28. Decanul poate fi sancționat de Senatul universitar, mergând până la demitere, în cazul constatării unor nereguli în desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante sau în cazul unor deficiențe grave în exercitarea actului managerial.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM_ REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

**CAPITOLUL V
DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE
CADRELOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE**

Art. 29. Personalul didactic și de cercetare din Facultate are drepturi și îndatoriri care decurg din Carta universitară, din Codul de etică și deontologie universitară, din contractul individual de muncă, precum și din legislația în vigoare.

Art. 30. Personalul didactic și de cercetare din Facultate are următoarele drepturi:

- a) de dezvoltare profesională, perfecționare continuă, de a desfășura activitate de cercetare științifică, fiindu-i garantată libertatea academică;
- b) de a prezenta și dezbate rezultatele cercetării științifice în propriul domeniu de competență;
- c) de a participa la manifestări științifice interne și internaționale și de a comunica rezultatele obținute;
- d) de a participa la concursuri pentru ocuparea posturilor didactice și/ sau de cercetare vacante, organizate de Universitate, potrivit legii și Cartei universitare;
- e) de a alege și de a fi ales/desemnat în structurile de conducere, de îndrumare și control, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) de a exercita o funcție publică, cu posibilitatea rezervării postului didactic pe perioada exercitării acesteia, potrivit legii;
- g) de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, de a publica studii, articole, volume etc.;
- h) de a-i fi asigurat dreptul de proprietate intelectuală, potrivit legislației în vigoare;
- i) de a face parte din asociații profesionale, societăți științifice, culturale, artistice, sportive etc., naționale și internaționale, precum și din organizații politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii;
- j) de a cumula o funcție didactică sau de cercetare cu funcția deținută ca urmare a rezervării postului;
- k) de a beneficia de concediu anual cu plată;
- l) de a beneficia de concediu fără plată;
- m) de a beneficia de asistență medicală în cabinetul medical al Universității;
- n) de întrerupere a activității didactice sau de cercetare, cu rezervarea postului, pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu dizabilități;
- o) de a continua activitatea didactică și de cercetare după vârsta de pensionare prevăzută de lege, pe baza criteriilor competenței profesionale, aportului științific și didactic recunoscut, prestigiului intern și internațional și al intereselor Universității.

Art. 31. Principalele îndatoriri ale personalului didactic și de cercetare sunt:

- a) de a îndeplini, integral și în conformitate cu standardele de performanță, obligațiile profesionale și științifice și celelalte atribuții care-i revin;
- b) de a respecta, în orice împrejurare, normele cuprinse în Codul eticii și deontologiei universitare;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

c) de a respecta Carta universitară, metodologiile și regulamentele elaborate și întemeiate pe prevederile ei;

d) de a reprezenta Facultatea, cu profesionalism și demnitate, în țară și în afara ei, și de a face cunoscute misiunea, obiectivele și realizările acesteia.

Art. 32. Personalul didactic și de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor care le revin, potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează prestigiului Universității, în conformitate cu legislația în vigoare și Carta universitară.

Art. 33. Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare sunt:

a) avertisment scris;
b) diminuarea salariului de bază, cumulată când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;

c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru al unei comisii de licență, master sau doctorat;

d) destituirea din funcția de conducere din Facultate;

e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 34. Sancțiunea disciplinară se aplică numai după efectuarea cercetării faptei sesizate, audierea celui în cauză și verificarea susținerilor făcute în apărare.

Art. 35. Propunerea de sancționare disciplinară se face de către Decan, Rector, Consiliul facultății sau Senatul universitar, după caz.

Art. 36. Sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 33 lit.a și b se stabilesc de către Consiliul facultății, iar sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 33 lit.c-e se stabilesc de către Senatul universitar.

Art. 37. Decanul sau Rectorul, după caz, pun în aplicare sancțiunile disciplinare.

CAPITOLUL VI

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

Art. 38. Studenții Facultății sunt membri ai comunității universitare ai Universității.

Art. 39. Studenții Facultății au drepturi și îndatoriri care decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, Regulamentul studentesc, Carta universitară, regulamentele adoptate pe baza acestora, precum și din prevederile contractelor de studii.

Art. 40. Pe timpul desfășurării studiilor universitare în cadrul Facultății, studenții au următoarele drepturi:

a) de a avea acces la sursele de informare potrivit reglementărilor în vigoare și normelor interne ale Universității;

b) de a fi informați în legătură cu structura și obiectivele programelor de studii, competențele generate de acestea, precum și modalitățile de evaluare și examinare; de a participa la evaluarea cursurilor, seminariilor și lucrărilor practice, precum și la evaluarea cadrelor didactice;

c) de a avea acces și de a utiliza spațiile Universității destinate activității didactice (laboratoare, săli de cursuri, proiecte și seminarii, biblioteci, săli de lectură) și desfășurării de activități sociale, sportive și culturale;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

d) de a participa la activitatea științifică studențească din facultate sau Universitate, precum și la activitatea sportivă universitară;

e) de a se asocia în structuri sau organizații studențești;

f) de a primi burse și alte forme de sprijin material, în conformitate cu normele legale și cu regulamentele interne ale Universității;

g) de a fi cazați în căminul Universității în condițiile prevăzute de regulamentele în vigoare;

h) de a beneficia în condițiile legii, de burse de mobilitate, pentru studii la universități din străinătate;

i) de a beneficia de consilierea din partea facultății în probleme de educație, credite transferabile și pregătire profesională;

j) de a beneficia de un îndrumător de an/grupă, în funcție de dimensiunea acestor structuri;

k) de a participa la practica studențească în conformitate cu obiectivele programului de studii;

l) de a primi informațiile necesare referitoare la drepturile și obligațiile studentului, precum și la facilitățile oferite de Universitate;

m) de a cunoaște din timp modalitățile și baremele de evaluare, de a contesta notele obținute la examen și de a solicita verificarea și rezolvarea legală a contestației.

Art. 41. Studenții Facultății au drepturi de reprezentare, respectiv dreptul de a alege și de a fi ales, ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății, în Senat sau în alte structuri manageriale, pe baza prevederilor Cartei universitare și a hotărârilor Senatului universitar.

Art. 42. Reprezentarea studenților facultății se întemeiază pe reglementările în vigoare privind participarea acestora în forurile decizionale ale Universității în care există un interes de reprezentare și de protejare a drepturilor studenților.

Art. 43. Studenții Facultății, indiferent de forma de învățământ la care participă, sunt obligați:

a) să îndeplinească în bune condiții și la timp obligațiile care le revin potrivit Planului de învățământ și fișelor disciplinelor;

b) să respecte ordinea interioară stabilită în Universitate, moralitatea și drepturile celorlalți, atât în spațiul Universității, cât și în afara acestuia;

c) să respecte prevederile Cartei Universității și actele normative interne;

d) să sesizeze conducerea Facultății sau a Universității despre abuzurile sau neregulile observate și să solicite în scris verificarea și evaluarea sesizărilor de către organisme abilitate prevăzute de lege;

e) să folosească cu grijă bunurile din dotarea spațiilor de învățământ, cămine, etc. și să suporte sancțiunile legale în situația producerii, din propria vină, a unor daune materiale;

f) să respecte autoritatea personalului didactic, de cercetare și administrativ, precum și autoritatea structurilor de conducere din Facultate și Universitate;

g) să achite în termen taxele stabilite;

h) să informeze factorii competenți din Facultate și Universitate în legătură cu situații care ar putea influența buna desfășurare a activităților de pregătire și instruire;

i) să respecte curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;

j) să sprijine conducerea Facultății în activitatea de evaluare a procesului educațional și să exprime, la solicitare, puncte de vedere față de această problema.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

CAPITOLUL VII ORGANIZAREA STUDIILOR ÎN CADRUL FACULTĂȚII

Art. 44. Organizarea programelor de studii universitare de licență implică autorizarea de funcționare provizorie/acreditarea acestora, realizată de către ARACIS sau de o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), precum și stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați și cărora li se poate acorda o diplomă la finalizarea studiilor.

Art. 45. (1). Anul universitar începe, de regulă, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an calendaristic și include două semestre.

(2) Un semestru are, de regulă, o durată de 14 săptămâni de activități didactice, urmate, de regulă, de minimum 3 săptămâni de examene, potrivit legii.

Art. 46. Calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studii, precum și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților se aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului de învățământ, de către Senatul universitar la propunerea Consiliului Facultății, potrivit legii.

Art. 47. Programele de studii universitare:

a) sunt alcătuite dintr-un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment la diplomă.

b) sunt grupate pe domenii de studii și organizate pe 3 cicluri de studii: licență, master, doctorat;

c) dau acces la ocupații și funcții specifice fiecărui ciclu de studii universitare absolvit.

Art. 48. Programele de studii universitare se pot organiza în următoarele forme de învățământ, potrivit legii:

a) cu frecvență;

b) cu frecvență redusă;

c) la distanță.

Art. 49. Admiterea la programele de studii se realizează anual, pe baza Metodologiei privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii la programele de studii oferite, elaborată și aplicată de Universitate, în conformitate cu Metodologia-cadru elaborată de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 50. Facultatea asigură completarea și verificarea datelor din contractele de studii pe care Universitatea le semnează cu fiecare student/cursant înmatriculat la un program de studii, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 51. Programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare, în concordanță cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS), potrivit regulamentului specific.

Art. 52. Examenele de evaluare pe parcurs a studenților se desfășoară pe baza metodologiilor de examinare elaborate de Universitate, adoptate de Senatul universitar, având în vedere asigurarea calității și respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A FACULTĂȚII DE DREPT	Cod: UDCTGM_ REG 8
		Ediția: 02 Revizia: 00

Art. 53. (1) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății, în temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea Codului de etică și deontologie universitară.

(2) Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

Art. 54. Analiza contestațiilor depuse de candidații la admitere, de studenții examinați, de absolvenți în cursul examenelor de finalizare a studiilor este în exclusivitate de competența Universității, conform propriilor regulamente instituționale.

Art. 55. Examenele de finalizare a studiilor în Facultate și Universitate sunt:

a) examen de licență, pentru ciclul de studii universitare de licență;

Art. 56. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din cadrul Facultății sunt atestate, potrivit legii, prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii, eliberate de aceasta, ca instituție de învățământ superior acreditată.

Art. 57. (1) Rezultatele și performanțele activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare din facultate sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani, potrivit legii.

(2) Evaluarea calității cadrelor didactice și de cercetare din facultate se face în conformitate cu reglementările elaborate la nivel de Universitate, aprobate de senatul universitar.

(3) Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și rezultatele evaluărilor sunt informații publice.

(4) Salarizarea personalului didactic și de cercetare din facultate se face, în principal, în funcție de rezultatele și performanțele acestuia.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 58. Prezentul Regulament se completează în mod corespunzător prevederile legale în vigoare și actele normative interne specifice ale Universității și poate fi revizuit în funcție de necesități, cu aprobarea Senatului Universității.

Regulamentul a fost aprobat de Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș în data de 01.10.2025 și intră în vigoare la data 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,

Prof. univ. dr. habil. Teodor Bodoașcă