







ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI
UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ**

**REGULATIONS ON THE ORGANIZATION AND
OPERATION OF THE SENATE OF THE "DIMITRIE
CANTEMIR" UNIVERSITY OF TÂRGU MUREȘ**

Cod regulament: UDCTGM-REG-04, Ediția 02

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structură	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Întocmit	Jurist, Doru Blaj	Comisia desemnată- Juridic	15.09. 2024	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prorector MC și P, Conf.univ.dr. Sorina- Mihaela Bălan	Comisia de evaluare si asigurare a calității	21.09. 2024	
1.3.	Avizat	Rector, Conf.univ.dr. Ramona Flavia Rațiu	Rector	25.09. 2024	
1.4.	Avizat	Președinte CA, Conf.univ.dr. Bogdan Alexandru Murgu	Consiliul de Administrație	25.09. 2024	
1.5.	Aprobat	Președinte Senat UDC, Prof.univ.dr. habil Teodor Bodoașcă	Senatul Universității	01.10. 2024	
1.6.	Arhivare original	Jr. Doru Blaj Secr, Delinke Dongolo	Juridic CEAC- U	04.10. 2024	

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

Acte normative de referință:

Legea învățământului superior nr. 199/2023;

Carta Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș.

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI
UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ**

**REGULATIONS ON THE ORGANIZATION AND
OPERATION OF THE SENATE OF THE "DIMITRIE
CANTEMIR" UNIVERSITY OF TÂRGU MUREȘ**

Cod regulament: UDCTGM-REG-04, Ediția 02

Data intrării în vigoare: 04.10.2024

Data retragerii:

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1.1. Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare Senatul) își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile Legii învățământului superior nr. 199/2023, Cartei Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare Universitatea) și prezentului regulament.

Art. 1.2. Senatul reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și dezbateri la nivelul Universității.

Capitolul II. Statutul membrilor Senatului universitar

Art. 2.1 Senatul universitar este alcătuit din cadre didactice titulare în Universitate, alese în cadrul alegerilor desfășurate la nivelul fiecărei facultăți/departament, și din studenți desemnați de către studenții facultăților/departamentelor. Numărul membrilor Senatului este proporțional cu numărul cadrelor didactice titulare din fiecare facultate/departament, raportat la numărul total al cadrelor didactice din Universitate. Din Senatul universitar fac parte și reprezentanți ai studenților, câte unul din fiecare facultate, desemnat de studenții facultății.

2.2. Membrii Senatului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al întregului personal didactic și de cercetare titular din Universitate, respectiv al tuturor studenților din cadrul fiecărei facultăți.

2.3. Calitatea de membru al Senatului încetează prin demisie, încetarea raporturilor de muncă cu Universitatea, revocare, incompatibilitate, în caz de deces sau alte motive prevăzute de lege.

2.4. Persoanele care au calitatea de membru al Senatului și urmează să dobândească o funcție de natură să creeze o situație de incompatibilitate, au obligația ca, în termen de 15 zile, să opteze între calitatea de membru al Senatului și respectiva funcție.

Capitolul III. Organizarea și atribuțiile Senatului universitar

Art. 3.1. Organele și structurile funcționale ale Senatului sunt:

- plenumul Senatului (adunarea generală);
- Președintele Senatului;
- comisiile de specialitate cu caracter permanent;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

- comisiile speciale cu funcționare periodică;
- secretarul Senatului.

Art. 3.2. Senatul universitar are următoarele atribuții și competențe:

- adoptă Carta Universității;
- aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale ale Universității, la propunerea Rectorului;
- aprobă, la propunerea Rectorului, proiectul structurii organizatorice a Universității și proiectele de acte normative interne ale acesteia;
- aprobă Codul de asigurare a calității educației în Universitate;
- adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților;
- încheie contractul de management cu Rectorul;
- controlează activitatea Rectorului prin comisiile specializate;
- aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe;
- validează acordurile de colaborare încheiate de Rector cu alte universități;
- aprobă statele de funcțiuni ale facultăților/departamentelor;
- aprobă planurile de învățământ ale facultăților/departamentelor;
- aprobă numirea unor persoane în calitate de membri onorifici ai Senatului;
- propune Consiliului de Administrație înființarea/desființarea de programe de studii, facultăți, departamente, etc;
- organizează și controlează sesiunile de examene;
- organizează sesiunile de comunicări științifice ale studenților și cadrelor didactice;
- aprobă propunerile pentru acordarea titlurilor onorifice;
- aprobă rapoartele de autoevaluare în vederea autorizării și acreditării programelor de studii;
- hotărăște scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante;
- aprobă structura anului universitar;
- aprobă comisiile pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice vacante.

Art. 3.3. Senatul se întrunește în ședințe ordinare trimestriale și, la nevoie, în ședințe extraordinare, convocate de Președintele Senatului, la cererea Rectorului sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor senatului.

Art. 3.4. Ședințele Senatului nu sunt publice, cu excepția celor cu caracter festiv.

Art. 3.5. Senatul adoptă hotărâri, rezoluții și avize, prin votul majorității simple a celor prezenți, cu respectarea cvorumului de ședința de două treimi din numărul total al membrilor Senatului.

Art. 3.6. La momentul inițierii procedurii de vot, orice membru al Senatului poate solicita Președintelui Senatului verificarea cvorumului, lipsa acestuia făcând imposibilă continuarea procedurii de vot.

Art. 3.7. Președintele Senatului este ales, cu majoritate simplă, în prima ședință ordinară a Senatului, dintre membrii acestuia, prin vot direct și secret.

Art. 3.8. Conducerea ședinței Senatului în care urmează să fie ales Președintele Senatului este încredințată decanului de vârstă al senatorilor prezenți.

Art. 3.9. Președintele Senatului reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul și are următoarele atribuții:

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

- convoacă în ședințe ordinare sau extraordinare Plenul Senatului;
- propune, împreună cu Președintele Consiliului de Administrație și Rectorul, ordinea de zi a ședințelor Senatului;
- conduce ședințele Senatului;
- semnează documentele adoptate de Senat;
- semnează contractul de management cu Rectorul și urmărește realizarea acestuia;
- reprezintă Senatul în raporturile cu organisme similare din țară și străinătate;
- coordonează activitatea comisiilor de specialitate și a comisiilor speciale;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau actele normative interne ale Universității.

Art. 3.10. În exercițiul atribuțiilor sale, Președintele Senatului este dator să se manifeste apolitic, echidistant și echilibrat și să promoveze interesele Universității.

Art. 3.11. Mandatul Președintelui Senatului încetează la data constituirii noului Senat sau în caz de demisie, încetare a raportului contractual de muncă, revocare, incompatibilitate sau deces.

Capitolul IV. Organizarea și atribuțiile Comisiilor de specialitate

Art. 4.1. Comisiile de specialitate cu caracter permanent ale Senatului universitar se înființează cu aprobarea majorității simple a Senatului.

Art. 4.2. Comisiile de specialitate cu caracter permanent ale Senatului sunt următoarele:

- Comisia pentru activitatea didactică;
- Comisia pentru activitatea științifică;
- Comisia pentru studenți, absolvenți și mediul profesional.

Art. 4.3. Fiecare membru al Senatului universitar poate fi membru în una sau mai multe comisii de specialitate.

Art. 4.4. Numărul de membri din fiecare comisie de specialitate este aprobat prin votul majorității simple a Senatului.

Art. 4.5. Activitatea fiecărei comisii de specialitate este coordonată de un președinte.

Art. 4.6. Președinții comisiilor de specialitate ale Senatului sunt desemnați în prima ședință a comisiilor, cu votul a jumătate plus unu din numărul total al membrilor comisiei din care fac parte.

Art. 4.7. Președinții comisiilor de specialitate sunt validați de Senatul universitar cu majoritatea simplă a voturilor.

Art. 4.8. Mandatul președintelui comisiei de specialitate a Senatului încetează la data constituirii noului Senat universitar sau în caz de demisie, încetare a raportului contractual de muncă, revocare, incompatibilitate sau deces.

Art. 4.9. Comisiile de specialitate analizează problemele care urmează a fi puse pe ordinea de zi a ședințelor de Senat și propun rezoluții și alte materiale necesare dezbaterii în Senat.

4.10. Principalele atribuții ale Comisiei pentru activitatea didactică sunt următoarele:

- avizează proiectele regulamentelor și metodologiilor privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în Universitate;
- avizează proiectele documentelor de organizare și planificare a activităților didactice;
- avizează propunerile de înființare a unor noi programe de studii;
- avizează propunerile pentru participarea la concursurile pentru ocuparea unor posturi didactice;

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

- avizează criteriile privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți.

Art. 4.11. Comisia pentru Activitatea științifică are următoarele atribuții:

- avizează proiectele de strategii și politici de cercetare științifică a Universității;
- avizează proiectele de cercetare științifice propuse de cadrele didactice, facultăți/departamente;
- monitorizează performanța științifică a Universității;
- avizează proiectul regulamentului privind etica cercetării științifice;
- propune criterii de evaluare a performanțelor științifice pentru cadrele didactice și studenți.

Art. 4.12. (1) Comisia pentru studenți, absolvenți și mediul profesional are rolul de a asigura o legătură eficientă între Universitate, studenți, absolvenți și mediul profesional, rol ce asigură o bună tranziție între mediul academic și piața muncii, contribuind astfel la succesul profesional al absolvenților și la îmbunătățirea experienței studenților în cadrul Universității

(2) Principalele atribuții ale acestei comisii includ:

- reprezentarea și sprijinirea studenților;
- avizarea proiectelor de politici privind drepturile și obligațiile studenților;
- formularea de propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea condițiilor de studiu, viață universitară și servicii pentru studenți;
- supravegherea respectării regulamentelor privind activitatea studentescă și asigurarea unui cadru favorabil dezvoltării acestora;
- sprijinirea activităților extracurriculare, inclusiv implicarea studenților în proiecte de voluntariat, culturale, sportive și sociale.

Art. 4.13. Relația cu absolvenții și dezvoltarea rețelei de ALUMNI presupune:

- crearea și gestionarea unei baze de date cu absolvenții Universității;
- organizarea de evenimente pentru absolvenți (reuniuni, conferințe, întâlniri tematice);
- implicarea absolvenților în viața Universității, inclusiv în mentorat și ghidare profesională pentru studenți.

Art. 3.14. Legătura cu mediul profesional și angajatori implică:

- facilitarea relației dintre studenți/absolvenți și piața muncii prin colaborări cu angajatori și instituții;
- avizarea și dezvoltarea parteneriatelor cu companii și organizații pentru stagii de practică, internshipuri și angajabilitate;
- organizarea de târguri de carieră, workshopuri și sesiuni de orientare profesională;
- monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și propunerea de ajustări ale programelor educaționale în funcție de cerințele angajatorilor.

Art. 4.14. Îmbunătățirea procesului educațional din perspectiva studenților și absolvenților presupune:

- consultarea studenților și absolvenților în ceea ce privește calitatea programelor de studii;
- fundamentarea unor propuneri de modificare și îmbunătățire a curriculei pentru a asigura relevanța pregătirii academice în raport cu cerințele pieței muncii;
- evaluarea feedback-ului primit de la angajatori cu privire la competențele absolvenților.

Art. 4.15. Secretarul Senatului participă, fără drept de vot, la ședințele Senatului și are următoarele atribuții:

ROMANIA UNIVERSITATEA „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „DIMITRIE CANTEMIR” DIN TÂRGU MUREȘ	Cod: UDCTGM_ REG 04
		Ediția: 02 Revizia: 00

- ține evidența actualizată a membrilor Senatului;
- transmite ordinea de zi și convocatorul pentru ședințele Senatului;
- redactează notele de ședință;
- redactează și arhivează procesele verbale ale ședințelor de Senat;
- redactează proiectele de hotărâri ale Senatului și forma aprobată prin vot a acestora;
- arhivează și postează pe site-ul Universității hotărârile Senatului.

Capitolul V. Funcționarea Senatului universitar

Art. 5.1. Senatul analizează, dezbate și soluționează probleme propuse de Consiliul de Administrație, membrii Senatului, Rector, Consiliile facultăților sau departamentelor.

Art. 5.2. Cu cel puțin cinci zile înainte de ședința de Senat, cu excepția ședințelor extraordinare, Secretariatul Senatului transmite convocatorul cu ordinea de zi către toți membrii Senatului, precum și materialele care urmează a fi dezbătute în ședința respectivă. În condiții de urgență, Consiliul de Administrație poate supune Senatului universitar, direct spre adoptare, proiecte de hotărâri.

Art. 5.3. Convocatorul se transmite prin intermediul poștei electronice, la adresele membrilor Senatului.

Art. 5.4. Ședințele Senatului sunt conduse de către Președintele Senatului.

Art. 5.5. Membrii Senatului pot lua cuvântul numai pe marginea problemelor aflate pe ordinea de zi.

Art. 5.6. Membrii Senatului certifică participarea la ședința de Senat prin semnarea listei de prezență înainte de începerea ședinței de Senat.

Art. 5.7. (1) Hotărârile Senatului se adoptă prin vot deschis sau secret. Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii. Votul secret se exprimă prin buletine de vot a căror numărare se realizează de către o comisie aleasă în acest scop, aprobată de Senat la propunerea Președintelui la începutul fiecărei ședințe de Senat, din rândul membrilor Senatului.

(2) Semnificația votului este: pentru, împotriva sau abținere.

Art. 5.8. La votul privind validarea rezultatelor concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, precum și la votul pentru menținerea calității de titular în învățământul superior participă numai cadrele didactice.

Art. 5.9. Un proiect de hotărâre poate fi votat într-o ședință de Senat o singură dată.

Art. 5.10. Proiectul de hotărâre se dezbate și se votează în ansamblu, acolo unde nu există amendamente. În cazul în care ele există, articolele amendate se dezbate și se votează în mod individual, după care proiectul de hotărâre este votat în ansamblul său.

Art. 5.11. Hotărârile Senatului sunt publicate pe pagina de internet a Universității Dimitrie Cantemir.

Regulamentul a fost aprobat de Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș în data de 01.10.2024 și intră în vigoare la data octombrie 04.10.2024.

Pentru conformitate,

Președintele Senatului Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș,
Prof. univ. dr. Teodor BODOAȘCA