

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	REGULAMENTUL privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 1 din 7

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA
DEPARTAMENTULUI DE RELATII INTERNATIONALE SI A BIROULUI ERASMUS+

I. CONSIDERATII GENERALE

1.1. Departamentul de relații internaționale și programe comunitare –numit în cele ce urmează *departament* - face parte din structura organizatorică a Universității *Dimitrie Cantemir* din Târgu Mureș.

1.2. Obiectivele fundamentale ale Departamentului de relații internaționale și programe comunitare sunt:

- promovarea programelor nationale si internationale;
- monitorizarea derularii granturilor si contractelor comunitare;
- elaborarea politicilor de cooperare internationala;
- coordonarea programelor europene de mobilitate a studentilor si cadrelor didactice;
- afilierea universității la organisme academice internationale;
- realizarea acordurilor si conventiilor de colaborare academica internationale;
- dezvoltarea de parteneriate academice cu atragere de investitii din fonduri europene;

1.3. Departamentul este constituit în scopul realizării parteneriatelor educaționale cu instituții de învățământ din străinătate precum și pentru participarea în rețele și organizații universitare.

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	REGULAMENTUL privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 2 din 7

În cadrul Departamentului funcționează *Biroul Erasmus+*, structură organizatorică fără personalitate juridică, responsabilă pentru gestionarea și implementarea programului Erasmus+.

Biroul funcționează în baza unui regulament propriu, adoptat de către Senatul universitar, ce constituie anexă a prezentului Regulament.

Regulamentul *Biroului Erasmus+* se redactează conform dispozițiilor referitoare la înființarea și funcționarea Birourilor pentru Programe Comunitare în instituțiile de învățământ superior acreditate, precum și a liniilor directe transmise de către Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDFP).

1.4. În realizarea scopului, departamentul administrează vizitele internaționale ale studenților și cadrelor didactice de la și către instituțiile de învățământ superior partenere.

1.5. Din punct de vedere administrativ, departamentul este subordonat Rectorului și Senatului Universitar.

1.6. Finanțarea activităților DRI se realizează distinct, după cum urmează:

- finanțarea operațiunilor referitoare la cooperarea internațională se realizează dintr-un buget propriu, ce face parte din bugetul Universității;
- finanțarea operațiunilor coordonate de Biroul Erasmus+ se realizează în condițiile legii, din fonduri destinate organizării și gestionării programelor comunitare, din fonduri proprii sau din surse externe.

Directorul Departamentului de Relatii Internationale din UDC este ordonatorul principal de credite.

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	REGULAMENTUL privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 3 din 7

II. BIROUL ERASMUS+

2.1. În cadrul Departamentului funcționează Biroului Erasmus+ (numit în cele ce urmează *birou*), structură organizatorică fără personalitate juridică, creată ca și o componentă distinctă în cadrul Departamentului de Relații Internationale din UDC.

2.2. Organizarea și funcționarea biroului este circumscrisă dispozițiilor Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Științifice nr. 4238/2015, cu respectarea dispozițiilor Legii Educației naționale nr. 1/2001 și în concordanță cu principiile Cartei Erasmus și cu obligațiile asumate de Universitatea *Dimitrie Cantemir* din Târgu Mureș în cadrul Programului ERASMUS+.

2.3. Atribuțiile biroului sunt următoarele :

- a) Implementarea și gestionarea Programului ERASMUS+ la nivelul instituției;
- b) Identificarea proiectelor ce se derulează în instituție, finanțate prin Erasmus+, și alcătuirea unei baze de date corespunzătoare, care va fi actualizată permanent;
- c) informarea potențialilor beneficiari și promotori de proiecte cu privire la oportunitățile de finanțare pentru instituții de învățământ superior, studenți și personal academic, prin Erasmus+;
- d) întocmirea și depunerea candidaturii pentru proiectele instituționale de mobilitate, anual, prin responsabilii de proiecte;
- e) organizarea procesului de selecție a beneficiarilor de mobilități Erasmus+, în condițiile reglementate de Comisia Europeană;
- f) asigurarea organizării de reuniuni cu studenții selectați, înainte de plecarea în mobilitate;

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	REGULAMENTUL privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 4 din 7

- g) facilitarea, pentru studenții selectați, a contractelor cu instituțiile gazdă, în timp util, pentru o bună informare asupra condițiilor de cazare și a programelor concrete de lucru;
- h) organizarea și monitorizarea modului de derulare a mobilităților pentru studenți și pentru personalul academic, atât studenți/personal universitar din România care efectuează o mobilitate în străinătate, cât și studenți/personal universitar din străinătate care efectuează o mobilitate în România, în condiții de calitate stipulate de Carta Erasmus pentru Învățământul Superior (Erasmus Charter for Higher Education);
- i) facilitarea obținerii vizelor, pentru componenta internațională, pentru studenți și pentru personalul academic, atât pentru studenții/personalul universitar din țări terțe care efectuează o mobilitate în România, cât și pentru studenții/personalul universitar din România care efectuează o mobilitate în țări terțe, dacă este cazul, în cooperare cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice;
- j) organizarea pregătirii lingvistice a participanților la mobilități, dacă este cazul;
- k) facilitarea recunoașterii rezultatelor învățării obținute în urma mobilităților pentru studenți și a echivalării perioadelor de studii/plasament în străinătate, în conformitate cu prevederile Ordinului MECTS nr. 3223/2012 și cu principiile Cartei Erasmus pentru Învățământ Superior aprobate de Comisia Europeană;
- l) sprijinirea reintegrării studenților beneficiari, la întoarcerea din mobilitate;
- m) gestionarea contractelor de finanțare încheiate cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale pentru derularea mobilității studenților și personalului;
- n) actualizarea permanentă a bazei de date Mobility-Tool;

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	REGULAMENTUL privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 5 din 7

- o) sprijinirea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale în implementarea strategiei europene de diseminare și exploatare a rezultatelor proiectelor, prin identificarea exemplelor de buna practică, a metodelor inovatoare și a rezultatelor profesionale și prin transmiterea acestor informații către Agenției și promovarea lor la nivel local;
- p) consilierea beneficiarilor sau a potențialilor beneficiari de granturi de mobilitate;
- q) coordonarea proiectelor și programelor de cooperare din cadrul Programului ERASMUS +, stabilind sarcini concrete, către persoanele angajate în derularea acestor proiecte și programe, corespunzător cu atribuțiile Biroului Erasmus+;
- r) colaborarea cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP), precum și cu alte instituții abilitate, asupra proiectului Erasmus+ care se derulează în cadrul instituției;
- s) colaborarea cu membrii altor rețele de sprijin în domeniul învățământului universitar și preuniversitar, tineretului și sportului, în scopul realizării schimbului de bune practici, al asigurării coerenței acțiunilor și al implementării cu succes a Programului Erasmus+.

2.4 Deasemenea, biroul este implicat activ în gestionarea situației studenților și a personalului plecat în mobilități ERASMUS+, sens în care efectuează următoarele :

- (a) Stabilirea/verificarea planului de învățământ cu birourile/departamentele echivalente din cadrul instituțiilor partenere;
- (b) Verificarea documentelor (*Mobility Agreement for Teaching/Training si Confirmation Letter*) obținute de către personalul universitar;

Versiunea: 1.1.	Document: Original
-----------------	--------------------

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	R E G U L A M E N T U L privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 6 din 7

III. CONDUCEREA DEPARTAMENTULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI A BIROULUI ERASMUS+

3.1. Conducerea DRI este asigurată de către Consiliul Departamentului, format din:

(a) Director – conf.univ. dr. Mihai Vodă, Director relații internaționale și programe comunitare;

(b) Director economic DRIPC : ec. Sebastian Olar;

(c) Coordonator DRIPC : Doru I. Blaj;

(d) Coordonatori Erasmus, secretari științifici și membrii consultanți ai Departamentului (la nivel național sau internațional):

- Coordonator instituțional ERASMUS : Laura Avram;

- Coordonator departamental ERASMUS – Fac. de Șt. Economice: Smaranda Vancea;

- Coordonator departamental ERASMUS – Fac. de Drept: Brîndușa Gorea;

- Coordonator departamental ERASMUS – Fac. de Psihologie: Stanciu Camelia;

- Coordonator departamental ERASMUS – Fac. de Geografie: Radu Negru;

- Coordonator departamental ERASMUS – Fac. De Medicină : Sorana Bucur

3.2. Conducerea executivă este asigurată de Director.

3.3. Hotărârile Consiliului DRI se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă din voturile exprimate de membrii prezenți, dacă numărul acestora este de cel puțin două treimi din numărul total al membrilor consiliului.

(a) La ședințele Consiliului DRI pot fi invitate personalități din țară și străinătate fără ca acestea să aibă drept de vot.

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR DIN TÂRGU MURES	R E G U L A M E N T U L privind Organizarea si functionarea Departamentului de Relatii Internationale si a Biroului Erasmus	Cod: UDCTGM_R_18
		Editia: 0 Revizia: 1
		Pagina 7 din 7

(b) Consiliul DRI poate propune acordarea de premii, diplome și distincții pentru realizări științifice deosebite.

Aprobat

Rectorul Universitatii,

in Sedinta de Senat

prof.univ.dr. Mircea SIMIONESCU

din _____