



GHIDUL

privind elaborarea și redactarea lucrărilor de licență/disertație de către absolvenții

UNIVERSITĂȚII "DIMITRIE CANTEMIR" DIN TÎRGU MUREȘ

în anul universitar 2023-2024

- Facultatea de Geografie –

I. CERINȚE GENERALE

1.1. Ghidul a fost adoptat de Senatul Universității „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș, conform Legii educației naționale nr. 1/2011 și Cartei Universității „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș.

1.2. Elaborarea, redactarea și susținerea lucrărilor de licență/disertație constituie o componentă importantă a procesului de evaluare a nivelului de pregătire profesională a studenților, dobândită în timpul studiilor universitare de licență/masterat.

Lucrările de licență/disertație trebuie să ateste nivelul de stăpânire de către studenți a problematicii teoretice și practice a temelor analizate, utilitatea practică a analizelor și propunerilor formulate, capacitatea lor de a utiliza diverse metodologii de investigare științifică și de redactare a lucrărilor cu respectarea standardelor universitare de calitate.

1.3. Scopul ghidului este de a furniza studenților un set de reguli generale pentru elaborarea și redactarea lucrărilor, astfel încât acestea să îndeplinească cerințele universitare pentru lucrări științifice de nivel licență/masterat.

1.4. Lucrările de licență/disertație trebuie să cuprindă elemente de originalitate și creativitate, fiind interzisă plagierea și traficul acestora.

1.5. Întreaga responsabilitate pentru respectarea acestor cerințe revine, în mod solidar, studenților și îndrumătorilor lucrărilor de licență/disertație.

1.6. Nerespectarea acestui ghid determină respingerea cererilor de susținere a lucrărilor de licență/disertație în fața comisiilor examenului de licență/disertație ale Universității „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș.

II. GRAFICUL ELABORĂRII LUCRĂRILOR

2.1. La nivelul fiecărei program de studii universitare, prin decizie a consiliului facultății/departamentului de studii masterale, va fi stabilită lista cadrelor didactice care îndrumă elaborarea lucrărilor de licență/disertație și temele propuse de aceștia. Aceste liste vor fi afișate la avizierul și pe pagina web a Universității „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș (www.cantemir.ro).

2.2. Pentru motive temeinic motivate științific, decanul facultății/directorul departamentului de studii masterale poate aproba, la propunerea studenților și cu avizul favorabil al îndrumătorilor, și alte teme pentru lucrările de licență/disertație.

2.3. Pot îndruma lucrări de licență/disertație cadre didactice care au cel puțin titlul didactic de lector universitar și titlul științific de doctor în domeniul temei lucrării de licență/disertație.

Asistenții universitari cu titlu de doctor sau doctorand pot îndruma numai lucrări de licență în cotelă cu persoane prevăzute la alin. 1.

2.4. Fiecare student are obligația de a opta pentru un anumit îndrumător și pentru tema lucrării de licență/disertație. Opțiunea studentului trebuie să fie însoțită de acordul îndrumătorului și aprobarea decanului facultății/directorul departamentului de studii masterale.

2.5. Pentru elaborarea lucrărilor de licență/disertație va fi respectat următorul grafic:

- până la data de 17.05.2024, studenții vor elabora și vor preda lucrările îndrumătorilor;
- în perioada 17.05.2024 - 31.05.2024, îndrumătorii lucrărilor de licență/disertație vor verifica lucrările;
- în perioada 01.06.2024 - 14.06.2024, studenții vor definitiva lucrările, conform observațiilor formulate de îndrumători, și le vor preda acestora pe suport de hârtie și electronic;
- în perioada 15.06.2024 - 25.06.2024, îndrumătorii lucrărilor de licență/disertație vor evalua lucrările.

III. STRUCTURA LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

3.1. Fiecare lucrare va fi realizată sub forma unui singur document. În raport cu problematica teoretică și practică a temei analizate, lucrarea de licență va avea o întindere de 50-60 de pagini, iar cea de disertație de 40-50 de pagini.

3.2. Lucrarea va cuprinde următoarele *elemente*: coperta exterioară și interioară; planul lucrării (vezi Anexa nr. 2); sinteza lucrării (abstractul); obiectivele și ipotezele de lucru, după caz; metodologia de lucru; conținutul teoretic al temei analizate; concluziile și eventualele implicații practice ale lucrării.

3.3. *Coperta* lucrării va cuprinde antetul, denumirea lucrare de licență/disertație, denumirea temei, îndrumătorul științific, autorul, localitatea și anul finalizării lucrării (a se vedea Anexa nr. 1).

3.4. *Sinteza sau abstractul lucrării*, redactat în limba engleză, cuprinde o prezentare sintetică a structurii lucrării, problematica teoretică și practică a temei analizate, precum și elementele care prefigurează necesitatea și utilitatea lucrării propuse. În acest sens, pot fi prezentate sintetic cercetările existente în domeniul temei analizate și limitele acestora, motivația opțiunii pentru tema aleasă etc.

3.5. *Obiectivele și ipotezele de lucru* cuprind enunțarea obiectivelor generale și specifice, precum și, dacă este cazul, formularea explicită a ipotezelor de lucru.

3.6. *Metodologia de lucru* cuprinde opțiuni și referiri explicite la metodele utilizate pentru atingerea obiectivelor propuse în elaborarea lucrării.

3.7. *Conținutul teoretic al temei analizate* va asigura evaluarea critică, originală și creativă a cercetărilor existente și relevante din domeniul temei investigate. În acest sens, vor fi prezentate principalele teorii și soluții practice propuse pentru rezolvarea diverselor aspecte ale temei analizate, precum și limitele acestora. Prezentarea cercetărilor anterioare se va realiza după criterii precis determinate, care pot fi cronologice, tematice ori de altă natură. Această parte a lucrării va fundamenta opțiunile și soluțiile propuse de student în legătură cu diversele aspecte ale temei investigate.

În raport cu specificul fiecărei teme analizate, aceste elemente vor fi grupate în capitole, subcapitole etc. Această parte a lucrării va include și *lista bibliografică*.

3.8. *Concluziile* și eventualele implicații practice ale lucrării vor prezenta, în sinteză, soluțiile propuse pentru rezolvarea aspectelor supuse cercetării și modalitățile de materializare practică a acestora.

IV. NORME PENTRU REDACTAREA LUCRĂRILOR

4.1. *Setarea paginii*: format pagină A4, margini stânga 2,5 cm, sus/dreapta/jos 2,0 cm

4.2. *Setarea textului*: format litere - Times New Roman; mărime litere: 12, alineat - 1,27 cm, distanța între rânduri - 1,5, spațiere litere – Normal.

4.3. *Capitole/subcapitole*: fiecare capitol va începe pe pagină nouă. Înainte de și după titlul capitolului, subcapitolului ori secțiunii se va alocă spațiu suplimentar.

Titlul capitolului se va scrie cu litere mari, de 12 (14), îngroșate (boldite) și centrat.

Titlul subcapitolului va fi scris cu caractere de 12 (13), îngroșate (boldite), distanță de la margine 1,27 cm, iar titlul secțiunii va avea litere de 11 (12), îngroșate (boldite), distanță de la margine 1,27 cm.

Înainte titlului nu se va scrie mențiunea "Capitolul".

4.4. Schemele, imaginile, graficele și hărțile se numerotează ca figuri, după cum exemplificăm:



Fig. 1. Țirgu Mureș. Palatul Culturii și Prefectura județului Mureș

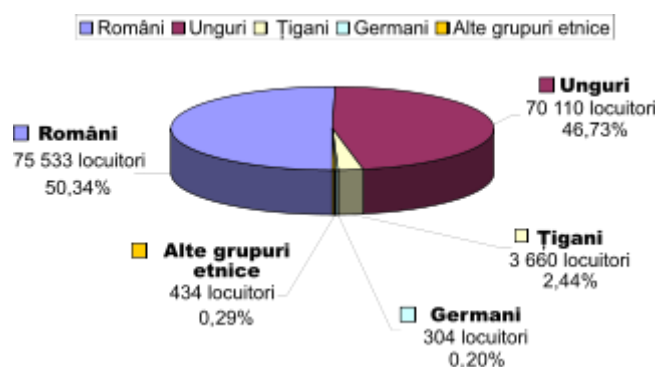


Fig. 2. Structura etnică a populației județului Mureș la Recensământul din 2002

Hărțile, incluse în lucrare, vor cuprinde titlul, scara, legenda și orientarea hărții! Orientarea hărții devine obligatorie doar atunci când aceasta nu este orientată pe direcția Nord.

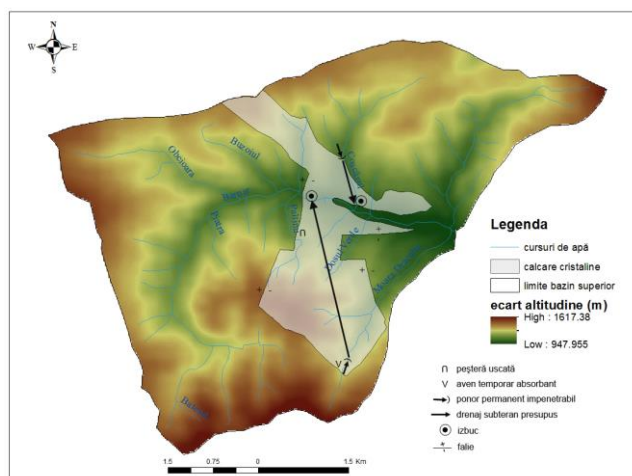


Fig. 3. Stadiul actual al cunoașterii carstului din bazinul hidrografic superior al Barnarului (Sursa: <https://www.asgeoda.ro/explorare>)

În cazul figurilor preluate, după titlu, în paranteză – se va trece numele autorului și anul sau, după caz, adresa site-ului.

- titlul se va insera sub figură cu caractere mai reduse decât textul în sine (dimensiuni caractere: 11, aliniere stânga-dreapta sau centrat),
- figura și titlul este indicat să fie grupate,
- în funcție de dimensiuni, figurile se vor insera fie pe întregul format al paginii, fie în text;

Tabele

- se numerotează separat de figuri,
- titlul -deasupra tabelului- "Tabelul" și numărul corespunzător- cu caractere mai reduse decât textul în sine (dimensiune caractere: 11),

Tabelul 1. Județul Mureș. Populația stabilă, după etnie, la Recensământul din 2011

JUDET / MUNICIPIU / ORAS / COMUNA / LOCALITATE COMPONENTA	Total populatie stabila	Romani	Maghiari	Romi	Germani	Alta etnie	Informație indisponibilă
A	1	2	3	4	5	6	7
JUDETUL MURES	550846	277372	200858	46947	1478	644	23547
MUNICIPIUL TARGU MURES	134290	66033	57532	3110	202	303	7110
TARGU MURES	133124	65777	56994	2793	199	303	7058
REMETEA	1166	256	538	317	3	-	52

Sursa: <http://www.mures.insse.ro/produse-si-servicii/rezultate-recensaminte/rpl-2011/>

Dacă informațiile din tabel sunt preluate, sub tabel, se va preciza, cu caractere mai reduse (dimensiune caractere: 10), sursa lor.

Mărimea caracterelor pentru informația din tabel poate fi variabilă dar sub nici o formă nu va fi mai mare decât textul propriu-zis (dimensiune caractere: 12).

Citări / Trimiteri la surse bibliografice în text (Harvard)

- ad litteram - textul se pune între ghilimele, iar în paranteză numele autorului, anul publicării și pagina, de ex.: În celelalte comune, "valorile sporului total sunt negative, datorită sporului migratoriu considerabil, înregistrat, în special, înainte de 1989" " (Rațiu Ramona, 2008, p.145) ;

Citatul poate fi scris cu caractere diferite, de ex. înclinate (italice).

Dacă se preia o informație, o idee care nu se redă ad litteram dintr-o sursă bibliografică, la sfârșitul propoziției/frazei se va pune în paranteză numele autorului și anul publicării, de ex.: ideea din citatul precedent: Valorile sporului total sunt negative în celelate comune (Rațiu Ramona, 2008).

Toți autorii invocați pe parcursul studiului se vor regăsi obligatoriu în cadrul listei bibliografice de la sfârșitul lucrării.

Bibliografie

Dimensiunea caracterelor 12 (14), majuscule, îngroșate, centrat, sub formă de titlu: BIBLIOGRAFIE (se scrie pe pagină nouă, similar unui titlu de capitol).

Bibliografia (textul) propriu-zisă: dimensiune caractere -11/12, aliniată la ambele margini (stânga-dreapta), spațiu între rânduri: 1,0 sau 1,5.

Bibliografia consultată se trece astfel:

- în ordinea alfabetică a autorilor,
- lucrările aceluiși autor – în ordine cronologică,
- autor cu mai multe lucrări în același an – lucrările se ordonează după anul apariției și se adaugă o literă ca element distinctiv [a, b, c ..., (2000, a)].

Normele metodologice:

- autorul - numele (în întregime), inițiala(lele) prenumelui; dacă autorul e o persoană de sex feminin – în locul inițialei prenumelui se va scrie prenumele integral,
- anul apariției - între paranteze rotunde,
- titlul lucrării evidențiat – cu litere înclinate,
- editura (Edit./Ed.) sau revista în care a apărut lucrarea, dacă e revistă se specifică și numărul revistei fără a mai specifica “nr.”, ci simplu nr. arab sau roman al revistei,
- locul apariției,
- pagina(-ile).

Atlasele, recensămintele, anuarele statistice, în general, reperatele cu autori colectivi, se vor insera în ordine cronologică, la sfârșitul listei bibliografice, iar locul autorilor va fi suplinat prin trei asteriscuri (***)

Bibliografia poate fi evidențiată prin decalarea textului față de autori (~0,7-1 cm) și, eventual, prin spațiere complementară între reperatele bibliografice (3–6 pt).

Bibliografia mai poate fi și numerotată.

Exemplificări

Cigher, M. (2013), Resursele de apă și turismul în bazinul hidrografic al Arieșului, amonte Buru, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca

Florea, C. (2006), Cultură și civilizație în spațiul românesc din cele mai vechi timpuri până la începutul secolului al XIX-lea, Editura Napoca Star, Cluj-Napoca

Gherman, Adriana (2012), Valorificarea potențialului turistic al masivelor vulcanice: Căliman, Gurghiu, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca

Oroian, Maria; Ghereș, Marinela (2013), Economia și managementul turismului, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca

Rațiu, Ramona (2008), Populația și așezările din Câmpia Someșană (Câmpia Transilvaniei), Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca

Rațiu, Ramona (2008), The social and economical structures of the population in the Someșană Plain (The Transylvanian Plain), Studia Universitatis Babeș-Bolyai, Geographia, 2, Cluj-Napoca, p. 33

Vodă, M. (2008), Ecoturism, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca.

***(1994), Recensământul populației și locuințelor din 7 ianuarie 1992, vol. I, Populație – Structura demografică, Comisia Națională pentru Statistică, București.

*** (2012), Recensământ 2011, rezultate provizorii: Populația a scăzut cu peste 2,6 milioane. Câți locuitori au mai rămas în fiecare județ [<http://www.mediafax.ro/social/recensamant-2011-rezultate-provizorii-populatia-a-scazut-cu-pest-2-6-milioane-cati-locuitori-au-mai-ramas-in-fiecare-judet-foto-9200342>–accesat: 15.05.12] www.mediafax.ro – accesat: 15.05.12

Numerotarea

Numerotarea paginilor se realizează tot cu caractere Times New Roman, dimensiunea lor va fi 12, atenție: pagina de gardă/coperta nu se numerotează.

Cuprinsul se poziționează la începutul lucrării.

Numerotarea capitolelor și subcapitolelor/secțiunilor este recomandabil să se facă prin cifre arabe, după cum urmează:

1.(Capitolul)

1.1.(Subcapitol)

1.1.1.(Secțiune)

Nu se utilizează simultan atât cifre arabe, cât și romane.

Subcapitolele față de capitole, iar secțiunile față de subcapitole, vor fi ușor decalate spre dreapta, cu 0,4–0,7 cm.

Între două capitole se poate lăsa un spațiu liber (spațiere înainte de titlu!).

Alte recomandări

Denumirile științifice ale speciilor de plante se vor scrie cu caractere înclinate: ienupăr (*Juniperus communis L.*)

Dacă se consideră necesară includerea în lucrare a unor tabele sau hărți pentru detalierea unor aspecte tratate în lucrare, acestea pot fi inserate într-o secțiune "Anexe" – amplasată la finalul lucrării, după bibliografie.

În cadrul aceleiași secțiuni sau chiar atașate de coperta a doua, pot fi introduse, pliate, eventualele planșe de dimensiuni mai mari, care nu se înscriu în formatul lucrării.

Decan,
Conf.univ.dr. Maria OROIAN

MINISTERUL EDUCAȚIEI

(litere Times New Roman, dimensiune 14, majuscule, îngroșat, centrat, paragraf: distanță 1.5, spațiere litere: extinsă=1)

UNIVERSITATEA "DIMITRIE CANTEMIR" TÎRGU MUREȘ

(litere Times New Roman, dimensiune 14, majuscule, îngroșat, centrat, paragraf: distanță 1.5, spațiere litere: extinsă=1)

FACULTATEA DE GEOGRAFIE

(aceleași caracteristici, dar spațiere litere: extinsă= 6)

**PROGRAMUL DE STUDII: GEOGRAFIA
TURISMULUI/RESURSE TURISTICE ȘI
PROTECȚIA MEDIULUI**

(aceleași caracteristici)

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

(litere Times New Roman, dimensiune 20, majuscule, îngroșate, centrat, paragraf: distanță 1.5,
spațiere litere: extinsă= 4)

Titlul...

(Se lasă un rând liber și se va insera titlul, pe unul sau două rânduri, cu litere Times New Roman, dimensiune 14, majuscule, îngroșat, centrat, paragraf: distanță: 1.5, spațiere litere: normal sau extinsă=în funcție de lungimea titlului, dar în niciun caz condensată)

**Coordonator științific,
Prof.univ.dr. Popescu Vasile**

**Absolvent,
Ionescu Monica**

(În ultima treime a paginii, se vor insera titlul didactic și numele coordonatorului științific, precum și numele absolventului, repartizate pe două rânduri, cu litere Times New Roman, dimensiune 12, îngroșat, cu aliniere la ambele margini, paragraf: distanță: 1.5, spațiere litere: normal)

Tîrgu Mureș, 2024

(Pe ultimul rând al paginii se va insera, cu litere Times Font size: 14, bold (B), centrat (Center) și Character Spacing: Expanded = 1, localitatea și anul susținerii)

PLANUL LUCRĂRII

(litere Times New Roman, dimensiune 14, majuscule, îngroșat, centrat, paragraf: distanță 1.5, spațiere litere: extinsă=1)

ABSTRACT	
OBIECTIVELE ȘI IPOTEZELE DE LUCRU	
METODOLOGIA DE LUCRU	
CONȚINUTUL TEORETIC AL TEMEI ANALIZATE	
1. ASPECTE GENERALE	
1.1. Descrierea geografică a	
1.1.1.	
1.2. Descrierea istorică a	
2.	
2.1.	
2.2.	
BIBLIOGRAFIE	
CONCLUZII	