



METODOLOGIE

REFERITOARE LA DESFAȘURAREA REFERENDUMULUI PENTRU STABILIREA MODALITĂȚII DE DESEMNARE A RECTORULUI

I. DISPOZITII GENERALE

1.1 Prezentul Regulament este întocmit în temeiul dispozițiilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 precum și a Cartei Universității *Dimitrie Cantemir* din Târgu Mureș, adoptată în cadrul instituției și avizată de Ministerul Educației, cu respectarea dispozițiilor Ordinului nr. 6227 din 5 septembrie 2023 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior.

1.2 Rectorul Universității *Dimitrie Cantemir* din Târgu Mureș este desemnat prin una dintre următoarele modalități:

- a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales;
- b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

1.3 Referendumul pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului are loc cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului.

1.4 La referendum participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul universității precum și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

II. REFERENDUMUL

2.1 Senatul Universitar va stabili calendarul referendumului, data și tema acestuia fiind aduse la cunoștința membrilor Universității, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția Universității : afișe la avizierele instituției, anunț pe site-ul instituției.

2.2 Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi, data de desfășurare fiind comunicată Ministerului Educației cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare.



2.3 Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, Biroul electoral al universității care îndeplinește și atribuțiile biroului electoral al secției de votare, justificat de existența unei singure secții de votare și a numărului redus de participanți la vot.

2.4 Biroul electoral al Universității este un organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil de organizarea și desfășurarea următoarelor acțiuni:

- a) redactarea și actualizarea listelor de vot;
- b) aducerea la cunoștința publică a locației secției de votare;
- c) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- d) distribuirea buletinelor de vot;
- e) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
- f) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;
- g) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului;
- h) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

2.5 Biroul electoral al Universității este format din 5 membri, din care cel puțin unul are în mod obligatoriu pregătire juridică, și 1 student.

2.6 După desemnarea biroului electoral, membrii acestuia se întrunesc într-o ședință în cadrul căreia aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al Universității și adjunctul acestuia.

2.7 Biroul electoral al Universității lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

2.8 Biroul electoral al universității este responsabil de organizarea și desfășurarea referendumului în cadrul secției de votare, identificând și consemnând în tabele electorale participarea la vot.

2.9 Biroul electoral al universității stabilește locația în care se amplasează cabina/cabinele de vot. Secția de votare este prevăzută cu o cabină de vot suficient pentru numărul de votanți înscrși pe listele de vot.

2.10 Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale Universității, liste ce conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

2.11 Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al universității, care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare. Cu 3 zile înainte de data organizării referendumului nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

2.12 Universitatea va comunica Ministerului Educației, prin grija Biroului Electoral al Universității, următoarele date:



a) data organizării referendumului, se comunică Ministerului Educației cu minim 2 zile înainte de desfășurare;

b) numărul total al persoanelor cu drept de vot din Universitate, care sunt chemate să participe la referendum, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;

c) copie a hotărârii senatului prin care se stabilesc data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare;

d) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului;

e) data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

2.13 Buletinele de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de universitate și se securizează de biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din Universitate plus un număr de 10%.

2.14 Ștampilele de vot au formă rotundă, cu diametrul de 17 mm, iar central este inscripționat cuvântul „VOTAT“, scris cu majuscule.

Ștampilele de control ale biroului electoral al Universității au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL“, scris cu majuscule.

Ștampilele de anulare a buletinelor de vot se inscripționează cuvântul „ANULAT“, scris cu majuscule.

Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către biroul electoral universitar, iar Universitatea răspunde de gestionarea lor.

2.15 Rezultatul referendumului :

- Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

- În situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

- În situația în care referendumul nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare. În acest caz, ambele scrutine se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, constituite potrivit prevederilor prezentei metodologii-cadru.

- Rezultatul referendumului, validat de senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.



UNIVERSITATEA
Dimitrie Cantemir

Târgu-Mureș, România
Str. Bodoni Sándor nr. 3-5
Tel.: +40-365-401.127
Fax: +40-365-401.125
E-mail: universitate@cantemir.ro
Web: www.cantemir.ro

- Prezenta metodologie se afișează pe site-ul propriu, în termen de 5 zile de la aprobarea de către Senatul universitar.

- Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, este denumită, în prezenta metodologie-cadru, referendum. Referendumul se organizează la nivelul fiecărei universități acreditate.

Aprobat

în Ședința Senatului din 16 ianuarie 2024

Rectorul Universității,

Prof.univ.dr.Mircea Simionescu





Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, legal întrunit în ședința din 16 ianuarie 2024, în temeiul prerogativelor conferite de Legea Învățământului Superior nr. 199/223 precum și de cele ale Cartei Universitare, **ia prezenta**

H O T Ă R Ă R E nr.--676-- din 16 ianuarie 2024

----- extras -----

Punctul 2

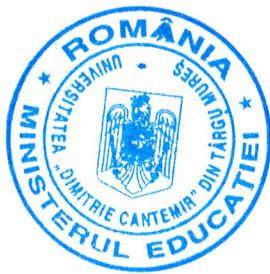
Se stabilește calendarul activităților pentru alegere structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș, după cum urmează :

- Referendumul pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului se va desfășura în 11.03.2024;
- Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere se va desfășura în intervalul cuprins între 10 și 15.06.2024;
- Biroul Electoral este format din : Conf. univ. dr. Toncean Ioana, Președinte, Conf. univ.dr. Moldovan Ioan, Balogh Judit, Doru Blaj și Curticăpean Codin, reprezentantul studenților;

Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere precum și Metodologia referitoare la desfășurarea referendumului pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului, anexate prezentelor.

Prezenta Hotărâre s-a aprobat cu votul tuturor membrilor Senatului prezenți, astfel cum rezultă din Procesul-verbal al ședinței.

PREȘEDINTELE SENATULUI
Prof. univ. dr. Teodor Bodoașcă



Secretar Senat, Doru I. Blaj